



江苏海事职业技术学院2021级人才培养方案——经济管理学院

江苏海事职业技术学院教务处



江苏海事职业技术学院
JIANGSU MARITIME INSTITUTE

2021级人才培养方案

经济管理学院



江苏海事职业技术学院教务处
2021年

目 录

1、国际经济与贸易专业人才培养方案（2021 级）	1
2、大数据与会计（普招）专业人才培养方案(2021 级)	43
3、大数据与会计（对口单招）专业人才培养方案(2021 级)	56
4、电子商务专业人才培养方案（2021 级）	69
5、港口与航运管理专业人才培养方案（2021 级）	82
6、关务与外贸服务专业人才培养方案(2021 级)	96
7、集装箱运输管理专业人才培养方案（2021 级）	109
8、商务英语专业人才培养方案(2021 级)	123
9、现代物流管理专业人才培养方案（2021 级）	135
10、现代物流管理专业（3+2）专科段人才培养方案（2021 级）	172

国际经济与贸易专业人才培养方案（2021 级）

一、专业名称及代码

专业名称：国际经济与贸易

专业代码：530501

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

标准修业年限 3 年，实行弹性学制，最长修业年限 6 年

四、职业面向

专业大类 (代码)	专业类 (代码)	主要面向的行业 (代码)	主要面向的职业类别 (代码)	主要就业的 岗位群或技 术领域	职业资格或 职业技能等 级证书举例
财经商贸 大类 (53)	经济贸 易类 (5305)	批发业 (51) 零售业 (52) 多式联运和 运输代理业 (58) 商务服务业 (72)	外贸营销员 (4-01-02-01)(销售人员) 国际商务专业人员 (2-06-07-01)(商务专业 人员) 报关专业人员 (2-06-07-12)(商务专业 人员) 报检专业人员 (2-06-07-13)(商务专业 人员) 电子商务师 (4-01-02-02)(销售人员) 运输代理服务员 (4-02-05-03)(装卸搬运 和运输代理服务人员)	出口业务员、 进口业务员、 单证员、 跟单员、 跨境电子商 务从业人员、 外贸综合或 辅助服务从 业人员	国际贸易业 务员证书、 国际商务单 证员证书、 外贸跟单 员、跨境电 子商务师、 报关水平测 试、货运代 理证书等

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养具有社会主义核心价值观，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养与敬业精神，规范意识与创新思维，具备较强的可持续发展能力，掌握国际经济与贸易专业知识和技术技能，面向国际贸

易行业，能够从事进出口业务、外贸单证处理、外贸业务跟单、国际货运代理、跨境电子商务、报关报检等工作的高素质技术技能人才。学生毕业3年后，应能精通国际贸易类岗位技能，成为进出口业务领域的技术骨干。

（二）培养规格

1. 专业培养规格描述

培养规格	编号	培养规格具体描述
知识 (Z)	Z-1	掌握必备的思想政理论、科学文化知识和中华优秀传统文化知识
	Z-2	掌握必备的管理理论与方法、现代经济学基本理论及商务礼仪规范
	Z-3	熟悉国际贸易相关法律法规和国际惯例
	Z-4	掌握国际金融的基本知识和业务
	Z-5	熟悉外贸商品检验、包装和养护基本知识和方法
	Z-6	掌握国际贸易基本理论和基本政策
	Z-7	掌握进出口业务的基本知识、基本程序和基本做法
	Z-8	掌握进出口各类单证的作用、内容和填制规范
	Z-9	掌握外贸跟单的基本原理、基本程序和方法
	Z-10	掌握跨境电子商务的基本运营框架和模式
	Z-11	掌握报关报检相关法律、政策和基本流程
	Z-12	掌握港口与航线的基础知识与国际货运代理、船舶代理的业务流程
	Z-13	掌握国际商务沟通与谈判的一般原理、原则和方法
	Z-14	掌握国际经济合作的基本理论与运作程序
能力 (N)	N-1	具有问题解决、终身学习与职业发展能力
	N-2	具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力
	N-3	能够运用英语处理基本的英文函件与单证
	N-4	能够熟练运用 office 等办公软件
	N-5	能够运用国际贸易相关法律知识维护企业合法权益
	N-6	能够进行外汇风险管理、国际贸易融资
	N-7	能够做好外贸商品质量控制、安全储运和养护工作
	N-8	能够分析世界市场形势，进行国际化经营管理
	N-9	能够正确签订内外贸易合同，履行合同义务，规避风险，享受权益
	N-10	能够及时、准确缮制各类进出口单证
	N-11	能够管理贸易备货业务，完成全流程跟单工作
	N-12	能够运用互联网、大数据新技术进行网络营销和网店运营
	N-13	能够正确办理运输、通关等外贸综合业务或服务
	N-14	能够综合运用经济、管理理论与方法进行科学决策
素质 (S)	S-1	具有家国情怀、社会责任感，遵守职业道德、爱岗敬业
	S-2	具有质量意识、规则意识、安全意识、环保意识
	S-3	具有健康的体魄、健全的人格与良好的人文素养
	S-4	具有批判性思维与创新意识
	S-5	具有较强的集体意识与团队合作精神

2. 培养规格与岗位群对应关系

序号	岗位(群)	岗位(群)业务描述	岗位(群)核心能力	培养目标的相关表述	对应的培养规格
1	出口业务主管	<p>(1) 建立外销业务关系</p> <p>(2) 贸易磋商, 订立出口合同</p> <p>(3) 合同履行操作与管理</p>	<p>(1) 能收集国际市场及客户信息及内容, 做好客户资信调查, 通过函电等方式建立业务联系</p> <p>(2) 熟悉相关国际公约及惯例, 在做好报价核算的基础上与客户进行贸易磋商</p> <p>(3) 熟悉外贸法律法规及相关国际惯例, 签订出口贸易合同</p> <p>(4) 能落实信用证, 进行信用证的催、审、改工作</p> <p>(5) 能够进行或管理备货、出运、通关、结汇退税等出口工作</p>	掌握国际经济与贸易专业知识和技术技能, 能够从事出口业务、外贸单证处理、出口业务跟单、国际货运代理、报关报检等工作。	<p>Z-2、Z-3、Z-4、Z-5、Z-6、Z-7、Z-8、Z-9、Z-11、Z-12、Z-13</p> <p>N-1、N-2、N-3、N-5、N-6、N-7、N-8、N-9、N-11、N-13、N-14</p> <p>S-1、S-2、S-3、S-5</p>
2	进口业务主管	<p>(1) 进口商品国内市场开发, 与外商建立进口业务关系</p> <p>(2) 贸易磋商订立进口合约及办理进口批件</p> <p>(3) 进口合同履行</p>	<p>(1) 能收集国内外市场及供应商相关信息, 做好资信调查, 通过函电等方式建立业务联系</p> <p>(2) 相关国际公约及惯例, 在做好报价核算的基础上与客户进行进口贸易磋商</p> <p>(3) 熟悉外贸法律法规及相关国际惯例, 签订进口贸易合约</p> <p>(4) 能根据需要办理进口许可证等批件、申办开立信用证等进口准备工作</p> <p>(5) 能根据需要办理货物运输及预约保险工作进行审单付汇、进口通关接货等进口操作与管理</p> <p>(6) 能够进行进口商品自用、代理及批零销售工作</p>	掌握国际经济与贸易专业知识和技术技能, 能够从事进口业务、外贸单证处理、进口业务跟单、国际货运代理、报关报检等工作。	<p>Z-2、Z-3、Z-4、Z-5、Z-6、Z-7、Z-9、Z-11、Z-12、Z-13</p> <p>N-1、N-2、N-3、N-5、N-6、N-7、N-8、N-9、N-11、N-13、N-14</p> <p>S-1、S-2、S-3、S-5</p>
3	单证主管	<p>(1) 贸易结算单证的制作与审核</p> <p>(2) 其他单证的缮制</p> <p>(3) 国际贸易结算操作与管理</p>	<p>(1) 能够缮制商业发票、包装单据; 缮制、申领、签发原产地证书; 办理保险, 缮制投保单、保险单; 签订订舱委托书, 缮制订舱单、装货单、提单</p> <p>(2) 能够办理进出口许可证件; 缮制装运通知; 缮制进出口通关单证及其他证明文件、运输单据</p> <p>(3) 能够熟悉单证审核的方法与要点, 能够从事主要单证的审核</p>	能够从事进出口业务、外贸单证处理等工作, 熟练掌握外贸企业及外贸服务企业单证岗位技能。	<p>Z-3、Z-6、Z-7、Z-8、Z-9、Z-11、Z-12</p> <p>N-1、N-3、N-4、N-9、N-10</p> <p>S-1、S-2、S-5</p>

			(4) 能够掌握汇付、托收、信用证等主要结算方式的应用及操作, 根据需要缮制汇票,		
4	跟单主管	(1) 外贸公司出口跟单 (2) 生产企业出口跟单 (3) 进口业务、加工贸易业务跟单	(1) 能够进行样品跟单、原材料采购跟单、外包业务跟单 (2) 能够安排自行生产、委托加工或采购、收购工作, 进行加工生产进度、品质、包装跟单 (3) 能够进行产品出运、投保、通关、结算、退税跟单 (4) 能够进行进口业务、加工贸易业务跟单	能够从事进出口业务、外贸跟单等工作, 熟练掌握外贸企业及外贸服务企业跟单岗位技能。	Z-3、Z-5、Z-7、Z-8、Z-9、Z-11 N-1、N-2、N-4、N-7、N-9、N-11 S-1、S-2、S-5
5	跨境电子商务主管	(1) 跨境电商网络营销 (2) 跨境电商店铺运营 (3) 跨境电商交易跟单	(1) 能够利用互联网平台进行跨境商品的网络营销 (2) 能够进行跨境电商店铺基础设计、基础数据分析、运营与推广 (3) 能够进行跨境电商交易管理、物流规划、客户管理	能够从事跨境电商网络营销、跨境电商店铺运营与管理工作。	Z-1、Z-3、Z-4、Z-5、Z-6、Z-7、Z-10、Z-11、Z-13、Z-14 N-2、N-4、N-1、N-2、N-3、N-4、N-5、N-7、N-8、N-9、N-12、N-14 S-1、S-2、S-4、S-5
6	外贸辅助业务或综合服务主管	(1) 货运代理服务 (2) 通关服务 (3) 其他服务	(1) 能够根据航线情况及货代报价服务情况, 办理或协助办理货物运输事宜 (2) 能够办理货物集港工作, 包括提箱、装箱及拼箱工作 (3) 能够办理或协助办理货物通关工作 (4) 能够在海关放行后, 配合港口作业做好货物装船(车、机)工作 (5) 能够办理或协助办理出口退税、国际收支申报等工作	能够从事国际货运代理、报关报检等外贸辅助业务或综合服务。	Z-3、Z-6、Z-7、Z-8、Z-11、Z-12 N-2、N-3、N-4、N-7、N-10、N-13、S-1、S-2、S-3、S-5

六、课程设置及要求

本专业总学分为 150.5, 总学时为 2736, 其中理论课时 1006 学时, 占总学时的 36.77%, 实践课时 1730 学时, 占总学时的 63.23%, 选修课时 220 学时, 占总学时的 8.04 %。

（一）课程对培养规格的支撑关系分析

序号	课程	课程目标	课程所培养的知识	课程所培养的能力	课程所培养的素养
1	思想道德修养与法治	<p>(1) 认识当代大学生的历史使命，树立社会主义荣辱观。</p> <p>(2) 理解理想与信念的特征与含义，树立科学的理想信念。</p> <p>(3) 认识人生观、价值观、人生态度和人生目的的内涵，树立社会主义核心价值观。</p> <p>(4) 了解道德的本质、功能和作用，认识中华民族的优良道德传统和我国公民基本道德规范，以及职业、家庭、社会生活中的道德要求。</p> <p>(5) 了解我国法律基本体系及宪法基本精神和制度，明确社会主义法律规范。</p> <p>(6) 提高独立生活和自主学习能力，提高处理理想与现实矛盾的能力。培养正确处理身心健康，个人与他人及社会关系的能力。</p> <p>(7) 培养大公无私、奉献社会、爱岗敬业、尊老爱幼的美德和精神。</p>	Z-1	N-1	S-1 S-2 S-3
2	毛泽东思想概论	<p>(1) 系统掌握毛泽东思想基本原理。</p> <p>(2) 正确认识我国社会主义初级阶段的基本国情和党的方针政策。</p> <p>(3) 正确认识和分析中国特色社会主义建设过程中出现的问题。</p> <p>(4) 培养运用马克思主义基本原理分析和解决实际问题的能力。</p> <p>(5) 坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。</p> <p>(6) 增强投身中国社会主义现代化建设的自觉性、主动性和创造性。</p>	Z-1	N-1	S-1 S-2 S-3
3	形势与政策	<p>(1) 全面、正确认识党和国家面临的形势与任务。</p> <p>(2) 正确认识国情，理解党的路线方针政策。</p> <p>(3) 培养对国内外形势的正确分辨能力和分析能力。</p> <p>(4) 增强爱国责任感和使命感，增强实现社会主义现代化建设宏伟目标的信心。</p> <p>(5) 培养良好的职业道德。</p>	Z-1		S-1 S-2 S-3
4	大学生心理健康	<p>(1) 树立正确的心理健康观，掌握相关心理知识。</p> <p>(2) 学会正确的人际交往方法。</p> <p>(3) 能进行健康的情绪管理。</p> <p>(4) 学会自我心理调适，应急状态下</p>	Z-1	N-1 N-2	S-1 S-3

		能沉着冷静。 (5) 形成健全的人格价值观。 (6) 正确学会规划大学生涯。			
5	大学生廉洁教育	(1) 培养大学生对廉洁的认可情感, 提升其思想政治理论水平。 (2) 了解和掌握廉洁政治的有关知识, 培育强烈的使命感和社会责任感。 (3) 塑造健全人格, 树立正确的理想信念, 强化廉洁意志, 不断提高道德自律意识, 培育廉洁认知, 构筑起拒腐防变的良好心理品质。	Z-1		S-1 S-3
6	军事理论	(1) 加强国防教育和爱国思想教育。 (2) 掌握相关军事理论知识, 培养学生的社会责任感。 (3) 树立学生的国家安全意识, 使学生成为高素质社会主义事业的建设者和保卫者。 (4) 培养学生的集体主义观念。	Z-1		S-1 S-2 S-5
7	军事技能训练	(1) 增强学生的组织纪律观念, 继承中华优秀传统文化知识。 (2) 培养学生的家国情怀和社会责任感。 (3) 形成健康的体魄, 培养顽强拼搏的精神, 养成良好的军人姿态。 (4) 培养学生的集体主义意识。	Z-1		S-1 S-2 S-3
8	公共体育	(1) 使学生较熟练掌握至少两项运动技术, 达到《国家学生体质健康标准》。 (2) 激发体育锻炼兴趣, 养成体育锻炼良好习惯和获得终生体育锻炼能力。			S-3
9	职业生涯规划	(1) 激发学生职业生涯发展的自主意识, 促使其理性地规划自身未来的发展, 并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力为目标。 (2) 通过建立生涯与职业意识, 使学生了解自我、了解职业, 了解环境, 学习决策方法, 形成初步的职业发展规划, 从而确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式, 建立正确的职业观。		N-1	S-1

10	就业指导	<p>(1) 使学生了解就业形势，了解学习与工作的不同、学校与职场的区别，引导其顺利适应生涯角色的转换，并形成正确的人生观、价值观和就业观。</p> <p>(2) 帮助学生了解职业前景及入职规范，提高自身通用及求职技能，增强心理调适能力，培养团队合作精神，进而有效地管理求职过程。</p>			S-1 S-5
11	入学专业教育	<p>(1) 了解本专业的课程设置，培养目标，学分构成。</p> <p>(2) 了解学校的思想政治培养要求，党团知识教育。</p> <p>(3) 掌握学生手册的相关内容，尽快适应环境，融进大学的学习和生活。</p>			S-1 S-4
12	创新创业基础	<p>(1) 了解科技创新的理论前沿及发展动态，适应社会不断发展的需要，掌握文献检索、资料查询的基本方法。</p> <p>(2) 掌握我国企业管理的有关方针、政策和法规以及企业管理的惯例与规则，熟练运用工商管理的定性和定量分析方法。</p> <p>(3) 具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决企业管理实际问题的基本能力。</p> <p>(3) 能够创造性地发现问题和解决问题，主要包括创新实践、案例编写、创业计划、模拟经营等方面。</p>	Z-2	N-1	S-4
13	高职英语	<p>(1) 具有英语综合应用能力。</p> <p>(2) 提高听、说能力，并增强自主学习的能力。</p> <p>(3) 提高综合文化素养，在国际交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流。</p> <p>(4) 达到有关考证的英语水平和词汇量要求。</p>	Z-1	N-1 N-2 N-3	
14	办公软件运用及信息检索	<p>(1) 识记必备的信息技术知识。</p> <p>(2) 熟练掌握 Word 的相关操作。</p> <p>(3) 熟练掌握 Excel 相关操作。</p> <p>(4) 熟练掌握幻灯片的基本操作、动画效果、超级连接、放映。</p>	Z-1	N-4	
15	公共艺术	<p>(1) 提高艺术修养，培养良好的人文素养。</p> <p>(4) 具有创新意识，培养应变创新能力。</p>			S-3 S-4
16	海事与海洋类	<p>(1) 具备良好的安全生产与环境保护意识。</p>			S-2 S-3

		<p>(2) 具备良好的人文素养。</p> <p>(3) 培养应变创新能力，提高综合素质和职业技能。</p>			S-4
17	经济数学	<p>(1) 初步掌握微积分的基础知识、基础理论和基本技能，建立变量的思想，形成辩证唯物主义观点。</p> <p>(2) 初步熟悉运用线性代数于实际的方法，提高学生抽象思维、逻辑推理以及运算能力。</p> <p>(3) 培养基本运算能力。</p> <p>(4) 学会用定性与定量相结合的方法处理生活中或工作中所遇到的简单经济问题，为专业的后继课程和今后工作需要打下必要的数学基础。</p>	Z-1	N-1 N-14	S-4
18	外教口语	<p>(1) 培养学生正确发音，提升语音、语调、节奏的准确度；</p> <p>(2) 通过培养学生对重音的精准掌握度，帮助学生习得扩大英语词汇量的技巧；</p> <p>(3) 通过提高发音水平，提高学生的口语表达力；</p> <p>(4) 通过提高发音水平，提高学生的听力能力；</p> <p>(5) 提高学生的团队协作意识。</p>	Z-2 Z-13	N-1 N-2	S-3
19	经济学	<p>(1) 能够描述经济学的基本理论与方法。</p> <p>(2) 了解市场经济规则。</p> <p>(3) 运用需求与供给、成本、价格等理论，认识、分析和解决外贸企业生产经营实际问题。</p> <p>(4) 理解政府宏观经济政策，培养经济方面的职业意识和素养。</p>	Z-2 Z-11	N-1 N-14	S-4
20	公司财务	<p>(1) 了解资产、负债和净资产的概念及形式。</p> <p>(2) 理解收入、费用和利润的概念及构成。</p> <p>(3) 了解资产周转效率的概念，提高资产周转效率的意义及方法。</p> <p>(4) 掌握企业成本管控的方法。</p> <p>(5) 了解应收账款的形成及管理方法。</p> <p>(6) 了解职工薪酬的形式及个税的计算。</p> <p>(7) 了解企业融资的途径及融资策略。</p> <p>(8) 会填写和审核常见的业务单据。</p>	Z-2	N-1 N-6 N-14	S-1 S-4

		<p>(9) 能看懂资产负债表、利润表及其他管理报表。</p> <p>(10) 建立简单的财务思维和风险意识。</p>			
21	综合商务英语	<p>(1) 完成商务英语词汇、语法和语篇的学习, 体会深层商务交际中的社会文化价值。</p> <p>(2) 通过学科知识向职业知识、实践知识的过渡, 实现知识与能力、理论与实践的结合。</p> <p>(3) 以语言运用能力的培养为依托, 以商务知识和技能学习为主线, 以商务实践能力为落脚点, 真正实现培养学生从事国际商务交际能力和提高其国际商务职业素养的目标。</p>	Z-2 Z-13	N-2 N-3	S-1 S-3
22	商务礼仪	<p>(1) 了解礼仪的基本知识和世界主要国家的礼俗风情及基本的礼仪规范。</p> <p>(2) 理解和掌握商务活动中礼仪的基本原则和规范, 并能正确运用所学的交往礼仪知识, 分析实际商务活动中的社交问题, 并能提出解决的办法。</p> <p>(3) 提高学生的商务活动安排、社会交往、实际操作能力和表达、应变的能力, 运用沟通技巧, 处理和维护好客户关系。</p> <p>(4) 培养学生理解、宽容、谦逊、诚恳的待人态度和庄重大方、热情友好、谈吐文雅、讲究礼貌的行为止。</p>	Z-1 Z-2	N-1 N-2	S-1 S-5
23	商务应用文与论文写作	<p>(1) 了解常用的应用类文章的形式、内容及其写作要领。</p> <p>(2) 初步掌握高级技能型人才所必备的应用类文章的写作能力和文章分析与处理能力, 使其实际书面表达能力得到一定程度的训练与提高, 以使学生更好地适应和胜任今后的工作。</p>	Z-2 Z-13	N-2	S-3
24	企业岗位认知与体验	<p>(1) 具有良好的职业道德和社会责任感, 树立客户第一的服务意识和吃苦耐劳的精神。</p> <p>(2) 具有团队协作精神和沟通能力。</p> <p>(3) 培养应变创新能力, 提高综合素质和职业技能。</p> <p>(4) 遵守企业规章制度, 具有规则意识与工作安全意识。</p>	Z-2	N-1 N-2	S-1 S-2 S-3

25	企业创建与运营	<p>(1) 认知企业的构成, 了解企业的创建和注册过程。</p> <p>(2) 认知企业的基本经营活动, 理解典型的企业经营业务及工作内容。</p> <p>(3) 认知企业管理活动, 掌握各类管理职能活动的基本内容、手段和方法。</p> <p>(4) 认知管理者, 理解管理者的角色和职责, 掌握初步的管理技能。</p> <p>(5) 形成基本的企业逻辑、经营逻辑和管理逻辑。</p>	Z-2 Z-7	N-1 N-2 N-14	S-1 S-2 S-5
26	企业创建与运营综合实训	<p>(1) 体验职场逻辑, 了解企业的基本业务流程, 感受企业各部门之间的配合关系, 感受企业与业务合作单位之间的业务流程。</p> <p>(2) 培养学生的经济管理通识素养和技能。</p> <p>(3) 重点培养学生的创业观、企业观、经营观和管理观, 使学生了解企业的基本运营规律, 理解企业的经营和管理活动。</p>	Z-2 Z-3 Z-7	N-1 N-2 N-14	S-1 S-2 S-5
27	国际贸易基础	<p>(1) 掌握和理解国际贸易基础理论及国际贸易基本政策。</p> <p>(2) 掌握国际贸易在世界经济中的地位社作用, 国际分工的形成和影响国际分工的因素。</p> <p>(3) 了解区域经济一体化的概念、各种形式及其之间的区别、区域经济一体化发展的原因、区域经济一体化的影响和各种区域经济一体化的理论。</p> <p>(4) 了解国际贸易中经常使用的一些主要条约和协定, 掌握这些协定和条约的主要内容。</p>	Z-3 Z-6	N-1 N-5 N-8	S-1 S-2
28	外贸商品管理	<p>(1) 掌握进出口商品品质的基本概念贸易中表示商品品质的方法以及品质条款的规定。</p> <p>(2) 掌握有关商品成分和性质的基本知识。</p> <p>(3) 了解商品分类的意义和原则, 掌握常用的商品分类标志和分类方法, 了解商品分类体系和商品目录的基本知识。</p> <p>(4) 了解商品编码知识, 掌握国际商品条码制度。</p> <p>(5) 掌握进出口商品检验的内容、手段和基本程序, 了解商品质量管理和质量认证的内容。</p> <p>(6) 掌握进出口商品包装、储运和养</p>	Z-5	N-7 N-9	S-1 S-2

		护知识、以及国际贸易中有关包装、运输条款的规定。			
29	国际金融	<p>(1)能用外汇及汇率的基本知识读懂汇率报价，判定正确的外汇交易价格。</p> <p>(2)能用汇率制度及外汇管制的相关知识分析人民币自由兑换及国际化问题。</p> <p>(3)掌握基本的外汇交易，能利用汇率进行进出口报价折算。</p> <p>(4)能运用汇率风险防范的方法设计汇率风险防范方案。</p> <p>(5)能用国际收支和国际收支平衡表的知识分析一国的国际收支状况。</p> <p>(6)能用国际储备及其管理的知识分析中国的外汇储备管理问题。</p> <p>(7)能用国际货币体系的知识分析当今国际货币体系存在的问题。</p> <p>(8)能够熟练运用国际结算中的主要结算工具，会进行贸易融资。</p>	Z-4 Z-7	N-6 N-8	S-1
30	国际商法	<p>(1)全面了解商务行为的规范，掌握一定的国际商务知识。</p> <p>(2)养成良好的依法办事、依法经营的意识与习惯。</p> <p>(3)熟练地运用相关法律对商务实践行为进行判断。</p> <p>(4)看懂并能起草法律书函。</p> <p>(5)遵守职业道德、吃苦耐劳、爱岗敬业。</p>	Z-6	N-1 N-5	S-1 S-2
31	国际贸易实务	<p>(1)能根据企业的营销意图进行国际市场调研，寻找贸易机会，并建立业务关系。</p> <p>(2)掌握贸易术语，能根据企业的经营方案正确的进行价格核算、准确报价，应用商务谈判的技巧与客户进行磋商，并达成一致，签订贸易合同。</p> <p>(3)能熟练、成功地完成出口合同的履行。</p> <p>(4)能熟练、成功地完成进口合同的履行。</p> <p>(5)能根据客户和本企业的诉求，与客户进行交易后的沟通，做好索赔和理赔、客户维护等工作。</p> <p>(6)熟悉国际法规和国际惯例，具有较好的规范意识与创新思维。</p> <p>(7)具有家国情怀与敬业精神，遵守职业道德，善于沟通与合作。</p>	Z-3 Z-7 Z-8	N-3 N-9 N-10	S-1 S-2 S-4
32	国际商务单证实务	<p>(1)熟知外贸单证工作中收证、审证、</p>	Z-3 Z-7	N-3 N-10	S-1 S-2

		<p>制单、审单、交单、归档业务流程。</p> <p>(2) 能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作。</p> <p>(3) 具备外贸单证员的职业素质、职业能力和专业知识。</p>	Z-8		
33	外贸跟单实务	<p>(1) 熟悉外贸公司出口跟单流程，能够进行全程出口跟单操作。</p> <p>(2) 熟悉进口业务跟单、加工贸易业务跟单流程。</p> <p>(3) 具备跟单员职业素质、专业知识和操作技能。</p>	Z-7 Z-9	N-2 N-9 N-11	S-2
34	国际商务谈判（双语）	<p>(1) 了解国际商务谈判相关概念和理论。</p> <p>(2) 熟悉商务谈判的四个阶段，以及各阶段可采用的策略。</p> <p>(3) 掌握各国商人的谈判风格及礼仪。</p> <p>(4) 能在给定谈判情境下，用英文进行模拟谈判。</p>	Z-2 Z-13	N-2 N-3	S-1 S-5
35	顶岗实习	<p>(1) 了解实习岗位职责和操作规范。</p> <p>(2) 了解实习企业发展现状和运营方式。</p> <p>(3) 了解实习企业所在行业的发展动态。</p> <p>(4) 综合运用所学知识有效解决岗位业务问题。</p> <p>(5) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(6) 具备必要的质量意识、规则意识和安全意识。</p>	Z-2 Z-3 Z-4 Z-5 Z-6 Z-7 Z-8 Z-9 Z-10 Z-11 Z-12 Z-13 Z-14	N-1 N-2 N-3 N-4 N-5 N-6 N-7 N-8 N-9 N-10 N-11 N-12 N-13 N-14	S-1 S-2 S-5
36	毕业设计答辩	<p>(1) 能够就选定的课题进行工程设计和研究，最终能呈现出一个结果（毕业设计）；或提出一个观点并运用专业知识来证明观点的正确（毕业论文）。</p> <p>(2) 具备运用语言、文字表达自己的观点并与他人沟通的能力。</p> <p>(3) 具备电脑操作和网络搜集资料的能力。</p> <p>(4) 具有批判性思维和创新意识。</p>		N-1 N-2 N-4	S-4

37	国际经济合作	<p>(1) 了解什么是国际经济合作，寻求国际经济合作的目的和作用；认识到经济全球化已成为当今世界经济的重要特征。</p> <p>(2) 通过对经济全球化特征和如何应对经济全球化趋势的探究，培养学生的综合分析能力。</p> <p>(3) 培养学生的全球视野、友好共建合作共赢。</p>	Z-14	N-8 N-9	S-4
38	外贸英语函电	<p>(1) 培养学生掌握外贸英语函电的基本知识，通过学习外经贸活动中各个环节往来函电的实例，掌握外贸函电的格式、专业术语和行文方法。</p> <p>(2) 能够准确理解客户来函目的并熟练回复客户来函。</p> <p>(3) 能够阅读理解相关商务合同，审核进出口单证等，从而提高学生在未来外贸业务活动中规范地运用专业英语的能力。</p>	Z-13	N-2 N-3	S-1
39	“互联网+国贸”职业技能训练	<p>(1) 熟悉“互联网+”环境下国际贸易业务的开展。</p> <p>(2) 了解并初步具备外贸企业设立、网上开店、产品展示、需求发布、广告等营销手段运用能力。</p> <p>(3) 熟练掌握出口、进口贸易磋商、预算、合同订立等业务操作技能。</p> <p>(4) 掌握出口、进口业务全程跟单操作流程，并能熟练缮制相关进出口单证。</p> <p>(5) 树立团队精神，效益观念、双赢竞争观念和全局观念。</p>	Z-7 Z-8 Z-9 Z-10	N-9 N-10 N-11	S-1
40	外贸企业综合实践项目	<p>(1) 掌握不同贸易术语、不同运输方式、不同结算方式下的进出口业务流程及操作。</p> <p>(2) 具备外销员专业知识、操作技能、职业素质。</p>	Z-7 Z-8 Z-9 Z-11	N-5 N-9 N-10 N-11 N-13	S-1 S-2
41	进出口业务技能速成(选修)	<p>(1) 掌握国际贸易惯例；</p> <p>(2) 出口业务速成；</p> <p>(3) 进口业务速成。</p>	Z-3 Z-7	N-9	S-1 S-2
42	电子商务概论	<p>(1) 了解电子商务的基本理论知识。</p> <p>(2) 掌握电子商务的基本技术和基本操作流程。</p> <p>(3) 具备电子商务师国家职业标准要求的专业理论知识和操作技能。</p> <p>(4) 具有良好的规则意识和职业道德。</p>	Z-3 Z-10	N-12	S-1 S-4
43	跨境电子商务实务	<p>(1) 了解跨境电子商务的基本理论知识。</p>	Z-10 Z-14	N-8 N-12	S-1 S-4

		<p>(2)掌握跨境电商运营的基本流程和跨境电商平台运营基本技能。</p> <p>(3)具备跨境电子商务师职业标准要求的专业理论知识和操作技能。</p> <p>(4)提升职业素养，具备跨境企业运营的全局观。</p>			
44	跨境电商 B2C 数据 运营	<p>(1)能够熟悉网络电商平台，掌握利用数据运营推广公司及产品，实现销售目标，提高投资回报率。</p> <p>(2)树立电商需求意识、成本意识、风险意识、利润意识、竞争意识，养成数据挖掘分析能力、运营决策能力。</p>	Z-10	N-12 N-14	S-1
45	商务英语职 场模拟	<p>(1)培养以英语为目的语，在模拟商务背景下学习相关业务的具体操作；</p> <p>(2)培养英语语言技能与商务知识相结合的专业运用能力；</p> <p>(3)培养书面和口头的跨文化交际能力；</p> <p>(4)培养学生的团队协作能力；</p> <p>(5)培养学生初步的职场素养和岗位适应。</p>	Z-2 Z-13	N-2 N-3	S-1 S-5
46	网络营销 实务 (选修)	<p>(1)能够初步进行网络市场调研方案设计；</p> <p>(2)能够初步进行网站推广方案设计；</p> <p>(3)能够初步对网络市场分析和策划：如市场细分、定位、进入技能；</p> <p>(4)能够初步实施网络营销项目：如网络产品和服务定位、定价、网络沟通等。</p>	Z-2 Z-10	N-8 N-12	S-1
47	通关实务	<p>(1)掌握报关与商检的基础知识、专业技能。</p> <p>(2)熟悉报关、报检相关的法律法规。</p> <p>(3)培养学生独立操作报关报检业务的能力。</p> <p>(4)培养忠于职守、善于沟通、诚实守信、勇于开拓、吃苦耐劳的职业素养。</p>	Z-11	N-13	S-2
48	国际货运代 理实务	<p>(1)掌握国际货运代理业务的经营范围；能熟练查询各类服务的现行价格，根据发货人、收货人的委托，制定客户订单。</p> <p>(2)了解国际货运代理人的职责范围，明确国际货运代理公司内部岗位的职责分工；了解国际物流的运作流程及货物的仓储与养护。</p>	Z-3 Z-12	N-7 N-13	S-2

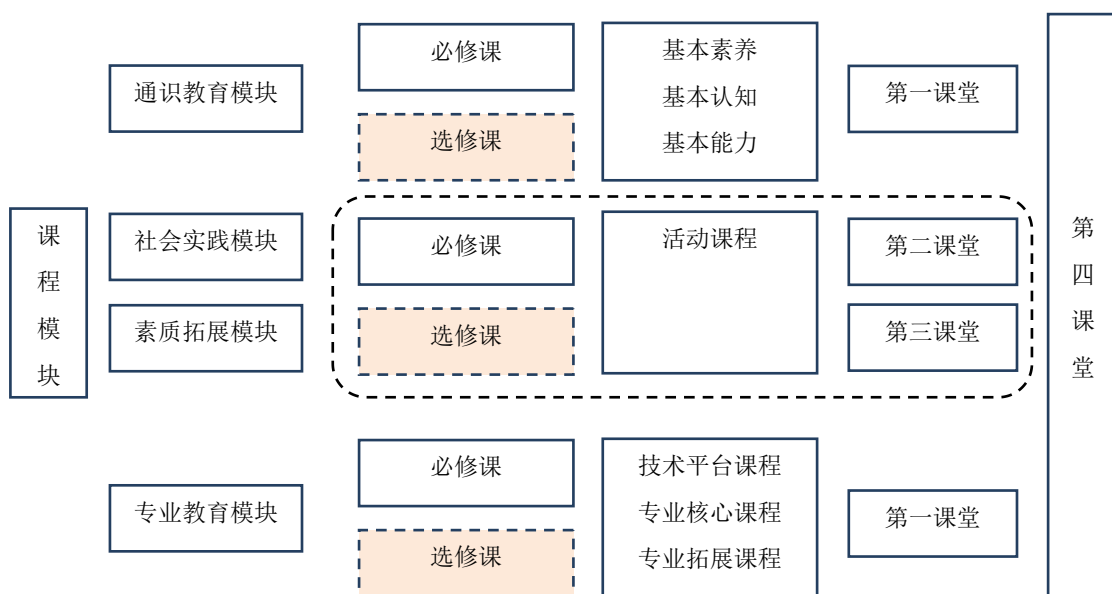
		(3) 树立“为货主着想”的职业意识, 树立严谨的职业道德观, 能自觉维护国家和企业利益, 具有较强的责任感和全局意识。			
49	国际船舶代理业务	(1) 了解船舶代理人的职责, 明确船代公司主要的岗位分工; 熟悉船代的业务流程。 (2) 掌握船舶代理的业务范围及船代关系建立的关键要素; 能够熟练估算并向委托方索取备用金; 能够熟练办理船舶进出港手续; 能够独立进行航次结算。 (3) 树立“客户至上”的服务理念, 强化责任感, 严格遵守国家及行业内各项法律法规。提升学生的综合素养。	Z-12	N-13	S-2
50	国际货运代理方案设计与实施	(1) 熟悉货代公司业务及操作流程, 能够进行海运、空运货运代理业务报价、制单及全流程操作。 (2) 具备货代业务员职业素质、专业知识和操作技能。	Z-12	N-10 N-13	S-1 S-2
51	国际物流(选修)	(1) 了解国际物流发展的趋势。 (2) 掌握国际物流的业务开拓和代理能力。 (3) 掌握国际物流单证和报关报检能力。 (4) 国际物流综合业务能力和管理能力。 (5) 具有一定的创新能力。	Z-12	N-13	S-2

(二) 专业群课程体系设计

1. 课程设计思路

立足长三角区域经济发展的需求以及物流行业、企业的发展变化, 突出海事特色, 以港口作为物流的中心环节, 侧重于港航运输、仓储、配送业务与技术, 构建基于素质养成、技能学习和能力拓展的, 并与物流职业标准和岗位职责相符合的课程体系。坚持“以学生为中心, 以能力为本位”的教育理念, 以成果为导向进行项目化课程设计。

2. 课程地图



课程模块	第一学年		第二学年		第三学年	
	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
通识教育模块	思想道德修养与法治基础 (3)	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 (4)				
	大学生心理健康	大学生廉洁教育(1)				
	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)		
	形势与政策 1	形势与政策 2	形势与政策 3	形势与政策 4	形势与政策 5	形势与政策 6
	军事技能训练	军事理论 (1)				
	入学及专业教育					
	职业生涯规划				就业指导 (1)	
	创新创业基础					
	高职英语 1 (4)	高职英语 2 (4)				
	信息技术类课程——办公软件运用及信息检索/人工智能导论/区块链技术概论/计算机语言基础 (3)					
艺术与欣赏类课程 (2)						
1、海事与海洋类选修课 (2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课 (2)						
社会实践模块	企业实践、社会调查、访学游学 (5)					
素质拓展模块	志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动 (10)					
专业教育模块	技术平台课程	经济学	经济数学	外教口语		
			商务礼仪	综合商务英语		商务应用文与论文写作
			公司财务	企业岗位认知		
				企业创建与运		外贸英语函电
				企业创建与运营综合		国际商务谈判 (双语)
	专业核心课程	国际贸易基础	国际贸易实务	外贸商品管理	国际商法	国际商务谈判 (双语)
				国际金融	外贸跟单实务	国际经济合作
				电子商务概论	跨境电商B2C数据运营	外贸企业综合实践项目
					国际商务单证实务	商务英语职场模拟
					国际货运代理实务	顶岗实习 (22)
专业拓展课程		“互联网+国贸”职业技能训练	国际船舶代理业务		毕业论文与答辩/毕业设计	
			国际货运代理方案设计与实施			
微辅修模块	进出口业务技能速成		网络营销实务		现代物流学	
	微辅修专业课 1	微辅修专业课 2	微辅修专业课 4	微辅修专业课 6	微辅修专业课 7	
		微辅修专业课 3	微辅修专业课 5			

(三) 实践教育环节

序号	实践类型	课程名称	教学安排(周)	学时	学分	备注
1	公共实践教学环节	军事技能	第一学期 1-3 周	84	3	
2		劳动教育	第一至第五学期	/	1	
3		信仰教育活动课	第一至第五学期	/	3	
4		文化修身活动课		/	2	
		志愿服务活动课		/	2	
5		科创融通活动课		/	2	
6	社会实践	第二和第三学期暑期	/	5		
7	专业集中实践教学环节	企业岗位认知与体验	第二学期 15-18 周	112	4	
8		顶岗实习	第六学期 1-18 周	616	22	
9		毕业设计答辩	第六学期 19-20 周	40	2	
合计				852	46	

(四) 课程描述

序号	课程代码	课程名称	课程目标	主要教学内容
1	2332000	思想道德修养与法治	<p>(1) 认识当代大学生的历史使命，树立社会主义荣辱观。</p> <p>(2) 理解理想与信念的特征与含义，树立科学的理想信念。</p> <p>(3) 认识人生观、价值观、人生态度和人生目的的内涵，树立社会主义核心价值观。</p> <p>(4) 了解道德的本质、功能和作用，认识中华民族的优良道德传统和我国公民基本道德规范，以及职业、家庭、社会生活中的道德要求。</p> <p>(5) 了解我国法律基本体系及宪法基本精神和制度，明确社会主义法律规范。</p> <p>(6) 提高独立生活和自主学习能力，提高处理理想与现实矛盾的能力。培养正确处理身心健康，个人与他人及社会关系的能力。</p> <p>(7) 培养大公无私、奉献社会、爱岗敬业、尊老爱幼的美德和精神。</p>	<p>当代大学生的历史使命，社会主义荣辱观的科学内涵，理想信念的含义和特征，理想与现实的关系及实现理想的条件和途径，中华民族爱国主义的优良传统和新时期爱国主义的要求。</p> <p>人生观、人生态度和人生目的的内涵和意义，道德的本质、功能和作用，公共生活及特点，公共秩序及维护手段，社会公德主要内容和特点，社会主义法律内涵、体系和运行，我国宪法规定的基本制度和自由平等的宪法精神。</p>

2	5100005	毛泽东思想 概论	<p>(1) 系统掌握毛泽东思想的基本原理。</p> <p>(2) 正确认识我国社会主义初级阶段的基本国情和党的方针政策。</p> <p>(3) 正确认识和分析中国特色社会主义建设过程中出现的问题。</p> <p>(4) 培养运用马克思主义基本原理分析和解决实际问题的能力。</p> <p>(5) 坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。</p> <p>(6) 增强投身中国社会主义现代化建设的自觉性、主动性和创造性。</p>	<p>马克思主义中国化的历史进程和理论成果,新民主主义革命理论,社会主义改造理论,社会主义的本质和根本任务,社会主义初级阶段理论,社会主义改革和对外开放,建设中国特色社会主义理论基本原理,中国特色社会主义事业的依靠力量和领导核心。</p>
3	2335226	形势与政策	<p>(1) 全面、正确认识党和国家面临的形势与任务。</p> <p>(2) 正确认识国情,理解党的路线方针政策。</p> <p>(3) 培养对国内外形势的正确分辨能力和分析能力。</p> <p>(4) 增强爱国责任感和使命感,增强实现社会主义现代化建设宏伟目标的信心。</p> <p>(5) 培养良好的职业道德。</p>	<p>党和国家重要会议精神,重大事件和纪念活动,国内形势与政策,国际形势与外交方略。</p>
4	2335248	大学生心理 健康	<p>(1) 树立正确的心理健康观,掌握相关心理知识。</p> <p>(2) 学会正确的人际交往方法。</p> <p>(3) 能进行健康的情绪管理。</p> <p>(4) 学会自我心理调适,应急状态下能沉着冷静。</p> <p>(5) 形成健全的人格价值观。</p> <p>(6) 正确学会规划大学生涯。</p>	<p>心理学基本原理、人际交往的方法、情绪管理方法、自我心理调适方法、学习和职业规划的方法。</p>
5	400001	大学生廉洁 教育	<p>(1) 培养大学生对廉洁的认可情感.提升其思想政治理论水平。</p> <p>(2) 了解和掌握廉洁政治的有关知识,培育强烈的使命感和社会责任感。</p> <p>(3) 塑造健全人格,树立正确的理想信念,强化廉洁意志,不断提高道德自律意识,培育廉洁认知,构筑起拒腐防变的良好心理品质。</p>	<p>廉洁的概念、品质,作为社会人的基本道德规范、使命感和责任感,培养学生的道德自律意识,构筑起拒腐防变的良好心理品质。</p>

6	5100004	军事理论	<p>(1) 加强国防教育和爱国主义教育。</p> <p>(2) 掌握相关军事理论知识, 培养学生的社会责任感。</p> <p>(3) 树立学生的国家安全意识, 使学生成为高素质社会主义事业的建设者和保卫者。</p> <p>(4) 培养学生的集体主义观念。</p>	<p>基本军事理论与军事技能, 达到增强国防观念和国家安全意识, 提高政治思想觉悟, 激发学生的爱国热情, 强化爱国主义、集体主义观念, 加强组织纪律性, 促进大学生综合素质的提高, 为中国人民解放军训练后备兵员和培养预备役军官打下坚实的基础。</p>
7	2335142	军事技能训练	<p>(1) 增强学生的组织纪律观念, 继承中华优秀传统文化知识。</p> <p>(2) 培养学生的家国情怀和社会责任感。</p> <p>(3) 形成健康的体魄, 培养顽强拼搏的精神, 养成良好的军人姿态。</p> <p>(4) 培养学生的集体主义意识。</p>	<p>《内务条令》教育;《纪律条令》教育;《队列条令》教育与训练。</p>
8	2411009	公共体育	<p>(1) 使学生较熟练掌握至少两项运动技术, 达到《国家学生体质健康标准》</p> <p>(2) 激发体育锻炼兴趣, 养成体育锻炼良好习惯和获得终生体育锻炼能力</p>	<p>篮球、足球、排球、乒乓球、羽毛球、健美操、太极拳、跆拳道等选修模块。</p>
9	5100002	职业生涯规划	<p>(1) 激发学生职业生涯发展的自主意识, 促使其理性地规划自身未来的发展, 并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力为目标。</p> <p>(2) 通过建立生涯与职业意识, 使学生了解自我、了解职业, 了解环境, 学习决策方法, 形成初步的职业发展规划, 从而确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式, 建立正确的职业观。</p>	<p>职业生涯规划与职业理想、职业生涯发展条件与机遇、职业生涯发展目标与措施、职业生涯发展与就业、创业、职业生涯规划管理与调整。</p>
10	0500006	就业指导	<p>(1) 使学生了解就业形势, 了解学习与工作的不同、学校与职场的区别, 引导其顺利适应生涯角色的转换, 并形成正确的人生观、价值观和就业观。</p> <p>(2) 帮助学生了解职业前景及入职规范, 提高自身通用及求职技能, 增强心理调适能力, 培养团队合作精神, 进而有效地管理求职过程。</p>	<p>动员准备、职业与就业政策指导、职业意识训练与指导、就业技能的基础训练、创业技能的基础指导。</p>

11	2335441	入学专业教育	<p>(1)了解本专业的课程设置,培养目标,学分构成。</p> <p>(2)了解学校的思想政治培养要求,党团知识教育。</p> <p>(3)掌握学生手册的相关内容,尽快适应环境,融进大学的学习和生活。</p>	<p>安全教育;适应性教育;专业介绍和专业思想教育;党团知识教育;职业生涯规划指导;《学生手册》的学习。</p>
12	4188015	创新创业基础	<p>(1)了解科技创新的理论前沿及发展动态,适应社会不断发展的需要,掌握文献检索、资料查询的基本方法。</p> <p>(2)掌握我国企业管理的有关方针、政策和法规以及企业管理的惯例与规则,熟练运用工商管理的定性和定量分析方法。</p> <p>(3)具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决企业管理实际问题的基本能力。</p> <p>(3)能够创造性地发现问题和解决问题,主要包括创新实践、案例编写、创业计划、模拟经营等方面。</p>	<p>战略与商业机会、企业经营模式、企业运转的法律法规、资源需求与商业计划、创业企业融资、创业企业的评估、新创企业的经营管理与快速成长、企业文化</p>
13	2223005	高职英语	<p>(1)具有英语综合应用能力。</p> <p>(2)提高听、说能力,并增强自主学习的能力。</p> <p>(3)提高综合文化素养,在国际交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流。</p> <p>(4)达到有关考证的英语水平和词汇量要求</p>	<p>综合英语类、语言技能类、语言应用类、语言文化类等课程确保不同层次的学生在英语应用能力方面得到充分的训练和提高。</p>
14	2390276	办公软件运用及信息检索	<p>(1)识记必备的信息技术知识。</p> <p>(2)熟练掌握 Word 的相关操作。</p> <p>(3)熟练掌握 Excel 相关操作。</p> <p>(4)熟练掌握幻灯片的基本操作、动画效果、超级连接、放映。</p>	<p>Word 文本输入、编辑、页码排版、Excel 工作表操作、Excel 公式、数据筛选、PPT 基本操作、动画效果、网页检索。</p>
15	2190026	公共艺术	<p>(1)提高艺术修养,培养良好的人文素养。</p> <p>(4)具有创新意识,培养应变创新能力。</p>	<p>艺术的本质、艺术的分类及多样性、艺术发展的客观规律、艺术的世界性与民族性、艺术的审美。</p>
16		海事与海洋类	<p>(1)具备良好的安全生产与环境保护意识。</p> <p>(2)具备良好的人文素养。</p> <p>(3)培养应变创新能力,提高综合素质和职业技能。</p>	<p>人类社会演化与海洋的渊源、海洋地质特征、海洋生物与海洋生态系统、海洋与经济发展、海洋与国际政治、海洋与人类的未来。</p>
17	4199814	经济数学	<p>(1)初步掌握微积分的基础知识、基础理论和基本技能,建立变量的思想,形</p>	<p>课程内容的选取以三年制高等职业教育的</p>

			<p>成辩证唯物主义观点。</p> <p>(2) 初步熟悉运用线性代数于实际的方法, 提高学生抽象思维、逻辑推理以及运算能力。</p> <p>(3) 培养基本运算能力。</p> <p>(4) 学会用定性与定量相结合的方法处理生活中或工作中所遇到的简单经济问题, 为专业的后继课程和今后工作需要打下必要的数学基础。</p>	<p>培养目标为依据, 注意与中学数学课程的衔接, 按照“考虑学生基础, 注重实际运用, 强化能力培养”的原则, 确定教学内容。教学内容按模块式设置。第一模块: 微分学; 第二模块: 积分学; 第三模块: 线性代数初步。</p>
18	2252249	外教口语	<p>(1) 培养学生正确发音, 提升语音、语调、节奏的准确度;</p> <p>(2) 通过培养学生对重音的精准掌握度, 帮助学生习得扩大英语词汇量的技巧;</p> <p>(3) 通过提高发音水平, 提高学生的口语表达力;</p> <p>(4) 通过提高发音水平, 提高学生的听力能力;</p> <p>(6) 提高学生的团队协作意识。</p>	<p>1. Is this vacancy still available?</p> <p>2. Welcome aboard!</p> <p>3. What a hard day I have!</p> <p>4. It's an emergency!</p> <p>5. Why don't you reach out first?</p> <p>6. I'm glad when people have new ideas.</p> <p>7. Did you feel jet-lag?</p> <p>8. What a delicious supper!</p> <p>9. Could we have your comments?</p> <p>10. We've made good progress.</p> <p>11. It's such a splendid view.</p> <p>12. You've been a great help.</p>
19	4199984	经济学	<p>(1) 能够描述经济学的基本理论与方法。</p> <p>(2) 了解市场经济规则。</p> <p>(3) 运用需求与供给、成本、价格等理论, 认识、分析和解决外贸企业生产经营实际问题。</p> <p>(4) 理解政府宏观经济政策, 培养经济方面的职业意识和素养。</p>	<p>经济学概述, 需求与效用, 供给与弹性, 成本, 价格、收益与价格策略, 市场竞争和定价策略, 市场资源配置, 宏观经济政策等。</p>
20	2112037	公司财务	<p>(1) 了解资产、负债和净资产的概念及形式。</p> <p>(2) 理解收入、费用和利润的概念及构成。</p> <p>(3) 了解资产周转效率的概念, 提高资产周转效率的意义及方法。</p> <p>(4) 掌握企业成本管控的方法。</p>	<p>会计要素相关概念; 资产、负债、净资产、收入、费用和利润的形式;</p> <p>资产周转效率;</p> <p>成本管控;</p> <p>应收账款管理;</p>

			<p>(5) 了解应收账款的形成及管理方法。</p> <p>(6) 了解职工薪酬的形式及个税的计算。</p> <p>(7) 了解企业融资的途径及融资策略。</p> <p>(8) 会填写和审核常见的业务单据。</p> <p>(9) 能看懂资产负债表、利润表及其他管理报表。</p> <p>(10) 建立简单的财务思维和风险意识。</p>	<p>职工薪酬及个人所得税；</p> <p>企业融资；</p> <p>业务及财务单据；</p> <p>财务报表及其他管理用报表等。</p>
21	4199226	综合商务英语	<p>(1) 完成商务英语词汇、语法和语篇的学习，体会深层商务交际中的社会文化价值。</p> <p>(2) 通过学科知识向职业知识、实践知识的过渡，实现知识与能力、理论与实践的结合。</p> <p>(3) 以语言运用能力的培养为依托，以商务知识和技能学习为主线，以商务实践能力为落脚点，真正实现培养学生从事国际商务交际能力和提高其国际商务职业素养的目标。</p>	<p>企业形象，公司结构，公司文化；电话交际，商务会议，电子交际；商务出差，公司接待，建立商务关系。</p>
22	2335155	商务礼仪	<p>(1) 了解礼仪的基本知识和世界主要国家的礼俗风情及基本的礼仪规范。</p> <p>(2) 理解和掌握商务活动中礼仪的基本原则和规范，并能正确运用所学的交往礼仪知识，分析实际商务活动中的社交问题，并能提出解决的办法。</p> <p>(3) 提高学生的商务活动安排、社会交往、实际操作能力和表达、应变的能力，运用沟通技巧，处理和维持好客户关系。</p> <p>(4) 培养学生理解、宽容、谦逊、诚恳的待人态度和庄重大方、热情友好、谈吐文雅、讲究礼貌的行为止。</p>	<p>商务礼仪概述、商务形象利益塑造、商务仪态礼仪、商务交往礼仪、商务函电礼仪、商务宴请礼仪、涉外礼仪。</p>
23		商务应用文与论文写作	<p>(1) 了解常用的应用类文章的形式、内容及其写作要领。</p> <p>(2) 初步掌握高级技能型人才所必备的应用类文章的写作能力和文章分析与处理能力，使其实际书面表达能力得到一定程度的训练与提高，以使学生更好地适应和胜任今后的工作。</p>	<p>应用文写作基本知识；</p> <p>以职场文书为主要文体写作；以商务文书为主的文体写作；以会议文书为主的文体写作；以宣传文书为主的文体写作；以公关文书为主的文体写作；以事务文书为主的文体写作；以礼仪文书为主的文体写作；毕业论文写作。</p>

24	4199055	企业岗位认知与体验	<p>(1) 具有良好的职业道德和社会责任感, 树立客户第一的服务意识和吃苦耐劳的精神。</p> <p>(2) 具有团队协作精神和沟通能力。</p> <p>(3) 培养应变创新能力, 提高综合素质和职业技能。</p> <p>(4) 遵守企业规章制度, 具有规则意识与工作安全意识。</p>	学生到相关外贸企业进行实习, 了解物流的各个环节主要作业情况, 熟悉相应业务知识, 收集大量资料, 掌握行业最新动态, 将理论与实践结合。
25		企业创建与运营	<p>(1) 认知企业的构成, 了解企业的创建和注册过程。</p> <p>(2) 认知企业的基本经营活动, 理解典型的企业经营业务及工作内容。</p> <p>(3) 认知企业管理活动, 掌握各类管理职能活动的基本内容、手段和方法。</p> <p>(4) 认知管理者, 理解管理者的角色和职责, 掌握初步的管理技能。</p> <p>(5) 形成基本的企业逻辑、经营逻辑和管理逻辑。</p>	企业与管理认知、战略选择、市场营销、人力资源管理、现场管理、商务谈判与礼仪, 财务管理等模块的知识。
26		企业创建与运营综合实训	<p>(1) 体验职场逻辑, 了解企业的基本业务流程, 感受企业各部门之间的配合关系, 感受企业与业务合作单位之间的业务流程。</p> <p>(2) 培养学生的经济管理通识素养和技能。</p> <p>(3) 重点培养学生的创业观、企业观、经营观和管理观, 使学生了解企业的基本运营规律, 理解企业的经营活动和管理活动。</p>	构建集市场环境、商务环境、政务环境和公共服务环境为一体的虚拟商业社会环境, 包括制造业、流通业、服务业、行政管理机构、会计师事务所, 招投标公司等多种形态的仿真组织, 每个机构中提炼了关键的职能部门和主要的工作岗位, 构建了完整的虚拟商业社会环境。平台整体设计包括“学生工作平台”、“教师管理平台”、“系统管理平台”、“实验组织平台”、“实训运行平台”等方面。
27	2032011	国际贸易基础	<p>(1) 掌握和理解国际贸易基础理论及国际贸易基本政策。</p> <p>(2) 掌握国际贸易在世界经济中的地位社作用, 国际分工的形成和影响国际分工的因素。</p> <p>(3) 了解区域经济一体化的概念、各种形式及其之间的区别、区域经济一体化发展的原因、区域经济一体化的影响和各种区域经济一体化的理论。</p> <p>(4) 了解国际贸易中经常使用的一些主要条约和协定, 掌握这些协定和条约的</p>	国际分工、世界市场、对外贸易的产生与发展、关税与非关税壁垒、地区经济一体化、世界贸易组织、国际技术贸易与国际服务贸易。

			主要内容。	
28		外贸商品管理	<p>(1) 掌握进出口商品品质的基本概念贸易中表示商品品质的方法以及品质条款的规定。</p> <p>(2) 掌握有关商品成分和性质的基本知识。</p> <p>(3) 了解商品分类的意义和原则, 掌握常用的商品分类标志和分类方法, 了解商品分类体系和商品目录的基本知识。</p> <p>(4) 了解商品编码知识, 掌握国际商品条码制度。</p> <p>(5) 掌握进出口商品检验的内容、手段和基本程序, 了解商品质量管理和质量认证的内容。</p> <p>(6) 掌握进出口商品包装、储运和养护知识、以及国际贸易中有关包装、运输条款的规定。</p>	<p>进出口商品的品质要求、包装情况、商品编码、商品标准及质量认证、商品储存和商品运输等方面的系统知识。为学生从事外贸业务提供基本的商品学知识框架, 培养学生的系统思维能力和解决对外经济贸易活动中涉及商品科学的实际问题的能力。</p>
29	2042003	国际金融	<p>(1) 能用外汇及汇率的基本知识读懂汇率报价, 判定正确的外汇交易价格。</p> <p>(2) 能用汇率制度及外汇管制的相关知识分析人民币自由兑换及国际化问题。</p> <p>(3) 掌握基本的外汇交易, 能利用汇率进行进出口报价折算。</p> <p>(4) 能运用汇率风险防范的方法设计汇率风险防范方案。</p> <p>(5) 能用国际收支和国际收支平衡表的知识分析一国的国际收支状况。</p> <p>(6) 能用国际储备及其管理的知识分析中国的外汇储备管理问题。</p> <p>(7) 能用国际货币体系的知识分析当今国际货币体系存在的问题。</p> <p>(8) 能够熟练运用国际结算中的主要结算工具, 会进行贸易融资。</p>	<p>外汇及汇率、外汇市场及业务、外汇风险防范、国际收支、国际储备、国际货币体系、国际金融市场、国际结算及融资。</p>
30	2042004	国际商法	<p>(1) 全面了解商务行为的规范, 掌握一定的国际商务知识。</p> <p>(2) 养成良好的依法办事、依法经营的意识与习惯。</p> <p>(3) 熟练地运用相关法律对商务实践行为进行判断。</p> <p>(4) 看懂并能起草法律书函。</p> <p>(5) 遵守职业道德、吃苦耐劳、爱岗敬业。</p>	<p>掌握国际商法调整的对象、渊源; 了解两大法系; 熟悉当代中国法律的渊源、制定和执行制度; 普通合伙企业、有限合伙企业、有限合伙企业之间的比较; 公司设立的必要条件; 资金来源的种类;</p>

				合同成立的有效要件; 合同违约的种类; 合同违约的补救措施; 国际贸易相关国际公约、国际惯例。
31	2032012	国际贸易实务	<p>(1) 能根据企业的营销意图进行国际市场调研, 寻找贸易机会, 并建立业务关系。</p> <p>(2) 掌握贸易术语, 能根据企业的经营方案正确的进行价格核算、准确报价, 应用商务谈判的技巧与客户进行磋商, 并达成一致, 签订贸易合同。</p> <p>(3) 能熟练、成功地完成出口合同的履行。</p> <p>(4) 能熟练、成功地完成进口合同的履行。</p> <p>(5) 能根据客户和本企业的诉求, 与客户进行交易后的沟通, 做好索赔和理赔、客户维护等工作。</p> <p>(6) 熟悉国际法规和国际惯例, 具有较好的规范意识与创新思维。</p> <p>(7) 具有家国情怀与敬业精神, 遵守职业道德, 善于沟通与合作。</p>	交易磋商和合同订立、合同的标的、贸易术语、商品的价格、进出口货物运输、国际货物运输保险、贷款的结算、争议的预防和处 理、进出口合同的履行、国际贸易方式。
32	2112020	国际商务单证实务	<p>(1) 熟知外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程。</p> <p>(2) 能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作。</p> <p>(3) 具备外贸单证员的职业素质、职业能力和专业知识。</p>	制单准备、 进口单证缮制、 出口单证缮制。
33	2052110	外贸跟单实务	<p>(1) 熟悉外贸公司出口跟单流程, 能够进行全程出口跟单操作。</p> <p>(2) 熟悉进口业务跟单、加工贸易业务跟单流程。</p> <p>(3) 具备跟单员职业素质、专业知识和操作技能。</p>	跟单业务概述、跟单员职业概述; 前程跟单、中程跟单、全程跟单流程及操作, 重点包括外销合同签订、委托加工、原材料采购、样品、生产进度品质包装以及出运、通关结算退税跟单, 客户管理与服务; 进口、加工贸易业务跟单流程。
34	4188005	国际商务谈判(双语)	<p>(1) 了解国际商务谈判相关概念和理论。</p> <p>(2) 熟悉商务谈判的四个阶段, 以及各</p>	谈判的基本概念; 美洲、亚洲、欧洲商人的谈判风格。

			<p>阶段可采用的策略。</p> <p>(3) 掌握各国商人的谈判风格及礼仪。</p> <p>(4) 能在给定谈判情境下,用英文进行模拟谈判。</p>	<p>开局阶段、报价阶段、磋商阶段、结束阶段的谈判策略;磋商阶段的主要内容。</p>
35	3700274	顶岗实习	<p>(1) 了解实习岗位职责和操作规程。</p> <p>(2) 了解实习企业发展现状和运营方式。</p> <p>(3) 了解实习企业所在行业的发展动态。</p> <p>(4) 综合运用所学知识有效解决岗位业务问题。</p> <p>(5) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(6) 具备必要的质量意识、规则意识和安全意识。</p>	<p>学生到实习企业参与一定实际工作,了解各个环节的主要作业情况,熟悉相应业务知识,收集大量资料,掌握行业最新动态,将理论与实践结合,为个人职业发展奠定良好的基础。</p>
36	2145065	毕业设计与答辩	<p>(1) 能够就选定的课题进行工程设计和研究,最终能呈现出一个结果(毕业设计);或提出一个观点并运用专业知识来证明观点的正确(毕业论文)。</p> <p>(2) 具备运用语言、文字表达自己的观点并与他人沟通的能力。</p> <p>(3) 具备电脑操作和网络搜集资料的能力。</p> <p>(4) 具有批判性思维和创新意识。</p>	<p>训练学生综合运用所学专业基础理论和基本技能,通过文献研究、方案设计、实验操作等方法解决实际问题的能力,进一步提升学生对专业的认知和应用水平。</p>
37	4199176	国际经济合作	<p>(1) 了解什么是国际经济合作,寻求国际经济合作的目的和作用;认识到经济全球化已成为当今世界经济发展的重要特征。</p> <p>(2) 通过对经济全球化特征和如何应对经济全球化趋势的探究,培养学生的综合分析能力。</p> <p>(3) 培养学生的全球视野、友好共建合作共赢。</p>	<p>国际经济合作的研究对象、国际经济合作的具体方式、国际直接投资、国际间接投资、国际技术贸易、国际服务贸易和国际工程承包与劳务合作、我国吸引外资和对外投资的主要成就。</p>
38	2252022	外贸英语函电	<p>(1) 培养学生掌握外贸英语函电的基本知识,通过学习外经贸活动中各个环节往来函电的实例,掌握外贸函电的格式、专业术语和行文方法。</p> <p>(2) 能够准确理解客户来函目的并熟练回复客户来函。</p> <p>(3) 能够阅读理解相关商务合同,审核进出口单证等,从而提高学生在未来外贸业务活动中规范地运用专业英语的能力。</p>	<p>建立外贸业务关系;</p> <p>进行客户信用调查;</p> <p>进行特定商品的询盘;</p> <p>对客户的询盘进行报盘;</p> <p>对客户的报盘进行还盘;</p> <p>对贸易合同的确认;</p> <p>讨论国际贸易支付方式;</p> <p>讨论货物装运条款;</p> <p>讨论货物包装条款;</p>

				针对货损的索赔和理赔。
39		“互联网+外贸”职业技能训练	<p>(1)熟悉“互联网+”环境下国际贸易业务的开展。</p> <p>(2)了解并初步具备外贸企业设立、网上开店、产品展示、需求发布、广告等营销手段运用能力。</p> <p>(3)熟练掌握出口、进口贸易磋商、预算、合同订立等业务操作技能。</p> <p>(4)掌握出口、进口业务全程跟单操作流程,并能熟练缮制相关进出口单证。</p> <p>(5)树立团队精神,效益观念、双赢竞合观念和全局观念。</p>	模拟公司设立;网店开设;出口商品信息发布、展示;进口需求信息发布;广告发布;获取相关出口产品工厂、进口产品市场、报关报检通关、运输保险等信息的基础上进行价格预算;贸易磋商;合同订立;出口、进口履约全程跟单操作(含单证制作)。
40		外贸企业综合实践项目	<p>(1)掌握不同贸易术语、不同运输方式、不同结算方式下的进出口业务流程及操作。</p> <p>(2)具备外销员专业知识、操作技能、职业素质。</p>	<p>在外贸企业或模拟软件环境下完成综合业务操作,例如:</p> <p>(1) FOB+海运+T/T;</p> <p>(2) CPT+空运+D/P;</p> <p>(3) CIF+海运+L/C。</p>
41		进出口业务技能速成	<p>(1)掌握国际贸易惯例;</p> <p>(2)出口业务速成;</p> <p>(3)进口业务速成。</p>	贸易术语、交易磋商、报价核算、合同订立、运输保险、国际结算、争议的处理。
42	2100001	电子商务概论	<p>(1)了解电子商务的基本理论知识。</p> <p>(2)掌握电子商务的基本技术和基本操作流程。</p> <p>(3)具备电子商务师国家职业标准要求的专业理论知识和操作技能。</p> <p>(4)具有良好的规则意识和职业道德。</p>	电子商务概述、电子商务中的网络技术、电子商务中的安全技术、电子商务中的支付技术、电子商务与现代企业、电子商务与物流管理、电子商务与营销管理、物流信息发布系统的设计与实现。
43	4199961	跨境电子商务实务	<p>(1)了解跨境电子商务的基本理论知识。</p> <p>(2)掌握跨境电商运营的基本流程和跨境电商平台运营基本技能。</p> <p>(3)具备跨境电子商务师职业标准要求的专业理论知识和操作技能。</p> <p>(4)提升职业素养,具备跨境企业运营的全局观。</p>	跨境电子商务概念和分类、跨境电子商务运营流程、跨境电子商务平台、跨境电子商务选品、跨境电子商务物流方案制定、产品刊登、海外营销推广、涉外客户服务。
44		跨境电商 B2C 数据运营	<p>(1)能够熟悉网络电商平台,掌握利用数据运营推广公司及产品,实现销售目标,提高投资回报率。</p> <p>(2)树立电商需求意识、成本意识、风险意识、利润意识、竞争意识,养成数</p>	通过外贸 B2C 数据运营推广公司和产品,以努力提升公司的投资回报率(ROI)为目标,以回合制竞争博弈为形式,

			据挖掘分析能力、运营决策能力。	对国际市场环境数据和公司运营结果数据进行挖掘与分析，完成外销产品开发、国内采购、产品上下架、国际市场定价、引流、国际物流配送、国际支付、财务管理等各个运营环节的决策实施，并且在逐次展开的回合中不断优化本公司的数据运营战略与决策。
45		商务英语职场模拟	<p>(1) 培养以英语为目的语，在模拟商务背景下学习相关业务的具体操作；</p> <p>(2) 培养英语语言技能与商务知识相结合的专业运用能力；</p> <p>(3) 培养书面和口头的跨文化交际能力；</p> <p>(4) 培养学生的团队协作能力；</p> <p>(5) 培养学生初步的职场素养和岗位适应。</p>	<p>1. Career preparation;</p> <p>2. Job hunting;</p> <p>3. Interview preparation;</p> <p>4. Job offer</p> <p>5. Job responsibility</p> <p>6. Complaint settlement</p> <p>7. Business travel</p> <p>8. On the tradeshow</p> <p>9. 其他互动实训： Business reception; Business negotiation; L/C and shipment; Documentation and payment; Sales report.</p>
46		网络营销实务	<p>(1) 能够初步进行网络市场调研方案设计；</p> <p>(2) 能够初步进行网站推广方案设计；</p> <p>(3) 能够初步对网络市场分析和策划：如市场细分、定位、进入技能；</p> <p>(4) 能够初步实施网络营销项目：如网络产品和服务定位、定价、网络沟通等。</p>	网络营销基本理念；网络营销环境分析；网络营销目标市场；网络营销产品、价格、包装、渠道策略；网站营销功能；网络营销计划和实施。
47		通关实务	<p>(1) 掌握报关与商检的基础知识、专业技能。</p> <p>(2) 熟悉报关、报检相关的法律法规。</p> <p>(3) 培养学生独立操作报关报检业务的能力。</p>	报关、报检人业务操作海关知识、外贸管制与报关业务操作、出入境货物的报检、一般货物进出口申报、其他贸易

			(4) 培养忠于职守、善于沟通、诚实守信、勇于开拓、吃苦耐劳的职业素养。	方式和特殊货物进出口申报、商品归类、进出口税费的计算与缴纳、进出口货物报关报检单填制、法律法规。
48	4199982	国际货运代理实务	<p>(1) 掌握国际货运代理业务的经营围；能熟练查询各类服务的现行价格，根据发货人、收货人的委托，制定客户订单。</p> <p>(2) 了解国际货运代理人的职责范围，明确国际货运代理公司内部岗位的职责分工；了解国际物流的运作流程及货物的仓储与养护。</p> <p>(3) 树立“为货主着想”的职业意识，树立严谨的职业道德观，能自觉维护国家和企业利益，具有较强的责任感和全局意识。</p>	国际货运代理概论、揽货与货运代理委托、杂货班轮运输、集装箱班轮运输、租船运输业务、海运提单的操作要点、海运出口单据准备、进出口货物报关工作。
49	4199161	国际船舶代理业务	<p>(1) 了解船舶代理人的职责，明确船代公司主要的岗位分工；熟悉船代的业务流程。</p> <p>(2) 掌握船舶代理的业务范围及船代关系建立的关键要素；能够熟练估算并向委托方索取备用金；能够熟练办理船舶进出港手续；能够独立进行航次结算。</p> <p>(3) 树立“客户至上”的服务理念，强化责任感，严格遵守国家及行业内各项法律法规。提升学生的综合素养。</p>	简介船舶代理概念及发展历史和现状，建立船舶代理关系，认知船舶规范，估算并索取备用金，办理船舶进出港手续，航次结算。
50		国际货运代理方案设计与实施	<p>(1) 熟悉货代公司业务及操作流程，能够进行海运、空运货运代理业务报价、制单及全流程操作。</p> <p>(2) 具备货代业务员职业素质、专业知识和操作技能。</p>	贸易术语等国际惯例；海运、空运以及内陆运输信息收集、报价；集港、通关、出运、疏港等货运全流程操作；客户投诉、索赔等异常处理。
51		国际物流	<p>(1) 了解国际物流发展的趋势。</p> <p>(2) 掌握国际物流的业务开拓和代理能力。</p> <p>(3) 掌握国际物流单证和报关报检能力。</p> <p>(4) 国际物流综合业务能力和管理能力。</p> <p>(5) 具有一定的创新能力。</p>	国际物流概述；国际贸易与国际物流；国际采购与供应链管理；国际货物运输管理；国际港口；国际仓储与库存；海关作业；国际货物包装与检验检疫；国际区域物流；国际物流发展趋势等等。

七、教学进程安排

(一) 教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排						备注
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六	
										17	20	20	20	20	20	
1		2332000	思想道德修养与法治	必修	3	48	32	16	考试	8*4+ 4*4 (实践)						
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试		12*4+ 4*4 (实践)					
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	4*2	4*2	8在 线	8 在线	4 实践	4 实践	
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2					
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8	考查		√					
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2						
7		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3周						
8	通 识 课 程	2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2			
9		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	√						
10		0500006	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查					√		
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1周						
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√						
13		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4					
14		2390276	办公软件运用及 信息检索	限选	3	48	16	32	考查							
		2196287	人工智能导论	限选						√	√	√	√			
		2390277	区块链技术概论	限选												
		239028	计算机语言基础	限选												
15	2190026	公共艺术	限选	2	44	16	28	考查	√	√	√	√				
16		▲海事与海洋类	限选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√			
17		▲自然与科技类	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√			
		▲人文与社会类	任选					考查		√	√	√	√			
		▲创新与创业类	任选					考查		√	√	√	√			
合计					44	812	392	420								
18	技 术 平 台 课 程	4199814	经济数学	必修	3.5	56	56	0	考查		14*4					
19		2252249	外教口语	必修	1	28	0	28	考查			14*2				
20		4199984	经济学	必修	2	36	26	10	考查	12*3						
21		2112037	公司财务	必修	2	30	20	10	考查		15*2					
22		4199226	综合商务英语	必修	3	48	24	24	考试			12*4				
23		2335155	商务礼仪	必修	1.5	28	16	12	考查		14*2					

24			商务应用文与 论文写作	必修	1.5	28	22	6	考查					7*4		
25		4199055	企业岗位认知与 体验	必修	1	28	0	28	考查			1周				C
26			企业创建与运营	必修	3	52	52	0	考查			13*4				
27			企业创建与运营 综合实训	必修	2	56	0	56	考查			2周				C
28	专 业 核 心 课 程	2032011	国际贸易基础	必修	3	48	30	18	考试	12*4						
29			外贸商品管理	必修	1.5	28	14	14	考试			14*2				
30		2042003	国际金融	必修	2.5	42	30	12	考查			14*3				
31		2042004	国际商法	必修	2	36	24	12	考试				12*3			
32		2032012	国际贸易实务	必修	4	64	32	32	考试		16*4					
33		2112020	国际商务单证实务	必修	4	70	22	48	考试			14*3	1周			
34		2052110	外贸跟单实务	必修	2.5	42	21	21	考试				14*3			
35		4188005	国际商务谈判 (双语)	必修	1.5	28	14	14	考查					7*4		
36	企 业 实 践 模 块	3700274	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查					8周	14周+	4周
37		2145065	毕业设计答辩	必修	2	40	40	0	考查						2周	
38	进 出 口 业 务 模 块	4199176	国际经济合作	必修	2.5	42	32	10	考查					7*6		
39		2252022	外贸英语函电	必修	2	36	18	18	考试					6*6		
40			“互联网+国贸” 职业技能训练	必修	2	56	0	56	考查		1周	1周				
41			外贸企业综合 实践项目	必修	2	56	0	56	考查					2周		C
42		2052125	进出口业务技能 速成	任选	2	32	16	16	考查		√	√	√	√		
43	跨 境 电 商 业 务 模 块	2100001	电子商务概论	必修	1.5	28	28	0	考查			14*2				
44		4199961	跨境电子商务实务	必修	2.5	42	21	21	考试				14*3			
45			跨境电商 B2C 数据运营	必修	1	28	0	28	考查				1周			
46			商务英语职场 模拟	必修	1	28	0	28	考查					1周		
47		4199960	网络营销实务	任选	2	32	16	16	考查		√	√	√	√		
48	外 贸 辅 助 服 务 模 块		通关实务	必修	3.5	60	24	36	考试				15*4			
49		4199982	国际货运代理实务	必修	3	48	20	28	考试				12*4			
50		4199161	国际船舶代理业务	必修	2	36	12	24	考查				12*3			
51			国际货运代理方案 设计与实施	必修	1	28	0	28	考查				1周			
52			国际物流	任选	2	32	16	16	考查		√	√	√	√		
合计					91.5	1924	614	1310								

50		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√		
51	素质	*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√		
52	拓展	*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
53	课程	*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
54		*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
55	社会实践课程	*社会实践	限选	5	/	/	/		1周	1周	1周	1周	1周		
考核									1周	1周	1周	1周	1周		
合计				50.2736	1006	1730			21	22	22	22	20		

标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；
 2、备注栏标注“C”的为校企合作开发和共同实施的课程（含学徒岗位能力课程）。
 3、专业拓展模块针对专业实践应用和三个就业方向，四个模块中的任选课可以任意选择进行学习，但一共至少选择一门。
 4、本专业合计总学分为 150.5 学时 2736，其中理论课时 1006 学时，占总学时的 36.77%，实践课时 1730 学时，占总学时的 63.23%，选修课时 220 学时，占总学时的 8.04%。

（二）教学学分分配

序号	课程模块		学分					百分比	
			理论	实践	合计	必修	选修		
1	通识课程		24.5	19.5	44	35	9	29.23%	
2	专业课程	技术平台课程	12.5	8	20.5	20.5	0	13.62%	60.79%
		专业核心课程	11	10	21	21	0	13.95%	
		专业拓展课程	12	38	50	48	2	33.22%	
3	素质拓展课程		0	10	10	1	9	6.65%	
4	社会实践课程		0	5	5	0	5	3.33%	
合计		学时	1006	1730	2736	2516	220	100%	
		学分	60	90.5	150.5	125.5	25		
		百分比	39.87%	60.13%	100%	83.39%	16.61%		

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 校内专任教师要求

具有研究生以上学历或硕士以上学位；遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；有扎实的世界经济、国际贸易理论功底；有较强的语言表达能力和课堂组织能力；有一定的企业实际工作经历或实践经验，熟悉国际贸易相关工作流程；熟练掌握国际经济与贸易专业某一学习领域的知识与技能，能顺利完成其中各项实际操作任务；有较强的概括能力，能解决本学习领域实际工作中的问题；具有创设问题

情境、选择与确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2. 校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；具有三年以上本专业工作经历；具备本专业技术资格（职务）；具有熟练的进出口业务、货运代理、报关报检、跨境业务等操作技能；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。

（二）教学设施

1. 专业教室条件

学校教学楼配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，实现全Wifi覆盖，具有网络安全防护措施；每间教室均装有应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求且标志明显，逃生通道畅通无阻。经管学院具有理实一体化教室，项目化课程在理实一体化教室开展。

2. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备 配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
01	国际贸易综合实训中心	A 国贸、报关、报检、单证、跟单、商务谈判实训软件； B 模拟行政政务大厅； C 模拟外贸货代企业； D 模拟样品陈列展示大厅。	贸易综合实训、单证实训、报关报检实训、跟单实训、商务谈判实训、认识实训等	贸易综合实训、单证制作、外贸跟单实务、互联网+国贸赛训等
02	国际货运代理综合实训室	商务沟通、运输管理、成本价格、应急管理	国际货运代理综合实训	国际货运代理实务、国际货运代理赛训
03	现代港口生产技术公共实训基地	港口模拟大厅、集装箱模拟装卸桥等操作设备以及相关软件	货代课程实训	国际货运代理实务、国际船舶代理业务、现代物流学
04	物流综合实训中心	电子标签货架、重力货架、立体货架、流利货架、辊筒传输带、皮带传输带、RFID 设备、GPS/GIS 设备、电动叉车、手动液压堆垛机、手动液压托盘车、手推车以及软件	货代课程实训	国际货运代理实务

05	电子商务实训室	相关软件、模拟校中厂	电子商务课程实训	电子商务概论、跨境电子商务实务
06	会计实训室	用友会计软件、会计账簿等用品	财务会计课程实训	公司财务
07	江苏海院板桥实训基地	“育新”号轮船	认识实训	认识实训
08	大学语言语音实训中心	全套语音设备	英语口语听力与会话实训	大学英语听力与会话

3. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
01	苏宁客服中心	企业岗位认知与体验	认识实训
02	江苏海事职业技术学院南京轩宏国际货运代理有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	顶岗实习
03	江苏海事职业技术学院江苏航姆投资有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	国际货运代理实务、顶岗实习
04	江苏海事职业技术学院广州欧华国际货运代理有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	国际货运代理实务、顶岗实习
05	江苏海事职业技术学院德邦物流有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	现代物流学、顶岗实习
06	江苏海事职业技术学院江苏言鼎海运实业发展有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	顶岗实习
07	连云港新东方集装箱码头有限公司	顶岗实习、毕业实习	顶岗实习
08	江苏海外企业集团公司	顶岗实习、毕业实习	国际贸易实务、贸易综合实训、顶岗实习

（三）教学资源

1. 教材选用情况

本专业按照选优选新原则选定教材，优选国家规划教材、江苏省重点教材、新形态一体化教材、高职高专教材，5年内出版的教材选用占比100%。由专业带头人、专业教师、行业专家和教研人员共同讨论人才培养方案、确定教学内容，从而选择合适的教材，禁止不合格的教材进入课堂。

2. 图书、文献配备情况

学校图书馆藏书丰富，可作为学生自主学习的扩充性资料，图书文献配备充分满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，图书借阅系统方便师生查询、借阅。

3. 数字教学资源配置

本专业建设、配备与国际经济与贸易专业有关的音视频素材、案例库、习题库等，部分专业课建设在线开放课程，在线资源丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

针对专业培养目标，结合高职学生特点，全面采用“项目引领、任务驱动”的教学模式，灵活采用混合式教学、翻转课堂、案例教学、课堂讨论、角色扮演、方案设计、模拟仿真操作等多种教学方法，以学生为中心，教师为引导，引导学生独立思考、自主创新，在任务的完成中达到对知识的理解和应用，培养学生自主学习和分析问题、解决问题的能力，提高学生的综合能力素质。

（五）学习评价

本专业课程对学生的评价采用“过程性评价”和“终结性评价”相结合的方式，通过关注“过程”促进学生学习“成果”的达成。根据不同课程的特点和学生个体的不同，建立多元化考核评价体系，灵活采用笔试、口试、现场操作、上机操作、方案评定、成果汇报等多种方式，对课程教学环节和实践教学环节进行评价，引导学生提高学习成效。

（六）质量管理

1. 学校和二级学院已建立专业建设和教学质量诊断与改进机制、专业教学质量监控管理制度，建有课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及人才培养方案修订等质量标准，通过质量评价和持续改进，达成人才培养目标。

2. 学校和二级学院建有完善的教学管理机制，包括：教学巡视制度、互听课制度、学生评教制度、实践教学管理制度、公开课、名师示范课制度等，加强日程教学组织与管理。

3. 学校建有毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，开展毕业生跟踪调查，评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 国际经济与贸易专业教研室充分利用评价分析结果修订人才培养方案，改进专业教学，持续提高人才培养质量，提升专业办学满意度和社会认可度。

九、毕业资格条件

（一）学分要求

学生共须修满 150.5 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分；专业必修课修满 89.5 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语应用能力要求

取得江苏省高校英语应用能力考试 A 级证书，或通过江苏省高校英语应用能力考试口语考试。

小语种及偏远地区少数民族学生外语毕业标准分别参照《小语种学生外语课程教学实施办法》和《部分少数民族学生外语课程教学实施办法》执行。

（三）现代信息技术应用能力要求

获得人力资源和社会保障部全国计算机信息高新技术考试办公自动化中级操作员证书或江苏省（全国）计算机等级考试一级证书。

（四）职业资格和职业技能等级证书要求

实行“学历证书+职业技能等级证书”制度，至少获得 1 个本专业相应的职业技能或职业资格证书或相关“1+X”证书。

参加校级以上专业技能大赛获得三等奖以上成绩，可以视为取得专业证书。

序号		职业资格名称	颁证单位
01	核心外贸岗位 资格证书	外销员	省商务厅
02		国际商务单证员	对外贸易经济合作企业协会
03		国际贸易业务员	对外贸易经济合作企业协会
04		外贸跟单员	中国国际贸易学会
05		跨境电子商务师	阿里巴巴（中国）网络技术有限公司
06	外贸综合服务岗位 资格证书	国际贸易关务员	对外贸易经济合作企业协会
07		国际贸易从业技能 综合实训合格证书	中国国际贸易学会
08		货代从业资格证书	中国国际货运代理协会
09		电子单证员	工信部电子单证中心

（五）其他要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质

考核，考核结果合格及以上。

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

十、其他说明事项

(1) 本方案依据教育行政部门的相关要求，结合市场对人才的需求及我校实际而制订；

(2) 本方案突出职业技术能力训练，注意加强学生的综合素质及职业素质教育；

(3) 在方案实施过程中，应密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化，必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删；

(4) 第五学期后 8 周和第六学期主要安排学生的就业指导、毕业前补考、选修课、毕业实习及毕业设计（论文）等。

十一、附录

(一) 专业人才培养附规格与校级培养目标支撑表

校级目标 培养规格		职业素养		身心素质	专业能力		发展能力		责任意识
		A-1	A-2	B-1	C-1	C-2	D-1	D-2	E-1
知识 (Z)	Z-1	●							
	Z-2						●		
	Z-3					●			
	Z-4					●			
	Z-5					●			
	Z-6					●			
	Z-7					●			
	Z-8					●			
	Z-9					●			
	Z-10					●			
	Z-11					●			
	Z-12						●		
	Z-13					●			
	Z-14					●			
能力 (N)	N-1						●		
	N-2							●	
	N-3							●	

	N-4		●							
	N-5				●					
	N-6				●					
	N-7				●					
	N-8				●					
	N-9				●					
	N-10				●					
	N-11				●					
	N-12				●					
	N-13				●					
	N-14				●					
	素质 (S)	S-1	●							
		S-2								●
		S-3			●					
S-4			●							
S-5									●	

(二) 专业课程构造表

课程名称		权重	课程 1	课程 2	课程 3	课程 4	课程 5	课程 6	课程 7	课程 8	课程 9	课程 10	课程 11	课程 12	课程 13	课程 14	课程 15	课程 16	统计	
			思想道德修养与法治	毛泽东思想概论	形势与政策	大学生心理健康	大学生廉洁教育	军事理论	军事技能训练	公共体育	职业生涯规划	就业指导	入学专业教育	创新创业基础	高职英语	办公软件运用及信息检索	公共艺术	海事与海洋类	学时	比例
培养规格	Z-1	3.98%	14	17	14	2	4	14	10						20	24			141	5.09%
	Z-2	4.70%												8					74	2.67%
	Z-3	3.25%																	76	2.75%
	Z-4	0.72%																	42	1.52%
	Z-5	0.72%																	28	1.01%
	Z-6	0.72%																	36	1.30%
	Z-7	3.61%																	88	3.18%
	Z-8	1.81%																	53	1.91%
	Z-9	1.45%																	43	1.55%
	Z-10	2.17%																	62	2.24%
	Z-11	1.45%																	49	1.77%
	Z-12	1.81%																	54	1.95%
	Z-13	2.17%																	60	2.17%
	Z-14	1.45%																	47	1.70%
能力 (N)	N-1	9.90%	4	10		6					10			12	8				224	8.09%
	N-2	6.93%				8									50				161	5.82%
	N-3	3.47%													50				105	3.79%
	N-4	1.49%														24			52	1.88%
	N-5	2.48%																	41	1.48%
	N-6	1.49%																	30	1.08%
	N-7	1.49%																	36	1.30%
	N-8	2.97%																	60	2.17%
	N-9	3.96%																	86	3.11%
	N-10	2.97%																	70	2.53%
	N-11	1.49%																	36	1.30%
	N-12	2.97%																	82	2.96%
	N-13	3.96%																	115	4.15%
	N-14	4.46%																	121	4.37%
素质 (S)	S-1	7.11%	10	17	14	8	6	4	10		6	10	16						183	6.61%
	S-2	5.33%	10	10	6			4	20									8	125	4.52%
	S-3	2.67%	10	10	14	8	6		44	108							22	16	254	9.18%
	S-4	2.67%										12	12				22	8	84	3.03%
	S-5	2.22%						14				6							50	1.81%
统计	学时		48	64	48	32	16	36	84	108	16	16	28	32	128	48	44	32		
	比例		1.73%	2.31%	1.73%	1.16%	0.58%	1.30%	3.03%	3.90%	0.58%	0.58%	1.01%	1.16%	4.62%	1.73%	1.59%	1.16%		

课程名称	权重	课程 17	课程 18	课程 19	课程 20	课程 21	课程 22	课程 23	课程 24	课程 25	课程 26	课程 27	课程 28	课程 29	课程 30	课程 31	课程 32	课程 33	统计		
	100%	经济数学	外教口语	经济学	公司财务	综合商务英语	商务礼仪	商务应用文与论文写作	企业岗位认知与体验	企业创建与运营	企业创建与运营综合实训	国际贸易基础	外贸商品管理	国际金融	国际商法	国际贸易实务	国际商务单证实务	外贸跟单实务	学时	比例	
培养规格	Z-1	3.98%	20				2												141	5.09%	
	Z-2	4.70%		4	10	8	4	6	4	4	10	10							74	2.67%	
	Z-3	3.25%									4	8			16	6	4		76	2.75%	
	Z-4	0.72%												22					42	1.52%	
	Z-5	0.72%											8						28	1.01%	
	Z-6	0.72%										16							36	1.30%	
	Z-7	3.61%								4	4			4		19	9	6	88	3.18%	
	Z-8	1.81%														2	20		53	1.91%	
	Z-9	1.45%																12	43	1.55%	
	Z-10	2.17%																	62	2.24%	
	Z-11	1.45%			2														49	1.77%	
	Z-12	1.81%																	54	1.95%	
	Z-13	2.17%		8			8												60	2.17%	
	Z-14	1.45%						6											47	1.70%	
能力 (N)	N-1	9.90%	16	4	10	8	14	6	4	8	10	10	4		8				224	8.09%	
	N-2	6.93%		8			14		12	8	6	6						3	161	5.82%	
	N-3	3.47%														6	9		105	3.79%	
	N-4	1.49%																	52	1.88%	
	N-5	2.48%										8			8				41	1.48%	
	N-6	1.49%				2								8					30	1.08%	
	N-7	1.49%											8						36	1.30%	
	N-8	2.97%											4		4				60	2.17%	
	N-9	3.96%												6			19	6	86	3.11%	
	N-10	2.97%														6	20		70	2.53%	
	N-11	1.49%																	36	1.30%	
	N-12	2.97%																	12	82	2.96%
	N-13	3.96%																	115	4.15%	
	N-14	4.46%	16		10	8					10	10							121	4.37%	
素质 (S)	S-1	7.11%			2	4	4		2	4	4	4	3	4	2	2	4		183	6.61%	
	S-2	5.33%							2	4	4	4	3		2	2	4	3	125	4.52%	
	S-3	2.67%		4			4		8										254	9.18%	
	S-4	2.67%	4		4	2										2			84	3.03%	
	S-5	2.22%						4		4	4	4							50	1.81%	
统计	学时		56	28	36	30	48	28	28	28	52	56	48	28	42	36	64	70	42		
	比例		2.02%	1.01%	1.30%	1.08%	1.73%	1.01%	1.01%	1.01%	1.88%	2.02%	1.73%	1.01%	1.52%	1.30%	2.31%	2.53%	1.52%		

课程名称 培养规格	权重	课程 34	课程 35	课程 36	课程 37	课程 38	课程 39	课程 40	课程 41	课程 42	课程 43	课程 44	课程 45	课程 46	课程 47	课程 48		课程 49	课程 50	课程 51	统计	
	100%	国际商务谈判(双语)	顶岗实习	毕业设计 与答辩	国际经济 合作	外贸英语 函电	“互联网+ 国贸” 职业技能 训练	外贸企业 综合实践 项目	进出口业 务技能速 成(选修)	电子商务 概论	跨境电子 商务实务	跨境电商 B2C数据运 营	商务英语 职场模拟	网络营销 实务 (选修)	通关实务	国际货运 代理实务	国际船舶 代理业务	国际货运代 理方案设计 与实施	国际物流 (选修)	学时	比例	
知识 (Z)	Z-1	3.98%																		141	5.09%	
	Z-2	4.70%	2										2	2						74	2.67%	
	Z-3	3.25%		20					6	4						8				76	2.75%	
	Z-4	0.72%		20																42	1.52%	
	Z-5	0.72%		20																28	1.01%	
	Z-6	0.72%		20																36	1.30%	
	Z-7	3.61%		20			6	5	11											88	3.18%	
	Z-8	1.81%		20			6	5												53	1.91%	
	Z-9	1.45%		20			6	5												43	1.55%	
	Z-10	2.17%		20			6			10	14	6		6						62	2.24%	
	Z-11	1.45%		20				3							24					49	1.77%	
	Z-12	1.81%		10												14	12	8	10	54	1.95%	
	Z-13	2.17%	10	20			8							6						60	2.17%	
	Z-14	1.45%		20		16						5								47	1.70%	
能力 (N)	N-1	9.90%		58	14															224	8.09%	
	N-2	6.93%	6	10	14		8						8							161	5.82%	
	N-3	3.47%	6	10			16						8							105	3.79%	
	N-4	1.49%		20	8															52	1.88%	
	N-5	2.48%		20			2	3												41	1.48%	
	N-6	1.49%		20																30	1.08%	
	N-7	1.49%		20												8				36	1.30%	
	N-8	2.97%		20		16						10		6						60	2.17%	
	N-9	3.96%		20		8		8	8	11										86	3.11%	
	N-10	2.97%		20				8	8									8		70	2.53%	
	N-11	1.49%		20				8	8											36	1.30%	
	N-12	2.97%		20							10	14	10		16					82	2.96%	
	N-13	3.96%		20				2	5							30	14	20	8	16	115	4.15%
	N-14	4.46%		58							2	5	2								121	4.37%
素质 (S)	S-1	7.11%	2	20		4	2	3	2		4		2	2				2		183	6.61%	
	S-2	5.33%		10			2	3	2						6	4	4	2	6	125	4.52%	
	S-3	2.67%																		254	9.18%	
	S-4	2.67%		10	4	2				2										84	3.03%	
	S-5	2.22%	2	10									2							50	1.81%	
统计	学时		28	616	40	42	36	56	56	32	28	42	28	28	32	60	48	36	28			
	比例		1.01%	22.25%	1.45%	1.52%	1.30%	2.02%	2.02%	1.16%	1.01%	1.52%	1.01%	1.01%	1.16%	2.17%	1.73%	1.30%	1.01%			

(同表 8 专业(群)课程构造表)

大数据与会计(普招)专业人才培养方案(2021 级)

一、基本信息

(一) 专业名称

专业名称(代码)	所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)
大数据与会计(530302)	财经商贸(53)	财务会计(5303)

(二) 入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

(三) 修业年限

标准修业年限3年,实行弹性学制,最长修业年限6年

(四) 教育类型和学历层次

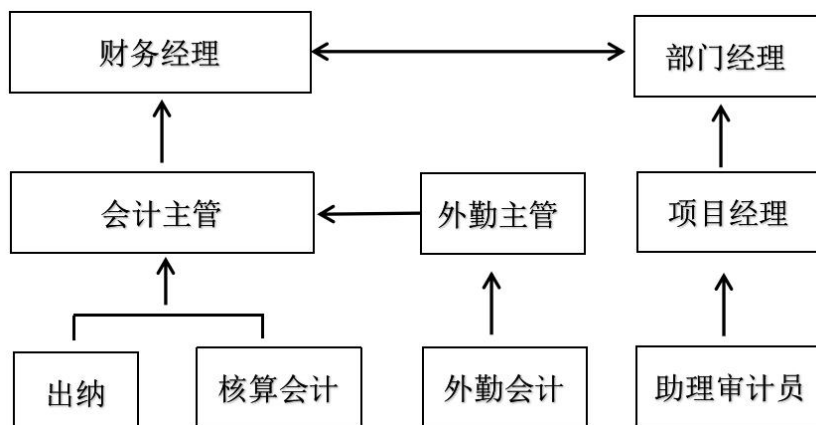
普通高等职业教育、专科

二、职业岗位及发展

(一) 面向岗位

专业名称	职业岗位	职业技能等级证书、行业标准或证书		
		证书名称	等级	颁证单位
会计学 (普招)	出纳	初级会计师	初级	财政部会计资格评价中心
	外勤会计	财务共享服务职业技能等级证书	中级	北京东大正保科技有限公司
	核算会计	初级会计师	初级	财政部会计资格评价中心
		财务共享服务职业技能等级证书	中级	北京东大正保科技有限公司
		业财一体信息化应用职业技能等级证书	中级	新道科技股份有限公司
	外勤主管	财务共享服务职业技能等级证书	高级	北京东大正保科技有限公司
		税务师	——	中国注册会计师协会
	会计主管	财务共享服务职业技能等级证书	高级	北京东大正保科技有限公司
		业财一体信息化应用职业技能等级证书	高级	新道科技股份有限公司
		会计师	中级	财政部会计资格评价中心
CPA		——	财政部注册会计师考试委员会	

（二）职业生涯路径



会计专业职业生涯路径较为清晰。学生毕业后的工作起点为企事业单位或其他经济组织的出纳、核算会计、外勤会计或者在会计所担任助理审计员，在积累了一定的工作年限后，考取会计师、税务师或者更高级别的 X 证书等，成为具备系统专业知识及一定管理能力的会计主管、项目经理等管理人员。学生还可以通过参加高级会计师的考评和注册会计师考试，获取相应职称或执业资格，从事更高级别的管理岗位，如单位财务经理和会计所的签字注册会计师等。

三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

本专业面向国内中小微企业、非营利组织和其他经济组织，培养具备守法、诚信、合作、敬业的职业素养，适应大数据和新经济时代背景需要，精于会计核算、懂得业务流程、熟悉信息技术、具备管理思维，熟练运用数据分析工具及技巧，收集、整理、分类、分析财务数据，输出财务和非财务信息，且具备终身学习意识和可持续发展能力的复合型技术技能会计人才。

（二）人才培养规格

会计专业毕业生（普招）应当具有的核心能力

核心能力	能力指标
A、专业能力：掌握企事业单位日常财税核算、财税管理、数据分析等职业活动所需的知识、技能和工具。	1、专业基本能力 A-1：具备日常财务会计核算的能力，包括填开、审核各类原始凭证、编制记账凭证、登记账簿、期末对账、编制报表及进行财务分析等。 A-2：具备成本核算的能力，包括选择恰当的成本核算方法进行产品成

	<p>本核算、成本控制的能力。</p> <p>A-3: 具备会计大数据分析能力,包括对企业报表数据、成本核算数据、项目预决策财务数据进行整理分析的能力。</p> <p>A-4: 具备日常税务处理的能力,包括领购和使用各类发票、填制涉税文书、进行网上纳税申报的能力。</p> <p>A-5: 具备完成企业设立、变更、注销等资料填报、提交和追踪、办理银行账户开立、变更、撤销等工作的能力。</p> <p>A-6: 具备办理住房公积金、社会保险等业务的能力。</p> <p>A-7: 具备利用会计信息化软件建立账务应用环境、选择与运用 ERP 系统、云财务软件或智能财税系统进行财税处理的能力。</p> <p>A-8: 具备按规定保管纸质和电子会计档案的能力。</p> <p>2、专业发展能力</p> <p>A-9: 具备运用财务管理的基本方法进行投资、筹资、分配决策和实施财务控制的能力。</p> <p>A-10: 具备运用管理会计的基本方法进行本量利分析、预算编制、成本管理、战略管理、绩效管理的能力。</p> <p>A-11: 具备税务政策解读及税务筹划的能力。</p> <p>A-12: 具备业财融合的管理思维,识别流程关键节点和内部控制风险点,并提出优化方案的能力。</p> <p>A-13: 具备运用数据分析方法,对企业各项财务指标和非财务指标进行整理分析,并提出决策参考意见的能力。</p> <p>A-14: 具备运用信用分析方法对客户信用能力和风险水平进行评估的能力。</p>
B、问题解决:能够运用经济、管理、金融、法律等专业基础知识,识别、分析、解决业务部门及公司层面的一般管理问题。	<p>B-1: 能够运用经济学知识,了解企业面临的宏观环境与行业环境,为企业制定战略及业务部门开展活动提出建议。</p> <p>B-2: 能够运用管理学知识,识别基层管理活动中的有关问题,并提出相应建议。</p> <p>B-3: 能够运用财政与金融知识,对外贸业务中由汇率变动带来的汇兑损益作出合理筹划。</p> <p>B-4: 熟悉相关法律知识,能够针对业务部门的合同纠纷、知识产权保护、公司设立、变更、注销等事务提出相应建议。</p>
C、信息素养:熟练运用现代信息技术及工具,获取、处理、分析和使用信息。	<p>C-1: 能够熟练安装与运用办公软件。</p> <p>C-2: 能够熟练运用数据分析工具及技巧,收集、整理、分类、分析财务数据。</p> <p>C-3: 了解信息安全防护方法,具有保护商业信息的意识。</p> <p>C-4: 了解局域网基础知识,能够解决局域网一般故障问题。</p>
D、项目管理:初步掌握项目管理的基本知识、方法和工具。	<p>D-1: 了解项目管理基本知识、方法和工具。</p> <p>D-2: 初步掌握项目管理基本知识、方法和工具,应用于电子商务项目计划、执行及反馈。</p>
E、终身学习:具备终身学习意识和自主学习的能力	<p>E-1: 具备终身学习意识;</p> <p>E-2: 具备制定学习、工作计划,并付诸实践,进行自我评价的能力。</p>
F、沟通合作:尊重多元观点,积极主动与他人进行有效的交流;具备全局观念,能够与团	<p>F-1: 能够积极响应、准确表达任务,包括撰写常用工作文档和陈述发言等。</p> <p>F-2: 尊重多元观点,具备全局观念、换位思考的意识,平等待人并主</p>

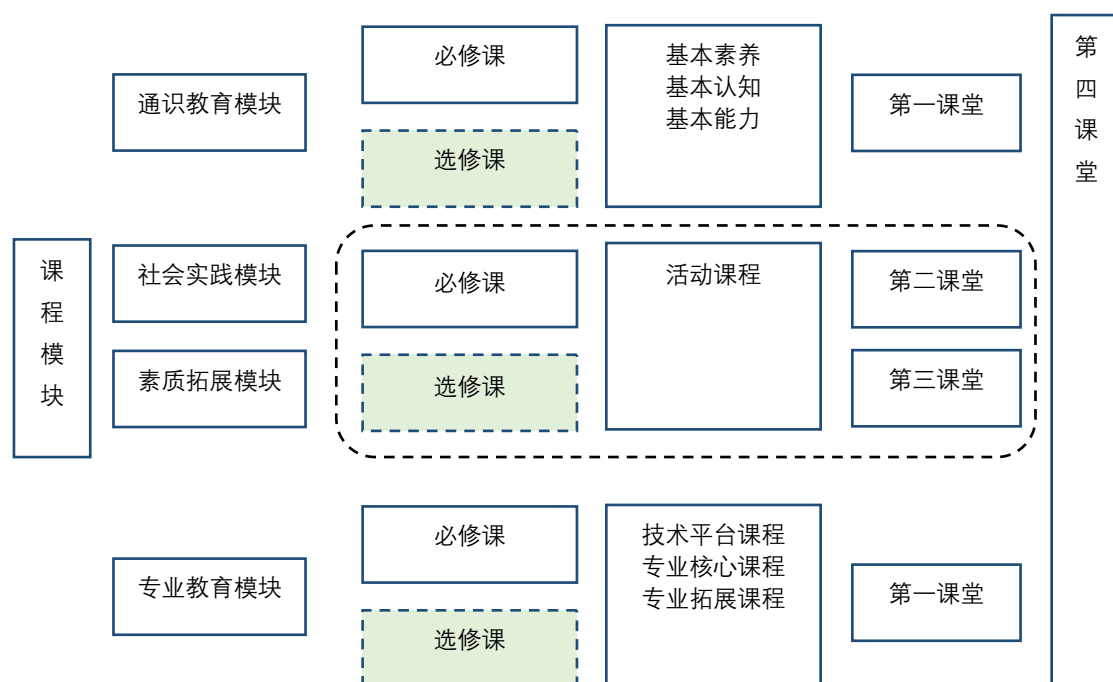
队其他成员进行良好的协作	动与团队其他成员进行良好的协作。
G、履行责任：遵守职业规范和社会规范，认知和履行相应的责任	G-1：热爱祖国、关心社会，具备社会责任感和法律意识，掌握必要的法律知识。 G-2：具备诚信品质、契约精神、责任意识、敬业精神和规范意识。 G-3：具备健康的身心素质，积极乐观，有较强抗挫折能力和心理调适能力。
H、创新能力：具有创新意识，掌握基本的创新方法	H-1：具有创新意识； H-2：掌握基本的创新方法。

四、人才培养模式

本专业人才培养模式借鉴了成果导向教育理论的思路，结合大数据和新经济时代背景、地方发展战略和社会经济发展趋势，确定人才培养目标，研讨专业核心能力需求，并据此构建课程体系、制定课程标准。在教育实施过程中，构建产教融合、校企协同育人的多元人才培养模式，将新模式、新技术引入实际教学，加快人才供给侧结构性改革，增强人才培养与产业需求的吻合度，培养复合型技术技能人才。

五、课程设置及要求

（一）课程地图



课程模块	第一学年		第二学年		第三学年		
	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育模块	思想道德与法治 (3)	毛泽东思想概论 (4)					
	大学生心理健康 (2)	大学生廉洁教育 (1)					
	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)			
	形势与政策 1(0.5)	形势与政策 2(0.5)	形势与政策 3(0.5)	形势与政策 4(0.5)	形势与政策 5(0.5)	形势与政策 6(0.5)	
	军事技能训练 (3)	军事理论 (1)					
	入学及专业教育(1)						
	职业生涯规划 (1)				就业指导 (1)		
		创新创业基础 (1)					
	高职英语 1 (4)	高职英语 2 (4)					
	信息技术类课程——办公软件运用及信息检索/人工智能导论/区块链技术概论/计算机语言基础 (3)						
艺术与欣赏类课程 (2) ()							
1、海事与海洋类选修课 (2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课 (2)							
社会实践模块	企业实践、社会调查、访学游学 (5)						
素质拓展模块	志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动 (10)						
专业教育模块	技术平台课程		商务数据分析基础		商务应用文与论文写作		
	公司法与合同法		经济数学		企业创建与运营		
			经济学		供应链		
				企业创建与运营综合实训		财务会计实务(二)	
专业核心课程		会计基础		企业岗位认知与体验		成本核算与管理	
		出纳实务实训		经济法基础		税费计算与申报	
				财政与金融		财务管理实务	
				财务会计实务(一)		管理会计	
专业拓展课程				业财一体信息化实训		Excel在财务中的应用	
				财务共享综合实训		企业内部控制	
		审计实务		税务筹划		财务报表分析	
						税费计算与申报实训	
微辅修模块		微辅修专业课 1 (2)		资产评估基础		国际贸易实务	
				微辅修专业课 2 (3)		顶岗实习 (22)	
				微辅修专业课 3 (3)		毕业论文与答辩/毕业设计(2)	
				微辅修专业课 4 (3)			
				微辅修专业课 5 (3)			
						微辅修专业课 6 (3)	
						微辅修专业课 7 (3)	

说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门	
通识教育必修课	思想政治类	思想道德与法治	马克思主义学院	
		毛泽东思想概论		
		形势与政策		
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育学院	
		军事技能训练		
	体育与健康类	体育	体育教学部	
		大学生心理健康	马克思主义学院	
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院	
		职业生涯规划	二级学院	
		就业指导		
		入学与专业教育		
外国语言类	高职英语	国教学院		
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院		
通识教育选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院	
		人工智能导论		
		区块链技术概论		
		计算机语言基础		
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院	
		音乐类课程		
		书法类课程		
		美术类课程		
		戏剧类课程		
		影视类课程		
	任选课	特色类	海事与海洋类	教务处
		素质拓展类	自然与科技类	
			人文与社会类	
创新与创业类				
自选课程	数学与科学类	高等数学	经管学院	
		航海数学		
		经济数学		
	大学物理	船舶学院		
	文字处理类	大学语文	国教学院	

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、问题活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件 2。

4、每位学生可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	解决问题	信息素养	项目管理	终身学习	沟通交流	规则意识	创新意识	专业能力
1	2332000	思想道德与法治				√	√	√		
2	5100005	毛泽东思想概论				√	√	√		
3	2335226	形势与政策		√			√		√	
4	2335248	大学生心理健康					√			
5	400001	▲大学生廉洁教育				√		√		
6	5100004	军事理论	√		√	√		√		
7	2335142	军事技能训练			√			√		
8	2411009	公共体育				√		√		
9	5100002	职业生涯规划	√							√
10	0500006	就业指导	√							
11	2335441	入学专业教育				√				√
12	4188015	▲创新创业基础							√	
13	2223005	高职英语				√	√			√
14	2390276	▲办公软件运用及信息检索		√						
15	2190026	▲公共艺术		√						
16		海事与海洋类		√		√				
17		▲自然与科技类		√						
		▲人文与社会类		√						
		▲创新与创业类							√	
18	4199814	经济数学	√			√		√		
19	2252249	外教口语				√	√			
20	4199984	经济学	√			√			√	
21		企业创建与运营	√		√	√	√	√	√	
22	2022012	供应链管理	√		√	√			√	
23		商务应用文与论文写作	√	√		√	√	√	√	
24	2112023	商务数据分析基础	√	√	√	√			√	√
25	4188006	公司法与合同法	√			√	√	√		√
26		企业创建与运营综合实训	√	√		√	√		√	

27	4199055	企业岗位认知与体验	√		√	√	√	√	√	√
28	2145117	会计基础				√			√	√
29	4199864	经济法基础	√			√		√	√	√
30	2052083	财政与金融	√			√				√
31	4199943	财务会计实务（一）	√	√	√	√		√		√
32	4199944	财务会计实务（二）	√	√	√	√		√		√
33	4199866	成本核算与管理	√	√	√	√		√		√
34	4199868	税费计算与申报	√	√	√	√				√
35	4199867	财务管理实务	√	√	√	√			√	√
36	4199223	Excel 在财务中的应用	√	√		√			√	√
37	2052089	管理会计	√	√	√	√			√	√
38	4199037	财务报表分析	√	√		√				√
39	2112026	企业内部控制	√	√		√				√
40	4199874	出纳实务实训	√	√		√		√		√
41	2112027	业财一体信息化实训	√	√		√				√
42	2112028	财务共享服务综合实训	√	√	√	√		√	√	√
43	4199963	税费计算与申报实训	√	√	√	√	√	√	√	√
44	3700274	顶岗实习	√	√	√	√	√	√	√	√
45	2145065	毕业论文与答辩	√	√	√		√		√	√
46	4188007	税务筹划	√	√		√	√		√	√
47	2032012	国际贸易实务								
48	4199869	审计实务	√	√	√	√	√			√
49	4199858	资产评估基础	√		√	√	√			√
50	2112030	创业财务	√	√	√	√	√	√	√	√
51	2112031	行业会计	√			√		√		√
52	4199951	创业培训	√	√	√	√	√	√	√	√
53		*劳动教育		√				√		
54		*信仰教育活动课		√						
55		*文化修身活动课		√		√				
56		*志愿服务活动课			√					
57		*科创融通活动课			√					
58		*社会实践		√				√		

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排						
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六	
										17	20	20	20	20	20	
1	通识课程	2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考试	8*4+4*4 (实践)						
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试		12*4+4*4 (实践)					
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	8在线	8在线	8实践	8实践	
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2					
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8	考查		√					
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2						
7		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3周						
8		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2			
9		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	4*2						
10		500006	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查						4*2	
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1周						
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√						
13		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4					
14		2390276	办公软件运用及信息检索	限选	3	48	16	32	考查	√	√	√	√	√		
15		2196287	人工智能导论	限选												
16		2390277	区块链技术概论	限选												
17		2390278	计算机语言基础	限选												
18		2190026	▲公共艺术	限选												
19			海事与海洋类	限选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√		
20			▲自然与科技类	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	√	
21			▲人文与社会类	任选												
22			▲创新与创业类	任选												
小计					44	812	392	420								
23	专业课程	技术平台课	4199814	经济数学	必修	3.5	56	56	0	考查		14*4				
24			2252249	外教口语	必修	1	32	0	32	考查					8*4	
25			4199167	经济学	必修	2	36	26	10	考查			12*3			
26			2022012	供应链管理	必修	1.5	28	20	8	考查			14*2			
27				商务应用文与论文写作	必修	1.5	28	20	8	考查					7*4	
28			2112023	商务数据分析基础	必修	2	36	26	10	考查	12*3					
29			4188006	公司法与合同法	必修	2	36	26	10	考查	12*3					
30				企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查			13*4			

31			企业创建与运营综合实训	必修	2	56		56	考查			2周				
32		4199055	企业岗位认知与体验	必修	1	28	0	28	考查			1周				
33		2145117	会计基础	必修	3	48	36	12	考试		16*3					
34		4199864	经济法基础	必修	3.5	56	40	16	考试			14*4				
35		2052083	财政与金融	必修	2.5	42	30	12	考查			14*3				
36		4199943	财务会计实务（一）	必修	3.5	56	40	16	考试			14*4				
37		4199944	财务会计实务（二）	必修	2.5	42	30	12	考试				14*3			
38		4199866	成本核算与管理	必修	3.5	56	36	20	考试				14*4			
39		4199868	税费计算与申报	必修	3.5	56	40	16	考试				14*4			
40		4199867	财务管理实务	必修	3.5	56	40	16	考试				14*4			
41		4199223	Excel在财务中的应用	必修	2	32	16	16	考查					8*4		
42		2052089	管理会计	必修	3.5	56	40	16	考试				14*4			
43		4199037	财务报表分析	必修	2	32	20	12	考查					8*4		
44		2112026	企业内部控制	必修	2	32	22	10	考查					8*4		
45		4199874	出纳实务实训	必修	1	28	0	28	考查		1周					
46		2112027	业财一体信息化实训	必修	2	56	0	56	考查				2周			
47		2112028	财务共享服务综合实训	必修	2	56	0	56	考查				2周			
48		4199963	税费计算与申报实训	必修	1	28	0	28	考查					1周		
49		3700274	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查					8周	14周 +4周 机动	
50		2145065	毕业论文与答辩	必修	2	40	0	40	考查						2周	
51		4188007	税务筹划	任选								√	√	√	√	
52		2032012	国际贸易实务	任选								√	√	√	√	
53		4199951	创业培训	任选								√	√	√	√	
54		4199869	审计实务	任选	2	32	16	16	考查			√	√	√	√	
55		4199858	资产评估基础	任选								√	√	√	√	
56		2112030	创业财务	任选								√	√	√	√	
57		2112031	行业会计	任选								√	√	√	√	
小计						87	1808	632	1176							
58	素质拓展课程		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√	√	
59			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√	√	
60			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	√	
61			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	√	
62			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	√	
63	社会实践课程		*社会实践	限选	5	/	/	/	考查	1周	1周	1周	1周	1周	1周	
考核										1周	1周	1周	1周	1周	1周	
合计						146	2620	1024	1596			周课 时20	周课 时19	周课 时22	周课 时21	周课 时20
1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；																
2、本专业合计总学分为146，总学时2620，其中理论课时1024学时，占总学时的39.08%，实践课时1596学时，占总学时的60.92%，选修课时220学时，占总学时的8.3%。																

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生素质的全面提升，学生毕业共须修满 146 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识选修课修满 9 学分（通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分）；专业必修课修满 85 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。学生取得初级会计师职称证书可以获得《会计基础》和《经济法基础》的课程学分；取得管理会计师资格证书可以获得《管理会计》的课程学分；取得财务共享服务职业技能等级证书可以获得《基础会计》、《财务共享服务综合实训》的课程学分；取得业财一体信息化职业技能等级证书，可以获得《业财一体信息化综合实训》的课程学分。其他课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

取得江苏省高校英语应用能力考试 B 级证书，或参加江苏省高校英语应用能力考试 A 级、并取得 50 分及以上成绩，或通过江苏省高校英语应用能力考试口语考试。

（三）计算机能力要求

获得阿里巴巴数字化管理专员证书或教育部(江苏省)计算机考试一级证书。

（四）职业资格证书和职业技能证书要求

职业资格证书和职业技能证书不再作为学生毕业条件之一，建议学生取得初级会计师证书、初级经济师、初级管理会计师，或者国家教育部认可的 X 证书中的一个。

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、教学资源配置

（一）师资配置要求

1. 校内专任教师要求

具有研究生以上学历或硕士以上学位；遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；有扎实的会计、税务、财务管理理论功底；有较强的语言表达能力和课堂组织能力；有一定的企业实际工作经历或实践经验，熟悉会计及相关工作流程；熟练掌握会计专业某一学习领域的知识与技能，能顺利完成其中各项实际操作任务；有较强的概括能力，能解决本学习领域实际工作中的问题；具有创设问题情境、选择与确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2. 校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；具有三年以上本专业工作经历；具备本专业技术资格（职务）；具有熟练的会计、税务、银行、工商等业务操作技能；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。

（二）实践教学条件配置要求

1. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
01	会计实训室	用友 U810.1 网中网实训教学平台 财务共享会计平台	出纳实操	出纳实训 财务共享服务综合实训 业财一体化信息化实训
02	智能创新会计实训室		企业岗位认知与体验	
03	综合型实训室	用友 ERP	企业岗位认知与体验	企业岗位认知与体验

2. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
01	噼里啪智能财税	顶岗实习	业财一体化信息化综合实训、顶岗实习
02	江苏航姆物流有限公司	顶岗实习	业财一体化信息化综合实训、顶岗实习
03	金舜源商贸有限公司	顶岗实习	业财一体化信息化综合实训、顶岗实习
04	南京爱莎香精有限公司	顶岗实习	业财一体化信息化综合实训、顶岗实习
05	江苏兴光会计师事务所有限公司	顶岗实习	业财一体化信息化综合实训、顶岗实习
06	南京卡本科技有限公司	顶岗实习	业财一体化信息化综合实训、顶岗实习
07	百瑞赢证券咨询有限公司	顶岗实习	管理学、市场营销、财政与金融、 顶岗实习
08	江苏安盛财务顾问有限公司	顶岗实习	财务共享服务综合实训、顶岗实习

九、其它说明事项

(1) 本方案依据教育行政部门的相关要求，结合市场对人才的要求及我院实际而制订；

(2) 本方案突出职业技术能力训练，注意加强学生的综合素质及职业素质教育；

(3) 在方案实施过程中，应密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化，必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删；

(4) 第五学期后 8 周和第六学期主要安排学生的就业指导、毕业前补考、选修课、毕业实习及毕业设计（论文）等。

(5) 学生取得初级会计师证书可以免修经济法基础、会计基础两门课程。

(6) 学生取得财务共享服务职业技能等级证书（中级），可以免修财务共享服务综合实训。

(7) 学生取得业财一体信息化应用职业技能等级证书（中级），可以免修业财一体信息化实训。

大数据与会计（对口单招）专业

人才培养方案(2021 级)

一、基本信息

（一）专业名称

专业名称（代码）	所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）
大数据与会计（530302）	财经商贸（53）	财务会计（5303）

（二）招生对象

中职毕业生

（三）学制

标准修业年限 3 年，实行弹性学制，最长修业年限 6 年

（四）教育类型和学历层次

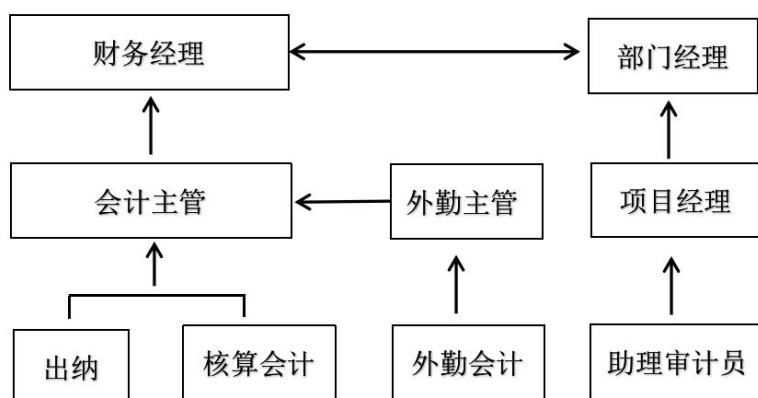
普通高等职业教育、专科

二、职业岗位及发展

（一）面向岗位

专业名称	职业岗位	职业资格			
		证书名称	等级	颁证单位	
会计学 (对口单招)	出纳	初级会计师	初级	财政部会计资格评价中心	
	外勤会计	财务共享服务职业技能等级证书	中级	北京东大正保科技有限公司	
	核算会计		初级会计师	初级	财政部会计资格评价中心
			财务共享服务职业技能等级证书	中级	北京东大正保科技有限公司
			业财一体信息化应用职业技能等级证书	中级	新道科技股份有限公司
	外勤主管		财务共享服务职业技能等级证书	高级	北京东大正保科技有限公司
			税务师	——	中国注册会计师协会
	会计主管		财务共享服务职业技能等级证书	高级	北京东大正保科技有限公司
			业财一体信息化应用职业技能等级证书	高级	新道科技股份有限公司
			会计师	中级	财政部会计资格评价中心
		CPA	——	财政部注册会计师考试委员会	

（二）职业生涯路径



会计专业职业生涯路径较为清晰。学生毕业后的工作起点为企事业单位或其他经济组织的出纳、核算会计、外勤会计或者在会计所担任助理审计员，在积累了一定的工作年限后，考取会计师、税务师或者更高级别的 X 证书等，成为具备系统专业知识及一定管理能力的会计主管、项目经理等管理人员。学生还可以通过参加高级会计师的考评和注册会计师考试，获取相应职称或执业资格，从事更高级别的管理岗位，如单位财务经理和会计所的签字注册会计师等。

三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

本专业面向国内中小微企业、非营利组织和其他经济组织，培养具备守法、诚信、合作、敬业的职业素养，适应大数据和新经济时代背景需要，精于会计核算、懂得业务流程、熟悉信息技术、具备管理思维，熟练运用数据分析工具及技巧，收集、整理、分类、分析财务数据，输出财务和非财务信息，且具备终身学习意识和可持续发展能力的复合型技术技能会计人才。

（二）人才培养规格

会计专业毕业生（对口单招）应当具有的核心能力

核心能力	能力指标
A、专业能力：掌握企事业单位日常财税核算、财税管理、数据分析等职业活动所需的知识、技能和工具。	1、专业基本能力 A-1：具备日常财务会计核算的能力，包括填开、审核各类原始凭证、编制记账凭证、登记账簿、期末对账、编制报表及进行财务分析等。 A-2：具备成本核算的能力，包括选择恰当的成本核算方法进行产品成本核算、成本控制的能力。

	<p>A-3: 具备会计大数据分析能力, 包括对企业报表数据、成本核算数据、项目预决策财务数据进行整理分析的能力。</p> <p>A-4: 具备日常税务处理的能力, 包括领购和使用各类发票、填制涉税文书、进行网上纳税申报的能力。</p> <p>A-5: 具备完成企业设立、变更、注销等资料填报、提交和追踪、办理银行账户开立、变更、撤销等工作的能力。</p> <p>A-6: 具备办理住房公积金、社会保险等业务的能力。</p> <p>A-7: 具备利用会计信息化软件建立账务应用环境、选择与运用ERP系统、云财务软件或智能财税系统进行财税处理的能力。</p> <p>A-8: 具备按规定保管纸质和电子会计档案的能力。</p> <p>2、专业发展能力</p> <p>A-9: 具备运用财务管理的基本方法进行投资、筹资、分配决策和实施财务控制的能力。</p> <p>A-10: 具备运用管理会计的基本方法进行本量利分析、预算编制、成本管理、战略管理、绩效管理的能力。</p> <p>A-11: 具备税务政策解读及税务筹划的能力。</p> <p>A-12: 具备业财融合的管理思维, 识别流程关键节点和内部控制风险点, 并提出优化方案的能力。</p> <p>A-13: 具备运用数据分析方法, 对企业各项财务指标和非财务指标进行整理分析, 并提出决策参考意见的能力。</p> <p>A-14: 具备运用信用分析方法对客户信用能力和风险水平进行评估的能力。</p>
B、问题解决: 能够运用经济、管理、金融、法律等专业基础知识, 识别、分析、解决业务部门及公司层面的一般管理问题。	<p>B-1: 能够运用经济学知识, 了解企业面临的宏观环境与行业环境, 为企业制定战略及业务部门开展活动提出建议。</p> <p>B-2: 能够运用管理学知识, 识别基层管理活动中的有关问题, 并提出相应建议。</p> <p>B-3: 能够运用财政与金融知识, 对外贸业务中由汇率变动带来的汇兑损益作出合理筹划。</p> <p>B-4: 熟悉相关法律知识, 能够针对业务部门的合同纠纷、知识产权保护、公司设立、变更、注销等事务提出相应建议。</p>
C、信息素养: 熟练运用现代信息技术及工具, 获取、处理、分析和使用信息。	<p>C-1: 能够熟练安装与运用办公软件。</p> <p>C-2: 能够熟练运用数据分析工具及技巧, 收集、整理、分类、分析财务数据。</p> <p>C-3: 了解信息安全防护方法, 具有保护商业信息的意识。</p> <p>C-4: 了解局域网基础知识, 能够解决局域网一般故障问题。</p>
D、项目管理: 初步掌握项目管理的基本知识、方法和工具。	<p>D-1: 了解项目管理基本知识、方法和工具;</p> <p>D-2: 初步掌握项目管理基本知识、方法和工具, 应用于电子商务项目计划、执行及反馈。</p>
E、终身学习: 具备终身学习意识和自主学习能力	<p>E-1: 具备终身学习意识。</p> <p>E-2: 具备制定学习、工作计划, 并付诸实践, 进行自我评价的能力。</p>
F、沟通合作: 尊重多元观点, 积极主动与他人进行有效的交流; 具备全局观念, 能够与团队其他成员进行良好的协作	<p>F-1: 能够积极响应、准确表达任务, 包括撰写常用工作文档和陈述发言等。</p> <p>F-2: 尊重多元观点, 具备全局观念、换位思考的意识, 平等待人并主动与团队其他成员进行良好的协作。</p>

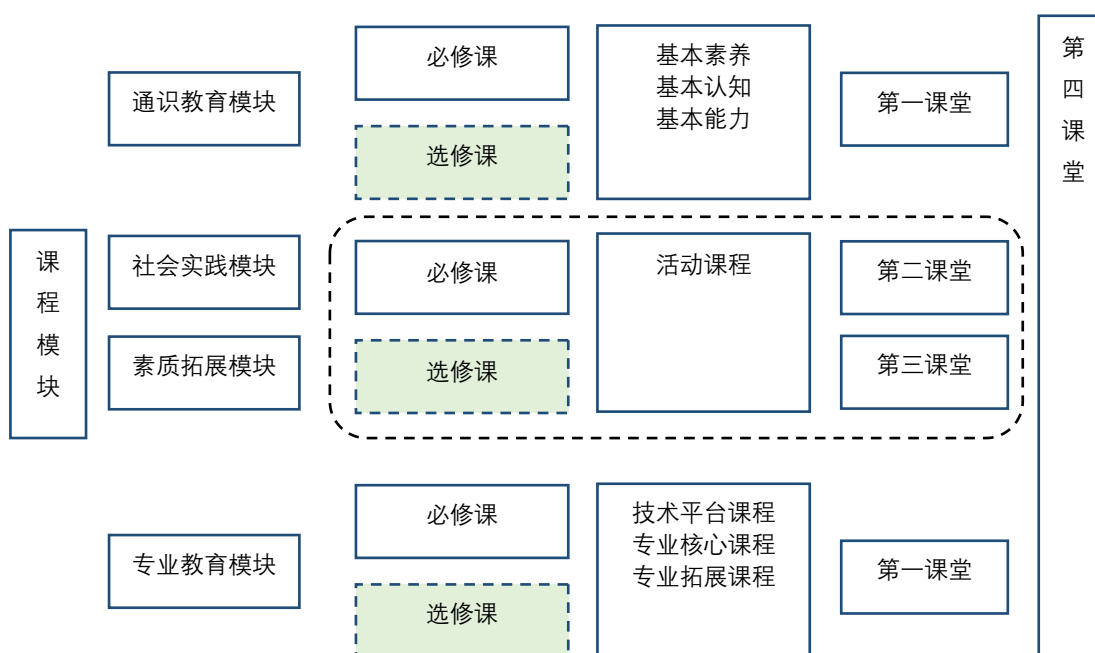
G、履行责任：遵守职业规范和社会规范，认知和履行相应的责任	G-1：热爱祖国、关心社会，具备社会责任感和法律意识，掌握必要的法律知识。 G-2：具备诚信品质、契约精神、责任意识、敬业精神和规范意识。 G-3：具备健康的身心素质，积极乐观，有较强抗挫折能力和心理调适能力。
H、创新能力：具有创新意识，掌握基本的创新方法	H-1：具有创新意识。 H-2：掌握基本的创新方法。

四、人才培养模式

本专业人才培养模式借鉴了成果导向教育理论的思路，结合大数据和新经济时代背景、地方发展战略和社会经济发展趋势，确定人才培养目标，研讨专业核心能力需求，并据此构建课程体系、制定课程标准。在教育实施过程中，构建产教融合、校企协同育人的多元人才培养模式，将新模式、新技术引入实际教学，加快人才供给侧结构性改革，增强人才培养与产业需求的吻合度，培养复合型技术技能人才。

五、课程设置及要求

（一）课程地图



课程模块	第一学年		第二学年		第三学年		
	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育模块	思想道德与法治 (3)	毛泽东思想概论 (4)					
	大学生心理健康 (2)	大学生廉洁教育 (1)					
	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)			
	形势与政策 1(0.5)	形势与政策 2(0.5)	形势与政策 3(0.5)	形势与政策 4(0.5)	形势与政策 5(0.5)	形势与政策 6(0.5)	
	军事技能训练 (3)	军事理论 (1)					
	入学及专业教育(1)						
	职业生涯规划 (1)				就业指导 (1)		
		创新创业基础 (1)					
	高职英语 1 (4)	高职英语 2 (4)					
	信息技术类课程——办公软件运用及信息检索/人工智能导论/区块链技术概论/计算机语言基础 (3)						
艺术与欣赏类课程 (2) ()							
1、海事与海洋类选修课 (2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课 (2)							
社会实践模块	企业实践、社会调查、访学游学 (5)						
素质拓展模块	志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动 (10)						
专业教育模块	技术平台课程		经济数学		供应链管理与运营		
	专业核心课程		业务财务一体化 (一) 业财一体信息化实训		企业创建与运营综合实训 企业岗位认知与体验		
	专业拓展课程		审计实务		资产评估基础		
微辅修模块							
微辅修专业课 1 (2)		微辅修专业课 2 (3) 微辅修专业课 3 (3)		微辅修专业课 4 (3) 微辅修专业课 5 (3)		微辅修专业课 6 (3) 微辅修专业课 7 (3)	
顶岗实习 (22)							
毕业论文与答辩/毕业设计(2)							

说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门	
通识教育必修课	思想政治类	思想道德与法治	马克思主义学院	
		毛泽东思想概论		
		形势与政策		
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育学院	
		军事技能训练		
	体育与健康类	体育	体育教学部	
		大学生心理健康	马克思主义学院	
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院	
		职业生涯规划	二级学院	
		就业指导		
入学与专业教育				
外国语言类	高职英语	国教学院		
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院		
通识教育选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院	
		人工智能导论		
		区块链技术概论		
		计算机语言基础		
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院	
		音乐类课程		
		书法类课程		
		美术类课程		
		戏剧类课程		
		影视类课程		
	任选课	特色类	海事与海洋类	教务处
		素质拓展类	自然与科技类	
			人文与社会类	
创新与创业类				
自选课程	数学与科学类	高等数学	经管学院	
		航海数学		
		经济数学		
		大学物理		
	文字处理类	大学语文	国教学院	

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、问题活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件 2。

4、每位学生可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	解决问题	信息素养	项目管理	终身学习	沟通交流	规则意识	创新意识	专业能力
1	2332000	思想道德与法治				√	√	√		
2	5100005	毛泽东思想概论				√	√	√		
3	2335226	形势与政策		√			√		√	
4	2335248	大学生心理健康					√			
5	400001	▲大学生廉洁教育				√		√		
6	5100004	军事理论	√		√	√		√		
7	2335142	军事技能训练			√			√		
8	2411009	公共体育				√		√		
9	5100002	职业生涯规划	√							√
10	0500006	就业指导	√							
11	2335441	入学专业教育				√				√
12	4188015	▲创新创业基础							√	
13	2223005	高职英语				√	√			√
14	2390276	▲办公软件运用及信息检索		√						
15	2190026	▲公共艺术		√						
16		海事与海洋类		√		√				
17		▲自然与科技类		√						
		▲人文与社会类		√						
		▲创新与创业类							√	
18	4199814	经济数学	√			√		√		
19	2252249	外教口语				√	√			
20	4199984	经济学	√			√		√		
21	2022012	供应链管理	√		√	√			√	
22		商务应用文与论文写作	√	√		√	√	√	√	

23	2112023	商务数据分析基础	√	√	√	√			√	
24	4188006	公司法与合同法	√			√	√	√		√
25		企业创建与运营	√	√		√	√		√	
26		企业创建与运营综合实训	√	√		√	√		√	√
27	4199055	企业岗位 认知与体验	√		√	√	√	√	√	√
28	4199864	经济法基础	√			√		√	√	√
29	2052083	财政与金融	√			√				√
30	2112024	业务财务一体化（一）	√		√	√		√	√	√
31	2112025	业务财务一体化（二）	√		√	√		√	√	√
32	4199866	成本核算与管理	√	√	√	√		√		√
33	4199868	税费计算与申报	√	√	√	√				√
34	4199867	财务管理实务	√	√	√	√			√	√
35	4199223	Excel 在财务中的应用	√	√		√			√	√
36	2052089	管理会计	√	√	√	√			√	√
37	4199037	财务报表分析	√	√		√				√
38	2112026	企业内部控制	√	√		√				√
39	2112027	业财一体信息化实训	√	√		√				√
40	2112029	会计赛训	√	√		√			√	√
41	4199963	税费计算与申报实训	√	√	√	√	√	√	√	√
42	2112028	财务共享服务综合实训	√	√	√	√		√	√	√
43	3700274	顶岗实习	√	√	√	√	√	√	√	√
44	2145065	毕业论文与答辩	√	√	√		√		√	√
45	4188007	税务筹划	√	√		√	√		√	√
46	2032012	国际贸易实务								
47	4199869	审计实务	√	√	√	√	√			√
48	4199858	资产评估基础	√		√	√	√			√
49	2112030	创业财务	√	√	√	√	√	√	√	√
50	2112031	行业会计	√			√		√		√
51	4199951	创业培训	√	√	√	√	√	√	√	√
52		*劳动教育		√				√		
53		*信仰教育活动课		√						
54		*文化修身活动课		√		√				
55		*志愿服务活动课			√					
56		*科创融通活动课			√					
57		*社会实践		√				√		

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排					
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六
										17	20	20	20	20	20
1	通识课程	2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考试	8*4+ *4 (实践)					
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试		12*4+ 4*4 (实践)				
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	8 在线	8 在线	8 实践	8 实践
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2				
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8	考查		√				
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2					
7		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3周					
8		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2		
9		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	4*2					
10		500006	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查					4*2	
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1周					
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√					
13		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4				
14		2390276	办公软件运用及信息检索	限选	3	48	16	32	考查	√	√	√	√		
15		2196287	人工智能导论	限选											
16		2390277	区块链技术概论	限选											
17		2390278	计算机语言基础	限选											
18		2190026	▲公共艺术	限选	2	44	16	28	考查	√	√	√	√		
19			海事与海洋类	限选	2	32	32	0			√	√	√	√	
20			▲自然与科技类	任选	2	32	32	0			√	√	√	√	
21			▲人文与社会类	任选							√	√	√	√	
22			▲创新与创业类	任选							√	√	√	√	
小计					44	812	392	420							
23	专业课程	技术平台课	4199814	经济数学	必修	3.5	56	56	0	考查		14*4			
24			2252249	外教口语	必修	1	36	0	36	考查				12*3	
25			4199984	经济学	必修	2	36	24	12	考查	12*3				
27			2022012	供应链管理	必修	1.5	28	20	8	考查			14*2		
28				商务应用文与论文写作	必修	1.5	28	16	12	考查					7*4
29			2112023	商务数据分析基础	必修	2	36	24	12	考查	12*3				
30			4188006	公司法与合同法	必修	2	32	20	12	考查					8*4
31				企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查			13*4		
32				企业创建与运营综合实训	必修	2	56		56	考查			2周		
33			4199055	企业岗位认知与体验	必修	1	28	0	28	考查			1周		

34		4199864	经济法基础	必修	3.5	56	48	8	考查			14*4			
35		2052083	财政与金融	必修	3	48	32	16	考查				12*4		
36		2112024	业务财务一体化（一）	必修	2	48	32	16	考试		12*4				
37		2112025	业务财务一体化（二）	必修	4	56	40	16	考试			14*4			
38		4199866	成本核算与管理	必修	3.5	56	36	20	考试				14*4		
39		4199868	税费计算与申报	必修	3.5	56	36	20	考试				14*4		
40		4199867	财务管理实务	必修	3.5	56	36	20	考试			14*4			
41	专业核心课	4199223	Excel 在财务中的应用	必修	3.5	32	16	16	考查					8*4	
42		2052089	管理会计	必修	3.5	56	36	20	考试				14*4		
43		4199037	财务报表分析	必修	2	32	16	16	考查					8*4	
44		2112026	企业内部控制	必修	2	32	22	10	考查					8*4	
45		2112027	业财一体信息化实训	必修	2	56	0	56	考查		2周				
46		2112029	会计赛训	必修	2	56	0	56	考查					2周	
47		4199963	税费计算与申报实训	必修	1	28	0	28	考查						1周
48		2112028	财务共享综合实训	必修	2	56	0	56	考查					2周	
49		3700274	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查					8周	14周+4周机动
50		2145065	毕业论文与答辩	必修	2	40	0	40	考查						2周
51	专业拓展课	4188007	税务筹划	任选	2	36	24	12	考查		√	√	√	√	
52		2032012	国际贸易实务	任选							√	√	√	√	
53		4199869	审计实务	任选											
54		4199858	资产评估基础	任选											
55		2112030	创业财务	任选											
56		2112031	行业会计	任选											
57		4199951	创业培训	任选							√	√	√	√	
小计					87	1804	586	1218							
58	素质拓展课程		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√	
59			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√	
60			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
61			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
62			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
63	社会实践课程		*社会实践	限选	5	/	/	/		1周	1周	1周	1周	1周	
考核										1周	1周	1周	1周	1周	
合计					146	2616	978	1638		周课时 20	周课时 20	周课时 20	周课时 20	周课时 20	

1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；

2、本专业合计总学分为 146，总学时 2616，其中理论课时 978 学时，占总学时的 37.39%，实践课时 1638 学时，占总学时的 62.61%，选修课时 220 学时，占总学时的 8.33%。

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生素质的全面提升，学生毕业共须修满 146 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识选修课修满 9 学分（通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分）；专业必修课修满 85 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。学生取得初级会计师职称证书可以获得《经济法基础》的课程学分；取得管理会计师资格证书可以获得《管理会计》的课程学分；取得财务共享服务职业技能等级证书可以获得《财务共享服务综合实训》的课程学分；取得业财一体信息化职业技能等级证书，可以获得《业财一体信息化综合实训》的课程学分。其他课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

取得江苏省高校英语应用能力考试 B 级证书，或参加江苏省高校英语应用能力考试 A 级、并取得 50 分及以上成绩，或通过江苏省高校英语应用能力考试口语考试。

（三）计算机能力要求

获得阿里巴巴数字化管理专员证书或教育部(江苏省)计算机考试一级证书。

（四）职业资格证书和职业技能证书要求

职业资格证书和职业技能证书不作为学生毕业条件之一，建议学生取得初级会计师证书、初级经济师、初级管理会计师，或者国家教育部认可的 X 证书中的一个。

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、教学资源配置

（一）师资配置要求

1. 校内专任教师要求

具有研究生以上学历或硕士以上学位；遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；有扎实的会计、税务、财务管理理论功底；有较强的语言表达能力和课堂组织能力；有一定的企业实际工作经历或实践经验，熟悉会计及相关工作流程；熟练掌握会计专业某一学习领域的知识与技能，能顺利完成其中各项实际操作任务；有较强的概括能力，能解决本学习领域实际工作中的问题；具有创设问题情境、选择与确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2. 校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；具有三年以上本专业工作经历；具备本专业技术资格（职务）；具有熟练的会计、税务、银行、工商等业务操作技能；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。

（二）实践教学条件配置要求

1. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
01	会计实训室	用友 U810.1 网中网实训教学平台 财务共享会计平台	出纳实操	财务共享服务综合实训
02	智能创新会计实训室		业财一体信息化应用 会计赛训 税费计算与申报实训 财务共享服务实训	业财一体信息化实训 会计赛训 税费计算与申报实训
03	综合实训室	用友 ERP	企业岗位认知与体验	企业岗位认知与体验

2. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
01	噼里啪智能财税	顶岗实习	业财一体信息化综合实训、顶岗实习
02	江苏航姆物流有限公司	顶岗实习	业财一体信息化综合实训、顶岗实习

03	金舜源商贸有限公司	顶岗实习	业财一体信息化综合实训、顶岗实习
04	南京爱莎香精有限公司	顶岗实习	业财一体信息化综合实训、顶岗实习
05	江苏兴光会计师事务所有限公司	顶岗实习	业财一体信息化综合实训、顶岗实习
06	南京卡本科技有限公司	顶岗实习	业财一体信息化综合实训、顶岗实习
07	百瑞赢证券咨询有限公司	顶岗实习	管理学、市场营销、财政与金融、 顶岗实习
08	江苏安盛财务顾问有限公司	顶岗实习	财务共享服务综合实训、顶岗实习

九、其它说明事项

(1) 本方案依据教育行政部门的相关要求，结合市场对人才的要求、1+x 书证融通要求及我院实际而制订；

(2) 本方案突出职业技术能力训练，注意加强学生的综合素质及职业素质教育；

(3) 在方案实施过程中，应密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化，必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删；

(4) 第五学期后 8 周和第六学期主要安排学生的就业指导、毕业前补考、选修课、毕业实习及毕业设计（论文）等。

(5) 学生取得初级会计师证书可以免修经济法基础课程。

(6) 学生取得财务共享服务职业技能等级证书，可以免修财务共享服务综合实训。

(7) 学生取得业财一体信息化应用职业技能等级证书，可以免修业财一体信息化实训。

电子商务专业人才培养方案（2021 级）

一、基本信息

（一）专业名称

专业名称（代码）	所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）
电子商务（530701）	财经商贸大类（53）	电子商务类（5307）

（二）入学要求

中职毕业生、高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

（三）修业年限

标准修业年限 3 年，实行弹性学制，最长修业年限 6 年

（四）教育类型和学历层次

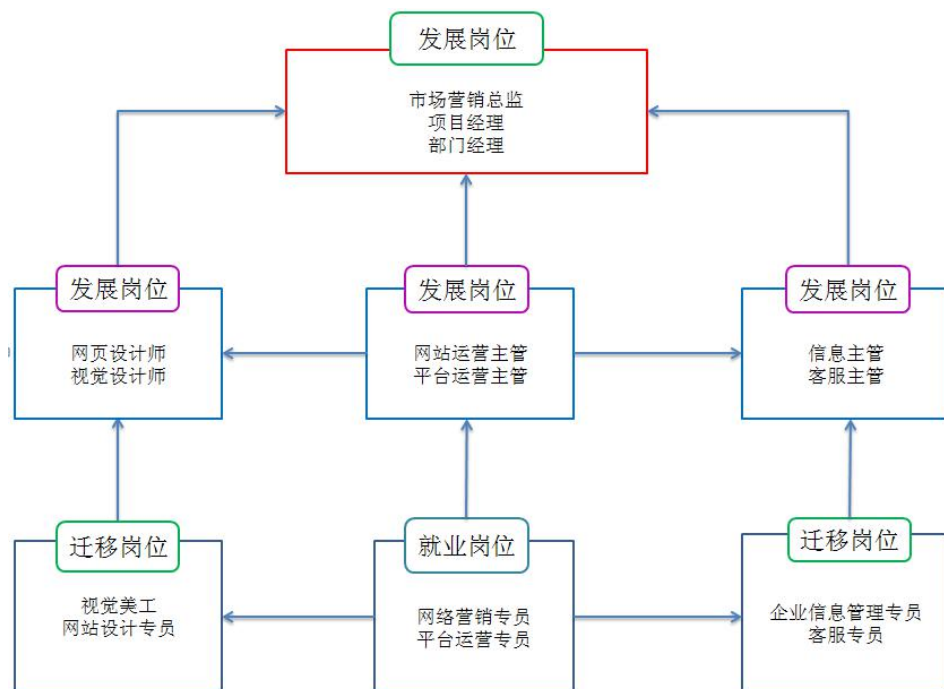
普通高等职业教育、专科

二、职业岗位及发展

（一）面向岗位

专业名称	专业方向	职业岗位	职业技能等级证书、行业标准或证书		
			证书名称	等级	颁证单位
电子商务	电商视觉设计	电商美工/网页设计/商品拍摄与处理	网页设计师/CIW 认证/Macromedia 认证	中级	国家人社部 /IWA/Macromedia 中国授权认证培训中心
	网络营销推广	营销策划/电商直播/新媒体营销	助理电子商务师/网络营销师/电商直播职业资格证书	初级/中级	国家工业和信息化部 /国家人社部
	电商运营分析	电商平台运营/数据分析/电商客服/自主创业	网店运营推广职业技能证书/电商数据分析职业技能证书/跨境电子商务师/大学生创业认证	中级	1+X 职业技能证书/阿里巴巴/CEAC 认证机构

（二）职业生涯路径



三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

培养为社会主义现代化建设服务，有社会责任感和敬业精神、规范意识和创新思维、进取精神和沟通合作能力，具备信息技术应用能力和终身学习能力，面向国内和跨境电商应用、现代商贸服务等行业的网络编辑人员、平台运营人员、市场销售人员等职业群体，能够从事美工设计、运营推广、数据分析、客户服务等工作的应用型技术技能人才。

（二）人才培养规格

核心能力	能力指标
A、专业能力：熟练运用从事客户服务、视觉设计、市场推广、电子商务运营、跨境贸易等职业活动所需的知识、技能和工具。	A-1：掌握客户服务与管理、网络营销知识，具备分析网络消费者行为能力，将其应用于电子商务客户服务与市场推广； A-2：了解一般美学及摄影知识，掌握图形、图像处理方法，将其应用于网店设计与维护； A-3：掌握市场调查与预测方法，电子商务数据分析工具，能够应

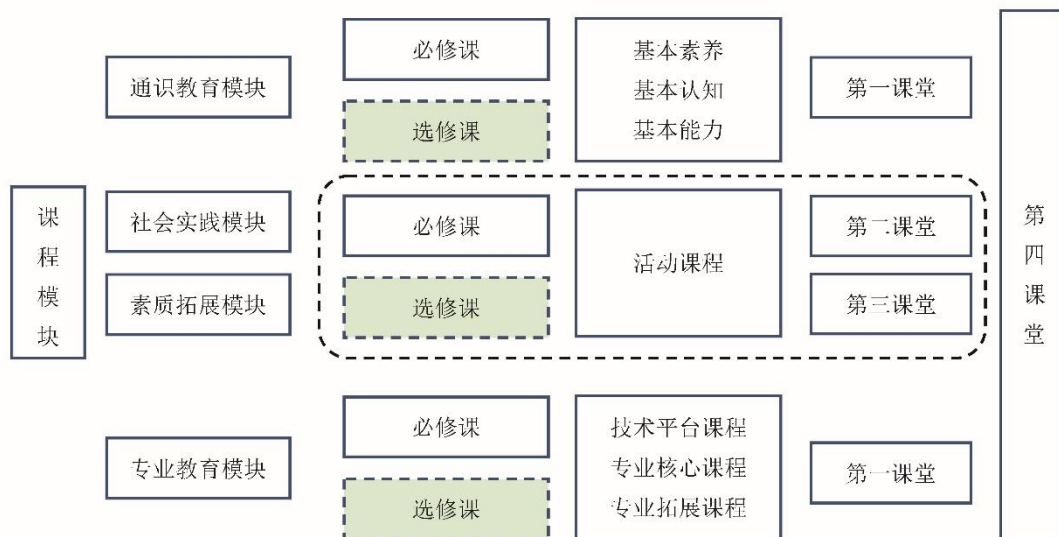
	<p>用于网络店铺诊断与运营；</p> <p>A-4: 具备基本的外贸函电写作、英语口语交际能力，掌握国际贸易实务知识及操作技能，能够基于跨境电子商务平台从事跨境贸易等商务活动。</p>
<p>B、问题解决：能够运用经济、管理、财务、法律等专业基础知识，识别、分析、解决跨境电商领域的一般商务问题。</p>	<p>B-1: 能够运用经济学知识，了解电子商务领域的宏观环境与行业环境，分析供需双方关系；</p> <p>B-2: 能够运用管理学知识，识别基层管理活动中的有关问题，并提出相应建议；</p> <p>B-3: 能够运用财务知识，参与电子商务企业成本预算、核算及资金运作；</p> <p>B-4: 熟悉相关法律知识，能够针对电子商务领域的合同纠纷、消费者权益、知识产权保护等事务提出相应建议。</p>
<p>C、信息素养：熟练运用现代信息技术及工具，获取、处理、分析和使用信息。</p>	<p>C-1: 能够熟练安装与运用办公软件；</p> <p>C-2: 能够熟练运用信息技术和工具，获取、处理、分析和使用信息的能力；</p> <p>C-3: 了解信息安全防护方法，具有保护商业信息的意识；</p> <p>C-4: 了解局域网基础知识，能够解决局域网一般故障问题。</p>
<p>D、项目管理：初步掌握项目管理的基本知识、方法和工具。</p>	<p>D-1: 了解项目管理基本知识、方法和工具；</p> <p>D-2: 初步掌握项目管理基本知识、方法和工具，应用于电子商务项目计划、执行及反馈。</p>
<p>E、终身学习：具备终身学习意识和自主学习能力</p>	<p>E-1: 具备终身学习意识；</p> <p>E-2: 具备制定学习、工作计划，并付诸实践，进行自我评价的能力。</p>
<p>F、沟通合作：尊重多元观点，积极主动与他人进行有效的交流；具备全局观念，能够与团队其他成员进行良好的协作</p>	<p>F-1: 能够积极响应、准确表达任务，包括撰写常用工作文档和陈述发言等；</p> <p>F-2: 尊重多元观点，具备全局观念、换位思考的意识，平等待人并主动与团队其他成员进行良好的协作。</p>
<p>G、履行责任：遵守职业规范和社会规范，认知和履行相应的责任</p>	<p>G-1: 热爱祖国、关心社会，具备社会责任感和法律意识，掌握必要的法律知识；</p> <p>G-2: 具备诚信品质、契约精神、责任意识、敬业精神和规范意识；</p> <p>G-3: 具备健康的身心素质，积极乐观，有较强抗挫折能力和心理调适能力。</p>
<p>H、创新能力：具有创新意识，掌握基本的创新方法</p>	<p>H-1: 具有创新意识；</p> <p>H-2: 掌握基本的创新方法。</p>

四、人才培养模式

针对跨境电商人才需具备的职业能力及社会需求现状，采用“多方联动+多岗培养+多元发展”的培养模式。“多方联动”：以院校培养为核心，整合政府、行业、企业等社会资源，优势互补、合作共赢、协同培养；“多岗培养”：按市场、行业和企业不同电商类岗位需求，设置专业课程，培养学生职业技能；“多元发展”：培养学生知识技能同时，积极参与职业技能竞赛、职业技能考证、创新创业实践等。

五、课程设置及要求

（一）课程地图



课程模块		第一学年		第二学年		第三学年	
		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
通识教育模块		思想道德与法治 (3)	毛泽东思想概论 (4)				
		大学生心理健康 (2)	大学生廉洁教育 (1)				
		体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)		
		形势与政策 1(0.5)	形势与政策 2(0.5)	形势与政策 3(0.5)	形势与政策 4(0.5)	形势与政策 5(0.5)	形势与政策 6(0.5)
		军事技能训练 (3)	军事理论 (1)				
		入学及专业教育(1)					
		职业生涯规划 (1)				就业指导 (1)	
		创新创业基础 (1)					
		高职英语 1 (4)	高职英语 2 (4)				
				信息技术类课程——办公软件运用及信息检索/人工智能导论/区块链技术概论/计算机语言基础 (3)			
		艺术与欣赏类课程 (2) ()					
		1、海事与海洋类选修课 (2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课 (2)					
社会实践模块		企业实践、社会调查、访学游学 (5)					
素质拓展模块		志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动 (10)					
专业教育模块	技术平台课程	经济学 电子商务概论	国际贸易实务 公司法与合同法 公司财务 商务数据分析基础	企业创建与运营 企业创建与运营综合实训(2) 综合商务英语	外贸英语函电	商务应用文与论文写作	
	专业核心课程		电子商务视觉设计 (2) 电子商务赛训 (2)	电子商务网页设计 跨境电子商务实务 跨境电商英语 商品拍摄与短视频制作 (2)	跨境电商客户关系管理 网店运营 网络营销实务 新媒体文案创作与传播 电子商务数据分析 电子商务考证强化(1) 电子商务安全技术与实践 (1)	电商直播 供应链管理 国际商务单证实务 “互联网+”创业(2)	
	专业拓展课程						顶岗实习 (22)
微辅修模块			创新创业类 微辅修专业课 1 (2)	批判性思维 微辅修专业课 2 (3) 微辅修专业课 3 (3)	航运经济地理 微辅修专业课 4 (3) 微辅修专业课 5 (3)	电子商务前沿专题 微辅修专业课 6 (3) 微辅修专业课 7 (3)	毕业论文与答辩/毕业设计(2)

说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门	
通识教育必修课	思想政治类	思想道德与法治	马克思主义学院	
		毛泽东思想概论		
		形势与政策		
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育学院	
		军事技能训练		
	体育与健康类	体育	体育教学部	
		大学生心理健康	马克思主义学院	
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院	
		职业生涯规划	二级学院	
		就业指导		
入学与专业教育				
外国语言类	高职英语	国教学院		
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院		
通识教育选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院	
		人工智能导论		
		区块链技术概论		
		计算机语言基础		
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院	
		音乐类课程		
		书法类课程		
		美术类课程		
		戏剧类课程		
		影视类课程		
	任选课	特色类	海事与海洋类	教务处
		素质拓展类	自然与科技类	
			人文与社会类	
创新与创业类				
自选课程	数学与科学类	高等数学	经管学院	
		航海数学		
		经济数学		
	大学物理	船舶学院		
	文字处理类	大学语文	国教学院	

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、文体活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件2。

4、每位学生可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	解决问题	信息素养	项目管理	终身学习	沟通交流	规则意识	创新意识	专业能力
1	2332000	思想道德与法治				√	√	√		
2	5100005	毛泽东思想概论				√	√	√		
3	2335226	形势与政策		√			√		√	
4	2335248	大学生心理健康					√			
5	400001	▲大学生廉洁教育				√		√		
6	5100004	军事理论	√		√	√		√		
7	2335142	军事技能训练			√			√		
8	2411009	公共体育				√		√		
9	5100002	职业生涯规划	√							√
10	0500006	就业指导	√							
11	2335441	入学专业教育				√				√
12	4188015	▲创新创业基础							√	
13	2223005	高职英语				√	√			√
14	2390276	▲办公软件运用及信息检索		√						
15	2190026	▲公共艺术		√						
16		海事与海洋类		√		√				
17		▲自然与科技类		√						
		▲人文与社会类		√						
		▲创新与创业类							√	
18	4199984	经济学	√							
19	4188006	公司法与合同法	√					√		
20	2112037	公司财务	√					√		

21		企业创建与运营				√		√	√	
22		企业创建与运营综合实训	√					√	√	
23	2112023	商务数据分析基础	√	√						
24	2112038	商务沟通与写作	√				√		√	
25	2100001	电子商务概论	√							√
26	2032012	国际贸易实务	√							√
27	4199226	综合商务英语					√			√
28	2252022	外贸英语函电					√			√
29	4199055	企业岗位认知与体验		√			√	√		
30	4199207	电子商务赛训			√	√	√			
31		商品摄影和短视频制作	√	√	√			√	√	√
32		跨境电商客户关系管理	√	√			√	√		√
33	2022012	供应链管理					√	√		√
34	4199960	网络营销实务			√					√
35	2112015	新媒体文案创作与传播		√	√		√		√	√
36	2112020	国际商务单证实务		√				√		√
37	4199860	电子商务视觉设计		√					√	√
38	4199091	电子商务网页设计		√					√	√
39	4199954	电子商务安全技术与实践		√						
40	4199961	跨境电子商务实务			√					√
41	4199210	跨境电商英语								√
42	4199206	网店运营			√					√
43	4199958	电子商务数据分析		√						√
44	4188020	电子商务考证强化				√				
45	2112013	电商直播			√		√		√	√
46	2112014	“互联网+”创业	√	√	√	√	√	√	√	√
47	3700274	顶岗实习	√	√	√	√	√	√	√	√
48	2145065	毕业设计答辩	√	√	√		√		√	√
49		创新创业类	√				√		√	√
50	2012011	航运经济地理	√			√			√	
	4199890	批判性思维				√	√		√	
	4199211	电子商务前沿专题	√			√			√	√
51		*劳动教育		√				√		
52		*信仰教育活动课		√						
53		*文化修身活动课		√		√				
54		*志愿服务活动课			√					
55		*科创融通活动课			√					
56		*社会实践		√				√		

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排					
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六
										17	20	20	20	20	20
1	通识课程	2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考试	*4+4*					
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试		2*4+4				
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	8 在线	8 在线	8 实践	8 实践
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2				
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8	考查		√				
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2					
7		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3周					
8		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2		
9		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	√					
10		500006	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查				√		
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1周					
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√					
13		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4				
14		2390276	办公软件运用及信息检索	限选	3	48	16	32	考查	√	√	√	√	√	√
15		2196287	人工智能导论	限选											
16		2390277	区块链技术概论	限选											
17		239028	计算机语言基础	限选											
18		2190026	公共艺术	限选	2	44	16	28	考查	√	√	√	√		
19			▲海事与海洋类	限选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
20			▲自然与科技类	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
21			▲人文与社会类	任选					考查		√	√	√	√	
22			▲创新与创业类	任选					考查		√	√	√	√	
合计					44	812	392	420							
23	技术平台课程	4199984	经济学	必修	1.5	28	28	0	考查	14*2					
24			企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查			13*4			
25			企业创建与运营综合实训	必修	2	56	0	56	考查			2周			
26		4188006	公司法与合同法	必修	1.5	28	20	8	考查		14*2				
27		2112037	公司财务	必修	1.5	28	20	8	考查		14*2				
28		2112023	商务数据分析基础	必修	2.5	42	24	18	考查		14*3				
29			商务应用文与论文写作	必修	1.5	28	14	14	考查					7*4	
30		2100001	电子商务概论	必修	1.5	28	28	0	考查	14*2					
31		2032012	国际贸易实务	必修	2.5	42	22	20	考查		14*3				
32		4199226	综合商务英语	必修	3	48	24	24	考试			12*4			

33		2252022	外贸英语函电	必修	2.5	36	18	18	考试				9*4		
34		4199055	企业岗位认知与体验	必修	1	28	0	28	考查			1周			
35	专业 核心 课程	4199207	电子商务赛训	必修	2	56	0	56	考查		2周				
36		4199860	电子商务视觉设计	必修	2	56	0	56	考查		2周				
37			跨境电商客户关系管理	必修	2	32	16	16	考查				16*2		
38		2022012	供应链管理	必修	2	32	20	12	考查					8*4	
39		4199960	网络营销实务	必修	3	48	24	24	考试				16*3		
40		2112015	新媒体文案创作与传播	必修	3	48	24	24	考试				16*3		
41			商品拍摄与短视频制作	必修	2	56	0	56	考查			2周			
42		4199091	电子商务网页设计	必修	3.5	52	20	32	考试			13*4			
43		4199954	电子商务安全技术与实践	必修	1	28	0	28	考查				1周		
44		4199961	跨境电子商务实务	必修	3.5	52	20	32	考试			13*4			
45		4199210	跨境电商英语	必修	2.5	39	20	19	考查			13*3			
46		2112020	国际商务单证实务	必修	2	32	16	16	考查					8*4	
47		4199206	网店运营	必修	3	48	16	32	考试				16*3		
48		4199958	电子商务数据分析	必修	3	48	16	32	考试				16*3		
49		4188020	电子商务考证强化	必修	1	28	0	28	考查				1周		
50		2112013	电商直播	必修	3	48	24	24	考试					8*6	
51		2112014	“互联网+”创业	必修	2	56	0	56	考查					2周	
52		3700274	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查					8周	14+ 4周
53		2145065	毕业设计答辩	必修	2	40	0	40	考查						2周
54		专业 拓展 课		创新创业类	必修	2	32	32	0	考查					
55	2012011		航运经济地理	任选					考查		√	√	√	√	
56	4199890		批判性思维	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
57	4199211		电子商务前沿专题	任选					考查		√	√	√	√	
合计					93	1923	530	1393							
58	素质 拓展 课程		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√	
59			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√	
60			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
61			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
62			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
63	社会实践 课程		*社会实践	限选	5	/	/	/		1周	1周	1周	1周	1周	
考核										1周	1周	1周	1周	1周	
合计					152	2735	922	1813		20	22	21	20	18	

1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；
2、本专业合计总学分为 152，总学时 2735，其中理论课时 922 学时，占总学时的 33.71%，实践课时 1813 学时，占总学时的 66.29%，选修课时 220 学时，占总学时的 8.04 %。

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生素质的全面提升，学生毕业共须修满 152 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识选修课修满 9 学分（通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分）；专业必修课修满 91 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

取得江苏省高校英语应用能力考试 B 级证书，或参加江苏省高校英语应用能力考试 A 级、取得 50 分及以上成绩，或通过江苏省高校英语应用能力考试口语考试。

小语种及偏远地区少数民族学生外语毕业标准分别参照《小语种学生外语课程教学实施办法》和《部分少数民族学生外语课程教学实施办法》执行。

（三）计算机能力要求

江苏省（全国）计算机等级考试一级证书。

（四）职业资格和职业技能证书要求

职业资格证书不作为学生毕业条件之一，建议学生获得本专业相应的职业资格或职业技能证书等，具体见前表《职业岗位及发展》。

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、教学实施保障

（一）师资配置要求

1、校内专任教师要求

具有研究生以上学历或硕士以上学位；三年以上教龄；遵守教师职业道德规

范，爱岗敬业；有扎实的经济管理理论功底；有较强的语言表达能力和课堂组织能力；有一定的企业实际工作经历或实践经验，熟悉电子商务相关工作流程；熟练掌握本专业某一学习领域的知识与技能，能顺利完成其中各项实际操作任务；具有创设问题情境、选择与确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2、校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；本科以上学历，具有三年以上本专业工作经历；具备本专业技术资格（职务）；具有熟练的电子商务业务操作技能；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。

（二）实践教学条件配置要求

1、校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备	主要实训项目	服务课程名称
1	电子商务运营实训室	电脑、多媒体、网络	网店运营、跨境电商平台操作	网店运营、跨境电商、电商直播等
2	视觉设计实训室	电脑、多媒体、网络	电商美工、商品摄影、短视频制作	商品摄影、电商视觉设计等
3	电子商务技能训练室	电脑、多媒体、网络	职业技能培训、考证	电商数据分析、电商考证强化等
4	沙盘模拟实训室	电脑、多媒体、网络	竞赛项目、模拟企业运营	电子商务赛训等
5	电子商务创业实训室	电脑、多媒体、网络	创新创业类竞赛和创业实践项目	“互联网+”创业等

2、校外实训条件

序号	校外实训基地名称	主要实训项目	服务课程名称
1	苏宁易购实习基地	电商客服	企业岗位认知等
2	淘宝大学实习基地	淘宝运营	网店运营等
3	瑞东汇通跨境实习基地	外贸运营	跨境电子商务实务等
4	南京行狐实习基地	网店美工	电商视觉设计等
5	白鹭时代实习基地	创新创业	“互联网+”创业等

九、其它说明事项

(1) 本方案依据教学行政部门的相关要求，结合市场对电商人才的要求及我院实际而制订；

(2) 本方案突出职业技术能力训练，注重学生的综合素养及职业素质教育；

(3) 在方案实施过程中，密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化，必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删；

(4) 第五学期后八周和第六学期主要安排学生就业指导、选修课、毕业实习及毕业设计（论文）等。

(5) 与其他专业间微辅修课程认定，以相关证书取得为依据，具体认定参见课程与证书对应表。

(6) 学生取得“电子商务数据分析职业技能等级证书（中级）”，可以免修《电子商务数据分析》、《电子商务考证强化》。

港口与航运管理专业人才培养方案（2021 级）

一、专业基本信息

（一）专业名称

专业名称（代码）	所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）
港口与航运管理专业(500307)	交通运输（50）	水上运输（5003）

（二）招生对象

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

（三）学制

学制 3 年，实行弹性学制，最长修业年限 6 年

（四）教育类型和学历层次

普通高等职业教育、专科

二、职业岗位及发展

学生在港口、航运、代理三个对口主要就业群的单位、部门和岗位中工作，面向的岗位及职业生涯路径见表 1、图 1。

（一）面向岗位

表 1 职业岗位与职业资格证书

序号	专业方向	职业岗位	职业资格		
			证书名称	等级	颁证单位
1	港口生产服务	理货员	港口理货员证书	中级	人力资源和社会保障部
2	航运代理服务	国际货运代理	国际货运代理 从业资格证书	中级	中国国际货运代理协会
		国际船舶代理	国际货运代理 从业资格证书	中级	中国国际货运代理协会
3	航运业务处理	船公司商务	国际商务单证员 证书	中级	中国对外贸易经济合作 企业协会
		船舶买卖经纪人	航运经纪执业人 员执业资格证书	中级	上海市执业经纪人协会

注：受制于当前的年招生人数和师资、课程资源，表 1 中三个专业方向都整合在“港口生产与航运管理”大专业方向中。

（二）职业生涯路径

学生在港口、船舶运输、航运代理三个对口主要就业群的单位、部门和工作岗位中，组织内部岗位可分为管理序列和专业序列两大类，其职业发展通道如下图 1 所示。

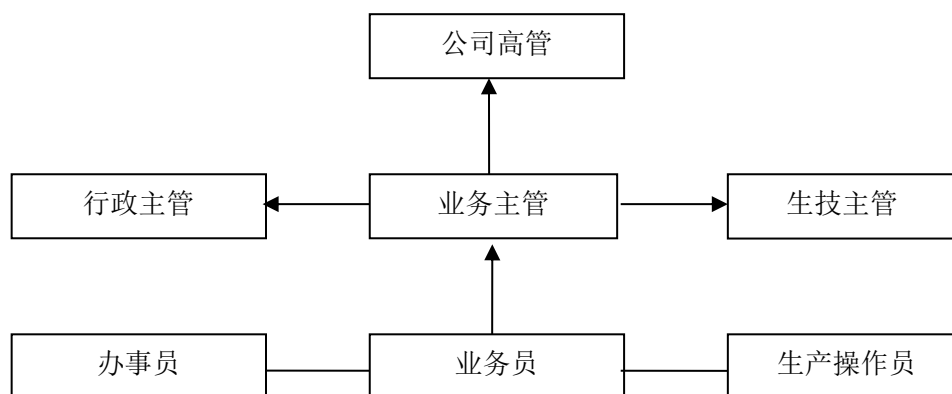


图 1 职业生涯路径

三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

本专业主要面向港口企业、航运企业、航运代理企业。培养德、智、体、美全面发展，掌握港航实务法规、港航业务管理等专业基础知识和港口生产组织、航运业务处理、航运代理服务等技术技能，从事港口现场调度、港口理货、单证操作、船舶调度、船务操作、船舶租赁、货代服务、船代服务等支持、操作、管理岗位工作，适应社会需求，具有创新精神的应用型高素质技术技能人才。

（二）人才培养规格

核心能力	能力指标
A、专业能力：掌握港口生产操作、船舶代理业务、货运代理业务、船舶运输经营、国际海上货物运输等专业活动所需的知识和技能。	A-1：掌握从事港口生产面向岗位所需的港口业务操作相关知识 A-2：掌握从事航运代理服务面向岗位所需的船舶代理业务、货运代理业务等相关知识 A-3：掌握从事航运业务面向岗位所需的班轮运输实务、租船运输实务等相关知识 A-4：具备基本的航运英语函电写作、英语口语交际能力，掌握国际贸易实务的知识及操作技能，能够完成国际海上货物运输等商务活动。
B、问题解决：能够运用船舶运输、航运代理、港口操作等专业基础知识进行专业面向岗位的操作，解决国际海上货物	B-1：能够运用班轮运输和租船运输知识，组织完成国际海上货物的运输工作。 B-2：能够运用船舶代理和货运代理知识，参与国

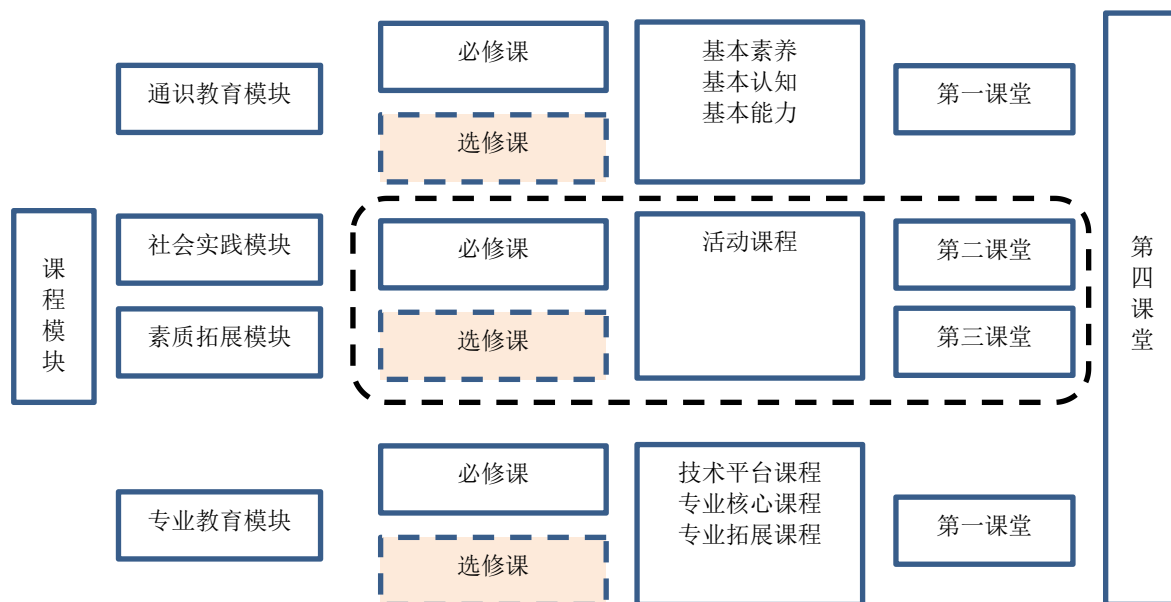
运输的一般性活动。	<p>际海上货物运输的代理工作。</p> <p>B-3: 能够运用港口业务的知识, 进行港口企业生产所面向的岗位的操作。</p> <p>B-4: 能够运用航运业务英语和航运英语函电的专业英语知识, 进行国际海上货物运输等商务活动的简单沟通和谈判。</p>
C、信息素养: 熟练运用现代信息技术及工具, 获取、处理、分析和使用信息。	<p>C-1: 能够熟练安装与运用办公软件;</p> <p>C-2: 能够熟练运用信息技术和工具, 获取、处理、分析和使用信息的能力;</p>
D、项目管理: 初步掌握项目管理的基本知识、方法和工具。	<p>D-1: 了解项目管理基本知识、方法和工具;</p> <p>D-2: 初步掌握项目管理基本知识、方法和工具, 应用于海上货物运输项目计划、执行及反馈。</p>
E、终身学习: 具备终身学习意识和自主学习能力	<p>E-1: 具备终身学习意识;</p> <p>E-2: 具备制定学习、工作计划, 并付诸实践, 进行自我评价的能力。</p>
F、沟通合作: 尊重多元观点, 积极主动与他人进行有效的交流; 具备全局观念, 能够与团队其他成员进行良好的协作	<p>F-1: 能够积极响应、准确表达任务, 包括撰写常用工作文档和陈述发言等;</p> <p>F-2: 尊重多元观点, 具备全局观念、换位思考的意识, 平等待人并主动与团队其他成员进行良好的协作。</p>
G、履行责任: 遵守职业规范和社会规范, 认知和履行相应的责任	<p>G-1: 热爱祖国、关心社会, 具备社会责任感和法律意识, 掌握必要的法律知识;</p> <p>G-2: 具备诚信品质、契约精神、责任意识、敬业精神和规范意识;</p> <p>G-3: 具备健康的身心素质, 积极乐观, 有较强抗挫折能力和心理调适能力。</p>
H、创新能力: 具有创新意识, 掌握基本的创新方法	<p>H-1: 具有创新意识;</p> <p>H-2: 掌握基本的创新方法。</p>

四、人才培养模式

本专业采取“双向四段、素能并进”的人才培养模式。即以校企合作、工学结合为抓手, 鼓励和推动全体教师及企业专家积极参与人才培养模式的创新, 共同推动人才培养方案持续优化、课程体系和教学内容的不断改革, 引入行业企业资源, 共同建设校内生产性实训基地和校外顶岗实习基地, 共同完善人才培养的评价体系, 探索和不断深化“双向四段、素能并进”的人才培养模式改革, 实现“合作办学、合作育人、合作就业、合作发展”培养机制。

五、课程设置及要求

(一) 课程地图



课程模块	第一学年		第二学年		第三学年	
	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
通识教育模块	思想道德与法治 (3)	毛泽东思想概论 (4)				
	大学生心理健康 (2)	大学生廉洁教育 (1)				
	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)		
	形势与政策 1(0.5)	形势与政策 2(0.5)	形势与政策 3(0.5)	形势与政策 4(0.5)	形势与政策 5(0.5)	形势与政策 6(0.5)
	军事技能训练 (3)	军事理论 (1)				
	入学及专业教育(1)					
	职业生涯规划 (1)				就业指导 (1)	
	创新创业基础 (1)					
	高职英语 1 (4)	高职英语 2 (4)				
	信息技术类课程——办公软件运用及信息检索/人工智能导论/区块链技术概论/计算机语言基础 (3)					
艺术与欣赏类课程 (2) ()						
1、海事与海洋类选修课 (2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课 (2)						
社会实践模块	企业实践、社会调查、访学游学 (5)					
素质拓展模块	志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动 (10)					
专业教育模块	技术平台课程		专业核心课程		专业拓展课程	
	货物学 (1.5)	经济数学 (3.5)	单证实务 (2.5)	商务应用文与论文写作 (1.5)		
	航运经济地理 (2.5)	企业创建与运营 (3.5)	商务礼仪 (2)			
船舶概论 (1.5)	企业创建与运营综合实训 (2)	现代物流基础 (3)	报关报检实务 (3)	航运英语函电 (2.5)		
	国际贸易实务 (2.5)	租船运输实务 (3)	国际航运英语 (3)	国际货运保险 (2.5)		
	企业岗位认知与体验 (1)	港口业务与操作 (3)	国际船舶代理业务 (3)	国际航运管理 (3)		
		港口理货业务 (2)	国际货运代理实务 (3)	国际航运管理实训 (1)		
		班轮运输实务 (3)	国际船舶代理实训 (1)	顶岗实习 (22)		
		配积载实训 (1)	国际货运代理实训 (1)	毕业论文与答辩/毕业设计(2)		
	财务管理实务 (2)	港口综合实训 (1)	海商法 (3)			
	电子商务概论 (2)	港航商务管理 (2)	航运市场与经济 (2)	航运金融 (2)		
微辅修模块	微辅修专业课 1 (2)		微辅修专业课 2 (3)	微辅修专业课 4 (3)	微辅修专业课 6 (3)	
			微辅修专业课 3 (3)	微辅修专业课 5 (3)	微辅修专业课 7 (3)	

说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门	
通识教育 必修课	思想政治类	思想道德与法治	马克思主义学院	
		毛泽东思想概论		
		形势与政策		
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育 学院	
		军事技能训练		
	体育与健康类	体育	体育教学部	
		大学生心理健康	马克思主义学院	
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院	
		职业生涯规划	二级学院	
		就业指导		
入学与专业教育				
外国语言类	高职英语	国教学院		
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院		
通识教育 选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院	
		人工智能导论		
		区块链技术概论		
		计算机语言基础		
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院	
		音乐类课程		
		书法类课程		
		美术类课程		
		戏剧类课程		
		影视类课程		
	任选课	特色类	海事与海洋类	教务处
		素质拓展类	自然与科技类	
			人文与社会类	
创新与创业类				
自选课程	数学与科学类	高等数学	经管学院	
		航海数学		
		经济数学		
		大学物理		船舶学院
	文字处理类	大学语文	国教学院	

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、问题活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件 2。

4、每位学有余力可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	解决问题	信息素养	项目管理	终身学习	沟通交流	规则意识	创新意识	专业能力
1	2332000	思想道德与法治				√	√	√		
2	5100005	毛泽东思想概论				√	√	√		
3	2335226	形势与政策				√	√	√		
4	5100004	军事理论				√	√	√		
5	2335142	军事技能训练	√			√		√		
6	2335248	大学生心理健康	√			√	√			
7	2411009	公共体育	√			√		√		
8	5100002	职业生涯规划	√			√	√	√	√	√
9	2332011	就业指导	√			√	√	√	√	
10	2335441	入学专业教育	√			√	√		√	√
11	4188015	▲创新创业基础	√			√	√	√	√	
12	2390276	▲办公软件运用及信息检索	√	√		√		√		
13	400001	▲大学生廉洁教育	√			√	√	√		
14	2190026	▲公共艺术	√			√	√	√		
15	2223005	高职英语	√			√		√		√
16		海事与海洋类				√		√		
17		▲自然与科技类				√		√		
18		▲人文与社会类				√		√		
19		▲创新与创业类				√		√	√	
20	4199893	经济数学	√			√		√		
21		企业创建与运营	√			√	√	√		
22		企业创建与运营综合实训	√		√	√	√	√	√	

23	2032012	国际贸易实务	√		√	√		√	√	√
24	4199055	企业岗位认知 与体验	√		√	√	√	√		
25	4199912	单证实务	√		√	√		√		√
26	4199896	报关与报检实务	√		√	√		√		√
27	2112035	现代物流基础	√		√	√		√		√
28	2300002	商务礼仪	√		√	√	√	√	√	
29	4199981	商务应用文与 论文写作	√		√	√		√	√	
30	2012001	货物学	√		√	√		√		√
31	2012011	航运经济地理	√		√	√		√		√
32	1755096	港口理货业务	√		√	√	√	√		√
33	2112033	船舶概论	√		√	√	√	√		√
34	2042018	海商法	√		√	√		√		√
35	2012014	班轮运输实务	√		√	√		√		√
36	2052134	积配载实训	√		√	√		√	√	√
37	2112034	租船运输实务	√		√	√		√		√
38	4199148	港口业务与操作	√		√	√		√		√
39		港口综合实训	√		√	√		√		√
40	2912007	国际航运英语	√		√	√	√	√		√
41	4199160	国际货运代理实务	√		√	√		√		√
42	4199161	国际船舶代理业务	√		√	√		√		√
43	4199819	国际货运保险	√		√	√		√		√
44	2252053	航运英语函电	√		√	√	√	√		√
45	2012042	国际船舶代理实训	√		√	√		√	√	√
46	2012043	国际货运代理实训	√		√	√		√	√	√
47	2052026	国际航运管理	√		√	√		√		√
48	2012042	国际航运管理实训	√		√	√		√	√	√
49	3700274	顶岗实习	√			√	√	√	√	√
50	1972247	毕业设计答辩				√		√	√	
51	2100001	电子商务概论	√	√	√	√		√		√
52	2052088	港航商务管理	√		√	√	√	√		√
53	4199225	航运金融	√		√	√		√		√
54	4199862	航运市场与经济	√		√	√		√		√
55	4199867	财务管理实务	√		√	√		√		√
56	1500151	*劳动教育	√			√		√	√	
57		*信仰教育活动课	√			√		√		
58		*文化修身活动课	√			√		√		
59		*志愿服务活动课	√			√		√	√	
60		*科创融通活动课	√			√		√	√	
61	1500004	*社会实践	√			√		√	√	

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	教学时数分配			考核形式	第一课堂学期周学时分配					
						总课时	理论	实践		第一	第二	第三	第四	第五	第六
										学期	学期	学期	学期	学期	学期
										17周	20周	20周	20周	20周	20周
1	通 识 课 程	2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考试	8*4+4*4 (实践)					
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试		12*4+4*4 (实践)				
3		2335226	形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	8 在线	8 在线	8 实践	8 在线
4		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2					
5		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3周					
6		2335248	大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2				
7		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2		
8		5100002	职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	√					
9		2332011	就业指导	必修	1	16	8	8	考查					√	
10		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1周					
11		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√					
12		2390276	▲办公软件运用及 信息检索	限选	3	48	16	32	考查	√	√	√	√		
13		400001	▲大学生廉洁 教育	必修	1	16	8	8	考查		√				
14		2190026	▲公共艺术	限选	2	44	16	28	考查	√	√	√	√		
15		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4				
16			海事与海洋类	限选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
17			▲自然与科技类	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
18			▲人文与社会类	任选							√	√	√	√	
19			▲创新与创业类	任选							√	√	√	√	
合计					44	812	392	420	/						
20	技 术 平 台 课	4199893	经济数学	必修	3.5	56	56	0	考试		14*4				
21			企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查		13*4				
22			企业创建与运营综合实训	必修	2	56	0	56	考查		2周				
23		4199055	企业岗位认知与体验	必修	1	28	0	28	考查		1周				
24		2032012	国际贸易实务	必修	3	48	20	28	考试		12*4				
25		2012001	货物学	必修	1.5	24	12	12	考查	12*2					
26		2012011	航运经济地理	必修	2.5	36	24	12	考查	12*3					
27		2112033	船舶概论	必修	1.5	24	10	14	考查	12*2					
28		2112035	现代物流基础	必修	3	48	20	28	考查			16*3			
29		4199981	商务应用文与论文写作	必修	1.5	28	10	18	考查					7*4	
30		2300002	商务礼仪	必修	2	32	12	20	考查			16*2			

31	专业 核心 课	港口 与 航 运 管 理	2912007	国际航运英语	必修	3	48	24	24	考试				12*4			
32			2252053	航运英语函电	必修	2.5	36	18	18	考查						9*4	
33			4199912	单证实务	必修	2.5	36	10	26	考试			12*3				
34			4188016	报关报检实务	必修	3	48	16	32	考查				12*4			
35			4199819	国际货运保险	必修	2.5	36	18	18	考查						9*4	
36			2112034	租船运输实务	必修	3	48	20	28	考试			16*3				
37			4199161	国际船舶代理业务	必修	3	48	48	0	考查				12*4			
38			4199160	国际货运代理实务	必修	3	48	48	0	考试				12*4			
39			4199148	港口业务与操作	必修	3	48	48	0	考查			16*3				
40				港口综合实训	必修	1	28	0	28	考查			1周				
41			2012042	国际船舶代理实训	必修	1	28	0	28	考查				1周			
42			2012043	国际货运代理实训	必修	1	28	0	28	考查				1周			
43			2052026	国际航运管理	必修	3	48	48	0	考试						8*6	
44			2012042	国际航运管理实训	必修	1	28	0	28	考查						1周	
45			1755096	港口理货业务	必修	2	32	12	20	考查			16*2				
46			2042018	海商法	必修	3	48	24	24	考试				12*4			
47			2012014	班轮运输实务	必修	3	48	24	24	考试			16*3				
48			4199823	配积载实训	必修	1	28	0	28	考查			1周				
49			3700274	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查						8周	14周+4周
50			1972247	毕业设计答辩	必修	2	40	0	40	考查							2周
51	专业 拓展 课	2100001	电子商务概论	任选	2	32	16	16	考查		√						
52		2052088	港航商务管理	任选								√					
53		4199225	航运金融	任选									√				
54		4199862	航运市场与经济	任选									√				
55		4199867	财务管理实务	任选											√		
合计					91.5	1832	590	1242	/								
56	素质 拓展 课程	1500151	*劳动教育	必修	1	28	0	28	考查		1周						
57			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/	考查	√	√	√	√	√			
58			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/	考查	√	√	√	√	√			
59			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/	考查	√	√	√	√	√			
60			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/	考查	√	√	√	√	√			
合计					10	28	0	28	/								
61	社会实践 课程	1500004	*社会实践	限选	5	/	/	/	考查	1周	1周	1周	1周	1周			
考核					/	/	/	/	/	1周	1周	1周	1周	1周			
合计					150.5	2672	982	1690	/	21	21	21	22	18			
1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；																	
2、本专业合计总学分为 150.5，总学时 2672，其中理论课时 982 学时，占总学时的 36.75%，实践课时 1690 学时，占总学时的 63.25%，选修课时 188 学时，占总学时的 7.04 %。																	

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生素质的全面提升，学生毕业共须修满 150.5 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识选修课共修满 9 学分（通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分）；专业必修课修满 89.5 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

必须取得高等学校英语应用能力考试委员会颁发的 B 级合格证书或 A 级 50 分及以上成绩。

（三）计算机能力要求

获得全国计算机信息高新技术考试办公自动化中级操作员证书或教育部（江苏省）计算机考试一级证书。

（四）职业资格和职业技能证书要求

必须取得中国国际货运代理协会颁发的国际货运代理行业从业人员岗位专业证书，或中国对外贸易经济合作企业协会颁发的外经贸单证专业证书，或中国物流与采购联合会颁发的助理物流师证书。

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、教学实施保障

（一）师资配置要求

1. 校内专任教师要求

1) 具备本专业大学本科以上学历,具有江苏省高校教师职业资格证书,具备教学能力;

2) 具备商贸、航运、物流类职业资格证书或相关企业技术工作经历,具有双师素质;

3) 具备港口及航运相关行业的专业技术(能力)与实践能力,能独立承担1-2门专业基础(平台)课程;

4) 能独立承担1门以上专业必修(方向)课程;

5) 具有指导学生参加商贸、航运、物流类创新和技能大赛的能力;

6) 师生比控制在1:14-1:17之间。

2. 校外兼职教师要求

1) 热心教育事业,责任心强,善于沟通;

2) 具备本专业大专以上学历,企业技术主管或技术骨干,从事专业技术工作两年以上;

3) 具有一定的教学能力,通过专业教学能力测试;

4) 兼职教师承担专业课学时比例达到30%以上。

（二）实践教学条件配置要求

1. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
01	国际贸易综合实训中心	A 国贸、报关、报检、单证、跟单、商务谈判实训软件; B 模拟行政政务大厅; C 模拟外贸货代企业; D 模拟样品陈列展示大厅。	贸易综合实训、单证实训、报关实训、报检实训、跟单实训、商务谈判实训、认识实训等	单证实训、国际贸易实务、报关报检实务
02	现代港口生产技术公共实训基地	港口模拟大厅、集装箱模拟装卸桥等操作设备以及相关软件	港口综合实训、货代课程实训、船舶代理实训、配积载实训	国际货运代理实务、港口业务与操作、国船舶代理业务
03	物流综合实训中心	电子标签货架、重力货架、立体货架、流利货架、辊筒传输	货代课程实训	国际货运代理实务 现代物流基础

		带、皮带传输带、RFID 设备、GPS/GIS 设备、电动叉车、手动液压堆垛机、手动液压托盘车、手推车以及软件		
04	电子商务实训室	相关软件、模拟校中厂	电子商务课程实训	电子商务概论
05	港航实训室	相关软件	国际货运代理实训、国际船舶代理实训、国际航运管理实训、配积载实训	国际货运代理、国际船舶代理、国际航运管理、班轮运输实务、租船运输实务
06	江苏海院板桥实训基地	“育睿”号轮船	认识实训	企业岗位认知与体验
07	大学语言语音实训中心	全套语音设备	英语口语听力与会话实训	国际航运英语

2. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
01	江苏海事职业技术学院校外实习实训基地苏宁电器股份有限公司南京采购中心	企业岗位认知与体验	企业岗位认知与体验
02	江苏海事职业技术学院南京轩宏国际货运代理有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	国际货运代理实务
03	江苏海事职业技术学院江苏航姆投资有限公司实训基地	国际船舶代理实训、毕业实习	国际船舶代理业务
04	江苏海事职业技术学院广州欧华国际货运代理有限公司实训基地	国际货运代理实训、毕业实习	国际货运代理实务
05	江苏海事职业技术学院德邦物流有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	现代物流基础
06	江苏海事职业技术学院江苏言鼎海运实业发展有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	班轮运输实务
07	连云港新东方集装箱码头有限公司	集装箱码头实训、毕业实习	港口业务与操作
08	江苏海外企业集团公司	顶岗实习、毕业实习	国际贸易实务
09	江苏飞力达国际物流股份有限公司	国际货运代理实训、毕业实习	国际货运代理实务
10	江苏言鼎海运实业发展有限公司	顶岗、毕业实习	班轮运输实务、租船运输实务
11	顺丰速运集团（上海）速运有限公司	顶岗、毕业实习	国际货运代理实务
12	广州欧华国际货运代理有限公司	国际货运代理实训、毕业实习	国际货运代理实务
13	南京港口集团	港口综合实训、毕业实习	港口业务与操作
14	太仓港港务集团	港口综合实训、顶岗实习	港口业务与操作
15	张家港港务集团	港口综合实训、顶岗实习	港口业务与操作

九、其它说明事项

(1) 本方案依据教育行政部门的相关要求，结合市场对人才的要求及我院实际而制订；

(2) 本方案突出职业技术能力训练，注意加强学生的综合素质及职业素质教育；

(3) 在方案实施过程中，应密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化，必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删；

(4) 第五学期后 8 周和第六学期主要安排学生的就业指导、毕业前补考、选修课、毕业实习及毕业设计（论文）等。

关务与外贸服务专业人才培养方案(2021 级)

一、基本信息

(一) 专业名称

专业名称(代码)	所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)
关务与外贸服务专业(530503)	财经商贸大类(53)	经济贸易类(5305)

(二) 入学要求

高中毕业生或具有同等学力者

(三) 修业年限

标准修业年限 3 年, 实行弹性学制, 最长修业年限 6 年

(四) 教育类型和学历层次

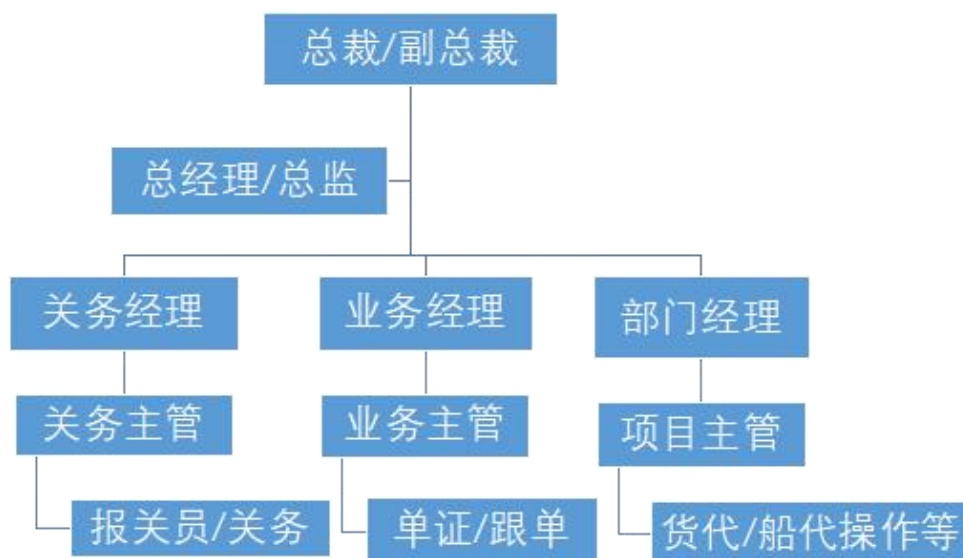
普通高等职业教育、专科

二、职业岗位及发展

(一) 面向岗位

专业名称	专业方向	职业岗位	职业技能等级证书、行业标准或证书		
			证书名称	等级	颁证单位
关务与外贸服务	关务与外贸服务	关务	关务水平测试	中级	中国报关协会
		预归类师	进出口商品归类专业能力水平评价	中级	中国报关协会
		国际货运代理	国际货运代理从业资格证书 CIFA (FIATA)	中级	中国国际货运代理协会
		船载危险货物申报员	危险品水路运输从业资格	中级	海事局
		制单	全国外贸单证员证书	中级	中国国际贸易学会
		跟单	跟单员	中级	中国国际贸易学会

（二）职业生涯路径



职业发展路径说明：初入企业由职员层级开始，不断学习积累发展逐步上升到部门主管，做好主管业务、提升管理、沟通技能才有机会升入经理层，优秀的经理人才经过学习磨练领导力可进一步到达总监总裁级别。

三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

培养为社会主义现代化建设服务，有社会责任感和敬业精神、规范意识和创新思维、进取精神和沟通合作能力，具备信息技术应用能力和终身学习能力，面向进出口行业、国际运输代理等行业的关务人员、运输代理、船舶代理人员等职业群体，能够从事关务申报、关务操作、预归类、危险品申报、货运操作、销售及咨询活动等工作的应用型（复合型）技术技能人才。

（二）人才培养规格

关务与外贸服务专业毕业生应当具有的核心能力

核心能力	能力指标
A、专业能力：熟练运用从事客户服务、国际货运代理、关务操作、预归类、单证操作、船	A-1：熟知国际贸易的基本理论和进出口流程，并能正确缮制合同条款；熟知进出口货物操作过程中各类单证的种类、用途、要求和流转程序及其缮制；

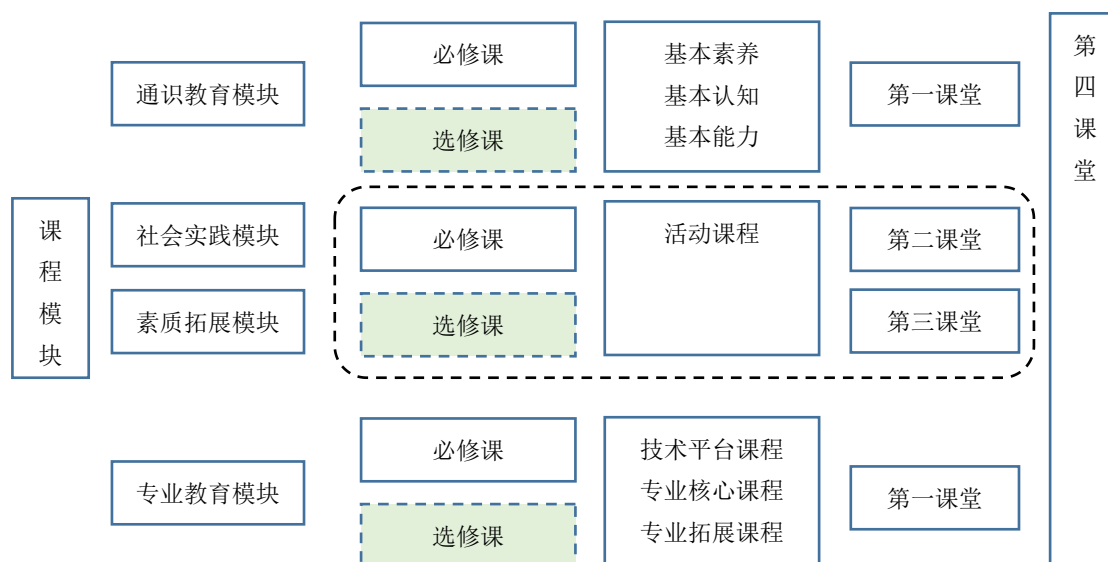
<p>船代理等职业活动所需的知识、技能和工具。</p>	<p>A-2: 掌握进出口货物货运代理操作程序、货代营销知识,具备在国际物流企业从事现场管理和操作的能力; A-3: 掌握进出口商品的特性与报关操作程序,具备正确进行商品归类和货物运输规划与管理的能力; A-4: 熟知各类货物的属性和装卸、保管要求,能正确进行场站货位的选择与调配,能合理、正确的代理船舶货物的装卸。 A-5: 具备基本的外贸函电写作、英语口语交际能力,掌握国际 贸易实务知识及操作技能,能够进行关务、货代英文单证缮制、业务函件沟通等商务活动。</p>
<p>B、问题解决:能够运用经济、管理、财务、法律等专业基础知识,识别、分析、解决关务与国际货运代理领域的一般商务问题。</p>	<p>B-1: 能够运用经济学知识,了解关务与国际货运领域的宏观环境与行业环境,分析供需双方关系; B-2: 能够运用管理学知识,识别基层管理活动中的有关问题,并提出相应建议; B-3: 能够运用财务知识,参与报关、国际货运企业业务成本预算、核算及资金运作; B-4: 熟悉相关法律知识,能够针对关务与国际货运代理领域的业务纠纷、货主权益、知识产权保护等事务提出相应建议。</p>
<p>C、信息素养:熟练运用现代信息技术及工具,获取、处理、分析和使用信息。</p>	<p>C-1: 能够熟练运用办公软件完成日常工作任务; C-2: 能够熟练运用信息技术和工具,获取、处理、分析和使用信息的能力; C-3: 了解信息安全防护方法,具有保护商业信息的意识; C-4: 了解局域网基础知识,能够解决局域网一般故障问题。</p>
<p>D、项目管理:初步掌握项目管理的基本知识、方法和工具。</p>	<p>D-1: 了解项目管理基本知识、方法和工具; D-2: 初步掌握项目管理基本知识、方法和工具,应用于关务与国际货运代理项目计划、执行及反馈。</p>
<p>E、终身学习:具备终身学习意识和自主学习能力</p>	<p>E-1: 具备终身学习意识; E-2: 具备制定学习、工作计划,并付诸实践,进行自我评价的能力。</p>
<p>F、沟通合作:尊重多元观点,积极主动与他人进行有效的交流;具备全局观念,能够与团队其他成员进行良好的协作</p>	<p>F-1: 能够积极响应、准确表达任务,包括撰写常用工作文档和陈述发言等; F-2: 尊重多元观点,具备全局观念、换位思考的意识,平等待人并主动与团队其他成员进行良好的协作。</p>
<p>G、履行责任:遵守职业规范和社会规范,认知和履行相应的责任</p>	<p>G-1: 热爱祖国、关心社会,具备社会责任感和法律意识,掌握必要的法律知识; G-2: 具备诚信品质、契约精神、责任意识、敬业精神和规范意识; G-3: 具备健康的身心素质,积极乐观,有较强抗挫折能力和心理调适能力。</p>
<p>H、创新能力:具有创新意识,掌握基本的创新方法</p>	<p>H-1: 具有创新意识; H-2: 掌握基本的创新方法。</p>

四、人才培养模式

本专业采取的人才培养模式是基于新时期高职教育发展要求、行业企业岗位群特征、行业企业职业标准要求、专业核心能力培养目标与基本路径、专业人才培养规格的定位（白领）及本专业办学资源实际选择确立的，以校企合作企业和校内实训基地为依托，实施“对接岗位、课证融通、校企共育”政、行、企、校协同的人才培养模式。

五、课程设置及要求

（一）课程地图



课程模块	第一学年		第二学年		第三学年	
	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期
通识教育模块	思想道德修养与法律基础(3)	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(4)				
	大学生心理健康(2)	大学生廉洁教育(1)				
	体育(2)	体育(2)	体育(2)	体育(2)		
	形势与政策1(0.5)	形势与政策2(0.5)	形势与政策3(0.5)	形势与政策4(0.5)	形势与政策5(0.5)	形势与政策6(0.5)
	军事技能训练(3)	军事理论(1)				
	入学及专业教育(1)					
	职业生涯规划(1)				就业指导(1)	
	创新创业基础(1)					
	高职英语1(4)	高职英语2(4)				
	信息技术类课程——办公软件运用及信息检索/人工智能导论/区块链技术概论/计算机语言基础(3)					
	艺术与欣赏类课程(2)					
	1、海事与海洋类选修课(2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课(2)					
社会实践模块	企业实践、社会调查、访学游学(5)					
素质拓展模块	志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动(10)					
专业教育模块	技术平台课程	航运经济地理	电子商务概论	国际金融		
	专业核心课程	商品学	国际贸易理论与实务	国际商法	国际航空货物运输	报关证单操作实
	专业拓展课程			报关报检实务(3)	陆路与多式联运	商务礼仪
			商品归类与考证	国际海上货物运输实	国际船舶代理业	统计学基础
					国际营销	商业数据分析
					批判性思维	UCP600
						顶岗实习(22)
						毕业论文与答辩/毕业设计(2)
微辅修模块		微辅修专业课1(2)	微辅修专业课2(3)	微辅修专业课4(3)	微辅修专业课6(3)	
			微辅修专业课3(3)	微辅修专业课5(3)	微辅修专业课7(3)	

说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门	
通识教育 必修课	思想政治类	思想道德与法制	马克思主义学院	
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		
		形势与政策		
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育学院	
		军事技能训练		
	体育与健康类	体育	体育教学部	
		大学生心理健康	马克思主义学院	
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院	
		职业生涯规划	二级学院	
		就业指导		
		入学与专业教育		
外国语言类	高职英语	国教学院		
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院		
通识教育 选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院	
		人工智能导论		
		区块链技术概论		
		计算机语言基础		
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院	
		音乐类课程		
		书法类课程		
		美术类课程		
		戏剧类课程		
		影视类课程		
	任选课	特色类	海事与海洋类	教务处
		素质拓展类	自然与科技类	
			人文与社会类	
			创新与创业类	
自选课程	数学与科学类	高等数学	经管学院	
		航海数学		
		经济数学		
		大学物理	船舶学院	
	文字处理类	大学语文	国教学院	

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定

规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、问题活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件 2。

4、每位学困生可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	解决问题	信息素养	项目管理	终身学习	沟通交流	规则意识	创新意识	专业能力
1	2332000	思想道德修养与法律基础				√	√	√		
2	5100005	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论				√	√	√		
3	2335226	形势与政策		√			√		√	
4	5100004	军事理论	√		√	√		√		
5	2335142	军事技能训练			√			√		
6	2335248	大学生心理健康					√			
7	2411009	公共体育				√		√		
8	5100002	职业生涯规划	√							√
9	2332011	就业指导	√							
10	2335441	入学专业教育				√				√
11	4188015	▲创新创业基础							√	
12	2390276	▲办公软件运用及信息检索		√						
13	400001	▲大学生廉洁教育				√		√		
14	2190026	▲公共艺术		√			√			
15	2223005	高职英语	√				√			√
16		海事与海洋类		√		√				
17		▲自然与科技类		√						
18		▲人文与社会类		√						
19		▲创新与创业类							√	
20	2012011	航运经济地理	√				√		√	√
21	2032016	商品学		√				√		√
22	2100001	电子商务概论		√		√			√	
23	2032013	国际贸易理论与实务	√		√					√
24	2042004	国际金融			√			√		
25	2042003	国际商法				√		√		
26	4188013	关贸政策与法规	√					√		√
27	4199974	商品归类与考证	√							√
28	2112037	公司财务			√					

29	2212013	商务英语				√	√			√
30	4199961	外贸跟单实务	√					√		√
31	4199055	企业岗位认知与体验				√	√	√	√	
32	2252022	外贸英语函电	√				√	√		√
33	4188012	报关证单操作实务	√		√					√
34	4199161	报关报检实务	√		√					√
35	2012024	国际海上货物运输实务	√		√					√
36	2112036	国际货运代理概论	√		√					√
37	4199182	国际航空货物运输实务	√		√		√			√
38	2012008	陆路货运代理与多式联运实务	√		√		√			√
39	2012043	国际货运代理实训	√		√		√			√
40	2012042	国际船舶代理业务	√		√		√			√
41	4199161	国际船舶代理实训	√		√		√			√
42	4188011	关务操作实训	√		√		√			√
43	4188010	关贸综合实训	√	√	√	√	√	√	√	√
44	4199984	经济学	√		√					√
45		危险品与集装箱基础	√		√	√		√		√
		船载危险货物申报	√		√	√		√		√
46	2112035	现代物流基础	√		√		√			√
47		商务应用文与论文写作	√		√		√			√
48	2335155	商务礼仪	√			√	√			√
49		企业创建与运营	√			√	√			√
50		企业创建与运营综合实训	√			√	√			√
51	4199890	批判性思维	√			√	√			√
52	4199228	商业数据分析	√		√		√			√
53	2042005	统计学基础	√				√			√
54	4199961	跨境电子商务实务	√			√				√
55	2052131	UCP600	√			√		√		√
56	1500151	*劳动教育		√				√		
57		*信仰教育活动课		√						
58		*文化修身活动课		√		√				
59		*志愿服务活动课			√					
60		*科创融通活动课			√					
61	1500004	*社会实践		√				√		

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排					
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六
										17	20	20	20	20	20
1	通识课程	2332000	思想道德与法制	必修	3	48	32	16	考试	8*4					
2		5100005	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	4	64	48	16	考试		16*3				
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	每学期 4 学时			
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		32				
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8	考查		16				
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2					
7		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3 周					
8		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2		
9		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	√					
10		2332011	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查					√	
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1 周					
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√					
13		2223005	高职英语	必修	8	128	72	56	考试	12*6	14*4				
14		2390276	办公软件运用及信息检索	限选	3	48	16	32							
15		2196287	人工智能导论	限选											
16		2390277	区块链技术概论	限选											
17		239028	计算机语言基础	限选											
18		2190026	公共艺术	限选	2	44	16	28		√	√	√	√		
19			▲海事与海洋类	限选	2	32	32	0			√	√	√	√	√
20			▲自然与科技类	任选	2	32	32	0							
21			▲人文与社会类	任选											
23			▲创新与创业类	任选											
					44	812	388	424							
24	技术平台课程	4199984	经济学	必修	2	34	34	0	考试				14*2		
25			危险品与集装箱基础	必修	1.5	28	22	6	考查					7*4	
26		2032016	商品学	必修	2	36	12	24	考试	12*3					
27		2012011	航运经济地理	必修	2	30	20	10	考试		15*2				
28		4199815	经济数学	必修	3.5	56	56	0	考查		14*4				
29		2042004	国际金融	必修	2	30	22	8	考查			15*2			
30		2042003	国际商法	必修	2	30	22	8	考查				15*2		
31		2100001	电子商务概论	必修	2	30	20	10	考查			15*2			
32		2032013	国际贸易理论与实务	必修	3.5	60	20	40	考试	12*5					
33		4188013	关贸政策与法规	必修	2.5	36	30	6	考试			18*2			
34		4199974	商品归类与考证	必修	2.5	36	20	16	考查			18*2			
35		2112037	公司财务	必修	2	28	18	10	考查					7*4	

36		2212013	商务英语	必修	3.5	54	34	20	考试			18*3				
37		4199961	外贸跟单实务	必修	2	36	26	10	考试				12*3			
38		2252022	外贸英语函电	必修	3.5	56	30	26	考试				14*4			
39		4188012	报关证单操作实务	必修	1	28	0	28	考试			1周				
40		2112035	现代物流基础	必修	1.5	28	20	8	考查				14*2			
41			商务应用文与论文写作	必修	1.5	28	18	10	考查					7*4		
42		4199055	企业岗位认知与体验	限选	1	28	0	28	考查		1周					
43			企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查		13*4					
44			企业创建与运营综合实训	必修	2	56	0	56	考查		2周					
45		2112036	国际货运代理概论	必修	2	36	30	6	考试		12*3					
46		4199961	跨境电商实务	限选	2.5	42	30	12						7*6		
47	专业 核心 课程	4199161	报关报检实务	必修	4.5	72	22	50	考试			18*4				
48		2012024	国际海上货物运输实务	必修	3.5	54	10	44	考试			18*3				
49		4199182	国际航空货物运输实务	必修	2	30	8	22	考试			15*2				
50		2012043	国际货运代理综合实训	必修	2	56	0	56	考查						2周	
51		2012008	陆路货运代理与多式联运实务	必修	2	36	26	10	考试					12*3		
52		4188011	关务操作实训	必修	2	56	0	56	考查					2周		
53		2012042	国际船舶代理业务	必修	2	30	30	0	考查					15*2		
54		4199161	国际船舶代理实训	必修	1	28	0	28	考查						1周	
55		2335155	商务礼仪	限选	1.5	28	16	12	考查					14*2		
56		4188010	关贸综合实训	必修	1	28	0	28	考查					1周		
57				顶岗实习	限选	22	616		616						8周	14周 +4周
58				毕业设计答辩	限选	2	40		40							2周
59		专业 拓展 课程		船载危险货物申报	任选							√	√	√	√	
60	4199890		批判性思维	任选							√	√	√	√		
61	4199228		商业数据分析	任选	2	32	32	0			√	√	√	√		
62	2042005		统计学基础	任选							√	√	√	√		
63	2052131		UCP600	任选							√	√	√	√		
合计					99	1984	680	1304								
64	素质 拓展 课程		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√		
65			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√		
66			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
67			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
68			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
69	社会实践 课程		*社会实践	限选	5	/	/	/		1周	1周	1周	1周	1周		
考核 合计					15					1周	1周	1周	1周	1周		
合计					158	2796	1068	1728		22	22	22	22	18		

1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；
2、本专业合计总学分为158，总学时2796，其中理论课时1068学时，占总学时的38.2%，实践课时1728学时，占总学时的61.8%，选修课时1248学时，占总学时的48.1%。

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生素质的全面提升，学生毕业共须修满 158 学分，通识必修课应修满 35 学分，通识选修课修满 9 学分，其中通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分；专业必修课修满 68 学分，专业限选课至少修满 29 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

必须取得高校英语应用能力 A 级以上证书(含 A 级)或 BEC 初级以上证书(含初级)。

（三）计算机能力要求

全国计算机等级 MS office 一级或江苏省计算机等级信息技术一级。

（四）职业资格和职业技能证书要求

获得本专业相应的职业技能或职业资格证书（至少获取报关、单证、国际货运代理证书或其他相应专业证书之一）或参加校级及以上技能大赛三等奖及以上（视为取得专业证书），具体如下（未列证书须经关务专业认证）：

序号	证书名称	等级	颁证单位
1	关务水平测试	中级	中国报关协会
2	国际货运代理从业资格证书（CIFA）	中级	中国国际货运代理协会
3	外贸单证员证书	中级	中国国际贸易学会
4	跟单员	中级	中国国际贸易学会
5	船载危险品申报员	中级	海事局
6	集装箱装箱现场检查员	中级	海事局

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、教学实施保障

（一）师资配置要求

1. 校内专任教师要求

具有研究生以上学历或硕士以上学位；三年以上教龄；讲师以上；遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；有扎实的经济管理、物流运输管理理论功底；有较强的语言表达能力和课堂组织能力；有一定的企业实际工作经历或实践经验，熟悉国航、货运、物流相关工作流程；熟练掌握本专业某一学习领域的知识与技能，能顺利完成其中各项实际操作任务；有较强的概括能力，能解决本学习领域实际工作中的问题；具有创设问题情境、选择与确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2. 校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；本科以上毕业，具有三年以上本专业工作经历；具备本专业技术资格（职务）；具有熟练的航运、物流、货运、港站、进出口、关务、船舶代理等业务操作技能；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。

（二）实践教学条件配置要求

1. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
01	关检实训室	电脑，多媒体，网络	关务操作模拟实训	报关实务等
02	关贸综合训室	电脑，多媒体，网络	关贸综合实训	国际贸易实务等
03	货运代理实训室	电脑，多媒体	国际货运代理实训	货运代理实务
04	国际航运管理实训室	电脑，多媒体，网络	国际船舶代理实训	船舶代理业务
05	单证实训室	电脑，多媒体，网络	关务证单操作实训	报关证单制作

2. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
01	连云港润潮国际船舶代理有限公司江苏海事职业技术学院实训基地	国际船舶代理业务、毕业实习	《海上货物运输》等
02	江苏宏康报关	进出口报关报检操作	《报关报检实务》等
03	江苏海院航姆投资有限公司实训基地	国际货运、集装箱运输业务流程与操作	《证单操作》等
04	南京腾顺货运代理有限公司江苏海事职业技术学院实训基地	国际货物代理的业务、毕业实习	《国际货运代理概论》
05	江苏海院广州欧华国际货运代理有限公司实训基地	国际货物代理的业务流程与操作	《航空货物运输实务》
06	南京杰诺船务公司江苏海事职业技术学院实训基地	国际船舶代理业务、毕业实习	《船代实训》
07	江苏海院南京长安民生住久物流有限公司实训基地	物流业务流程与操作	《危险品申报》等
08	江苏言鼎海运实业发展有限公司江苏海事职业技术学院实训基地	国际船舶代理业务、毕业实习	《船舶代理业务》
09	江苏飞力达国际物流股份有限公司江苏海事职业技术学院实训基地	国际货物代理的业务、毕业实习	《现代物流》等
10	江苏众诚国际物流有限公司江苏海事职业技术学院实训基地	国际货运代理的业务流程与操作	《报关报检实务》等
11	上海婉静集团	危险品运输流程与操作	《危险品与集装箱基础》等

九、其它说明事项

(关于方案的组织、实施和管理以及继续教育等其它需说明的事项)

(1) 本方案依据教育行政部门的相关要求, 结合市场对人才的要求及我院实际而制订;

(2) 本方案突出职业技术能力训练, 注意加强学生的综合素质及职业素质教育;

(3) 在方案实施过程中, 应密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化, 必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删;

(4) 第五学期后 8 周和第六学期主要安排学生的就业指导、毕业前补考、选修课、毕业实习及毕业设计(论文)等。

集装箱运输管理专业人才培养方案（2021 级）

一、基本信息

（一）专业名称

专业名称（代码）	所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）
集装箱运输管理(500310)	交通运输（50）	水上运输（5003）

（二）入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

（三）修业年限

标准修业年限 3 年，实行弹性学制，最长修业年限 6 年

（四）教育类型和学历层次

普通高等职业教育、专科

二、职业岗位及发展

（一）面向岗位

专业名称	专业方向	职业岗位	职业技能等级证书、行业标准或证书		
			证书名称	等级	颁证单位
集装箱运输管理	航运业务处理	单证员、业务员、订舱员、客服专员	国际商务单证员	中级	中国国际商会
	货运业务处理	货代操作、船代操作	国际货运代理人员从业资格证书	中级	中国国际货运代理协会
		受理员、配载员、运输调度员			
	仓储服务	计划员、采购员、仓管员	助理物流师	中级	人力资源和社会保障部
		物流信息员、网络维护员			
		物流核算员、物流统计员			
	港口生产服务	理货员、配送员、收派员	理货员	中级	交通运输部

（二）职业生涯路径

学生在航运、港口、代理三个对口主要就业群的单位、部门和工作岗位中，组织内部岗位可分为管理序列和专业序列两大类，其职业发展通道如下图 1 所示。

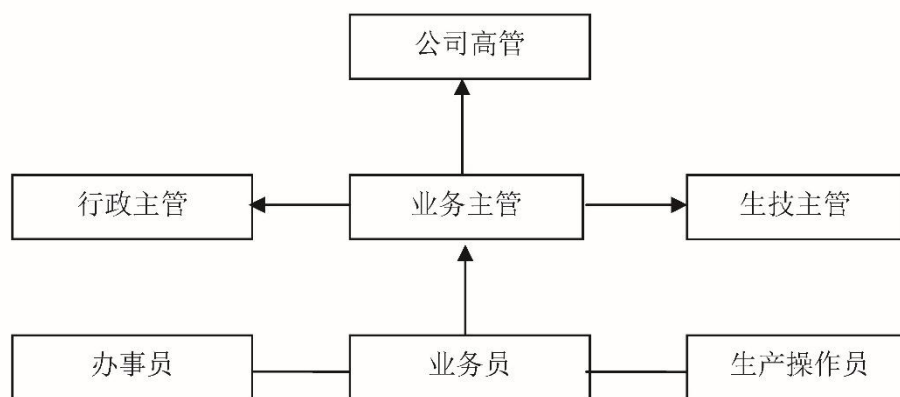


图 1 职业生涯路径

三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

主要面向集装箱海运、陆运、空运及多式联运，码头、空港及内陆无水港集装箱装卸、搬运、堆存、理货、拆装箱，以及集装箱运输服务代理等企事业单位，培养适应社会主义建设和发展需要的德、智、体、美、劳等全面发展，具备良好职业素质、较强职业技术能力、良好专业英语应用能力和良好职业拓展能力，符合集装箱运输管理工作适任标准，在生产、服务第一线能从事运营管理、箱货监控、国际集装箱货运代理、集装箱船代理、单证制作、港站管理、手续办理、部门协调、市场开拓等相关业务操作与管理工作，并将知识和能力延展和拓宽至物流、财经领域，具有职业生涯发展宽口径基础的高素质技术技能型人才。

（二）人才培养规格

集装箱运输管理专业毕业生应当具有的核心能力

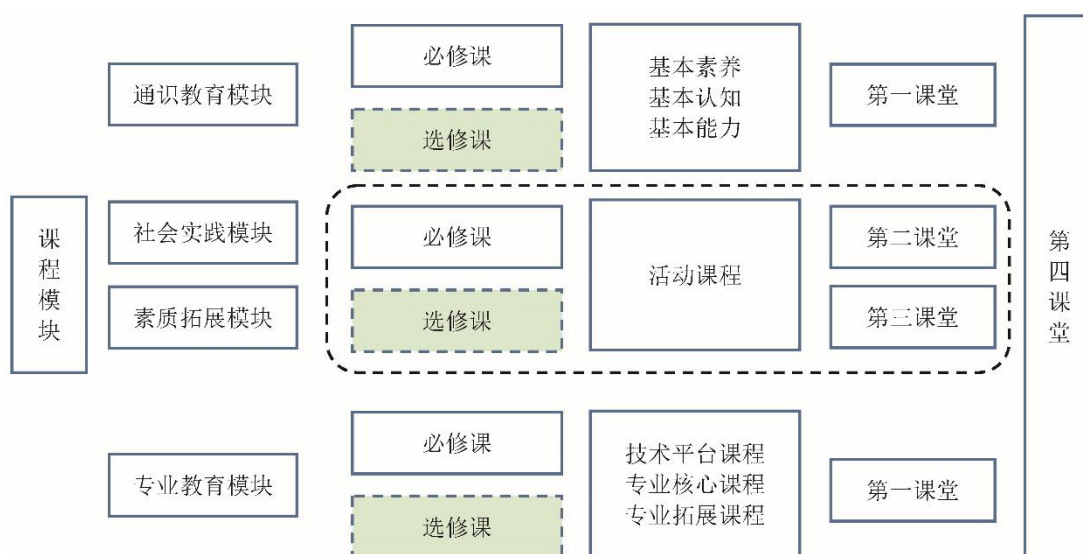
核心能力	能力指标
专业能力：熟练运用从事运营管理、箱货监控、国际集装箱货运代理、集装箱船代理、单证制作、港站管理、手续办理、部门协调、市场开拓等相关业务操作与管理工作的知识和技能	A-1：掌握集装箱码头操作、货运代理、船舶代理的作业流程和操作规范，具备在港口航运企业、货代企业、船代企业从事现场操作与管理的能力； A-2：掌握运输、仓储、配送、采购等物流作业流程和操作规范，具备在物流企业从事现场操作与管理的能力； A-3：掌握国际贸易企业国际货运运营、报关商检、核算与保险、贸易单证操作与管理的能力。
问题解决：能够运用经济、管理、财务、法律等专业基础知识，识别、分析、解决工作领域的一般问题。	B-1：能够运用经济学知识，了解港航运输领域的宏观环境与行业环境，分析供需双方关系； B-2：能够运用管理学知识，识别基层管理活动中的有关问题，并提出相应建议； B-3：能够运用财务知识，参与港航企业成本预算、核算及资金运作； B-4：熟悉相关法律知识，能够针对港航运输领域的合同纠纷等事务提出相应建议。
信息素养：熟练运用现代信息技术及工具，获取、处理、分析和使用信息。	C-1：能够熟练运用办公软件； C-2：能够熟练运用信息技术和工具，获取、处理、分析和使用物流信息的能力。
项目管理：掌握项目管理的基本知识、方法和工具。	D-1：掌握项目管理的要素、方法等基本知识； D-2：将项目管理的基本知识、方法和工具有效地应用于实际工作中。
终身学习：具备终身学习意识和自主学习能力	E-1：具备终身学习意识； E-2：具备制定学习、工作计划，并付诸实践，进行自我评价的能力。
沟通合作：尊重多元观点，积极主动与他人进行有效的交流；具备全局观念，能够与团队其他成员进行良好的协作	F-1：能够积极响应、准确表达任务，包括撰写常用工作文档和陈述发言等； F-2：尊重多元观点，具备全局观念、换位思考的意识，平等待人并主动与团队其他成员进行良好的协作。
履行责任：遵守职业规范和社会规范，认知和履行相应的责任	G-1：热爱祖国、关心社会，具备社会责任感和法律意识，掌握必要的法律知识； G-2：具备诚信品质、契约精神、责任意识、敬业精神和规范意识； G-3：具备健康的身心素质，积极乐观，有较强抗挫折能力和心理调适能力。
创新能力：具有创新意识，掌握基本的创新方法	H-1：具有创新意识； H-2：掌握基本的创新方法。

四、人才培养模式

本专业采取根据集装箱运输管理岗位群的核心能力,充分考虑学生可持续发展,结合国家职业资格考试标准,系统设计课程体系,构建“校内学习;企业顶岗认知与体验;校内外教、学、做一体化教学;企业顶岗实习与就业”的校企双向四个阶段,工学交替的人才培养模式。以任务为载体让学生“做中学,学中做”,任务由认知到模拟再到真实逐级递进,学生的职业能力、职业素质和职业素养逐步提高,切实培养学生综合职业能力和可持续发展能力。

五、课程设置及要求

(一) 课程地图



课程模块	第一年		第二年		第三年	
	第一学期	第二学期	第一学期	第二学期	第一学期	第二学期
通识模块	思想道德与法治 (3)	习近平新时代中国特色社会主义思想 (4)				
	形势与政策1 (0.5)	形势与政策2 (0.5) 大学生心理健康 (2)	形势与政策3 (0.5)	形势与政策4 (0.5)	形势与政策5 (0.5)	形势与政策6 (0.5)
	军事技能训练 (3)		大学生职业生涯规划 (1)		就业指导 (1)	
	军事理论 (2)					
	入学专业教育 (1)					
	职业生涯规划 (1)	创新创业基础 (2)				
	高职英语 (4.5)	高职英语 (3.5)				
	公共体育1 (1)	公共体育2 (1)	公共体育3 (1)	公共体育4 (1)		
	信息技术类课程——办公软件应用及信息检索 (3)					
	公共艺术 (2)					
	1、海事与海洋类选修课 (2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课 (2)					
	社会实践模块	企业实践、社会调查、游学游学 (5)				
素质拓展模块	志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动 (10)					
专业教育模块	技术平台课	现代物流基础 (1.5)	经济数学 (3.5)	经济学 (1.5)		
			国际贸易实务 (2.5)	单证实务 (1.5)		
	专业核心课		企业岗位认知与体验 (1)	报关报检实务 (3)		商务应用文与论文写作 (1.5)
		企业创建与运营 (3.5)	商务礼仪 (2.5)			
专业拓展课		企业创建与运营综合实训 (2)				
		货物学 (1.5)	市场营销实训 (1)	租船运输实务 (3)	国际船舶代理实务 (3)	
微辅修模块		航运经济地理 (2.5)	集装箱运输业务 (3)	国际航运英语 (3)	国际船舶代理实训 (1)	
			港口业务与操作 (4)	特种集装箱运输 (3)	航运英语听电 (3)	
			多式联运 (3)	国际货运保险 (2)	集装箱货运站业务 (1.5)	
				国际货运代理实务 (3)		
				国际货运代理实训 (1)		
				国际货运法规 (3)		
					毕业设计答辩 (2)	
					顶岗实习 (22)	
		电子商务概论 (2)	港航商务管理 (2)	航运金融 (2)	财务管理 (2)	
			船舶概论 (2)	航运企业经营管理 (2)	工商资产评估 (2)	
			生产计划与控制 (2)			
	微辅修专业课1	微辅修专业课2	微辅修专业课4	微辅修专业课6		
		微辅修专业课3	微辅修专业课5	微辅修专业课7		

说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门
通识教育必修课	思想政治类	思想道德与法治	马克思主义学院
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	
		形势与政策	
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育学院
		军事技能训练	
	体育与健康类	体育	体育教学部
		大学生心理健康	马克思主义学院
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院
		职业生涯规划	二级学院
		就业指导	
		入学与专业教育	
	外国语言类	高职英语	国教学院
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院	
通识教育选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院
		人工智能导论	
		区块链技术概论	
		计算机语言基础	
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院
		音乐类课程	
		书法类课程	
		美术类课程	
		戏剧类课程	
		影视类课程	
	特色类	海事与海洋类	教务处
		自然与科技类	
		人文与社会类	
创新与创业类			
自选课程	数学与科学类	高等数学	经管学院
		航海数学	
		经济数学	
	大学物理	船舶学院	
	文字处理类	大学语文	国教学院

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、文体活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件2。

4、每位学生可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	解决问题	信息素养	项目管理	终身学习	沟通交流	规则意识	创新意识	专业能力
1	2332000	思想道德与法治				√		√		
2	5100005	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论						√		
3	2335226	形势与政策								
4	5100004	军事理论				√		√		
5	2335142	军事技能训练						√		
6	2335248	大学生心理健康					√			
7	2411009	公共体育				√		√		
8	5100002	职业生涯规划	√							√
9	2332011	就业指导	√							
10	2335441	入学专业教育				√				√
11	4188015	▲创新创业基础							√	
12	2390276	▲办公软件运用及信息检索		√						
13	400001	▲大学生廉洁教育				√		√		
14	2190026	▲公共艺术		√						
15	2223005	高职英语								√
16		海事与海洋类		√		√				
17		▲自然与科技类		√						
		▲人文与社会类		√						

		▲创新与创业类							√	
18	4199893	经济数学	√			√				
19	4199984	经济学			√					
20	2032012	国际贸易实务						√		√
21	4199055	企业岗位认知与体验					√			
22	4199912	单证实务								√
23	4199896	报关与报检实务								√
24	4199950	现代物流基础								√
25	2300002	商务礼仪					√			
26		商务应用文与论文写作			√					
27		企业创建与运营			√		√			√
28		企业创建与运营综合实训			√		√			√
29	2012001	货物学								√
30	2012011	航运经济地理								√
31	2112016	市场营销赛训					√			
32	2032032	集装箱运输业务								√
33	2012008	多式联运								√
34	2112034	租船运输实务								√
35	4199148	港口业务与操作								√
36	4199821	港航业务英语					√			√
37	4199160	国际货运代理实务								√
38	4199161	国际船舶代理业务								√
39	2052109	特种货物集装箱运输								√
40	4199819	国际货运保险								√
41	2252053	航运英语函电					√			√
42	2012042	国际船舶代理实训								√
43	2012043	国际货运代理实训								√
44	4188017	集装箱货运站业务								√
45	4199820	国际货运法规	√							√
46	3700274	顶岗实习					√			√
47	1972247	毕业设计答辩								
48	2100001	电子商务概论		√						
49	2052088	港航商务管理					√			
50	2112033	船舶概论								√

51	4199225	航运金融									√
52	4199092	航运企业经营与管理									√
53	2052121	生产计划与控制									√
54	4199867	财务管理实务									√
55	9000015	工商业资产评估									√
56	1500151	*劳动教育		√							
57		*信仰教育活动课		√							
58		*文化修身活动课		√							
69		*志愿服务活动课		√							
70		*科创融通活动课		√							
71	1500004	*社会实践		√							

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	教学时数分配			考核形式	第一课堂学期周学时分配						
						总课时	理论	实践		考试	第一	第二	第三	第四	第五	第六
											学期	学期	学期	学期	学期	学期
										17周	20周	20周	20周	20周	20周	
1	通 识 课 程	2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考查	8*4						
2		5100005	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	4	64	48	16	考查		12*4					
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	4*2	4*2	每学 期4 课时	每学 期4 课时	每学 期4 课时	每学 期4 课时	
4		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2						
5			军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3周						
6		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2					
7		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2			
8		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	4*2						
9		2332011	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查					4*2		
10		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1周						
11		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√						
12		2390276	▲办公软件运用及信息检索	限选	3	48	24	24	考查	√						
13		400001	▲大学生廉洁	必修	1	16	8	8	考查			√				

			教育												
14		2190026	公共艺术	限选	2	44	16	28	考查	√	√	√	√		
15		2223005	高职英语	必修	8	128	80	48	考试	12*6	14*4				
16			▲海事与海洋类	限选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
17			▲自然与科技类	任选					考查		√	√	√	√	
			▲人文与社会类	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
			▲创新与创业类	任选					考查		√	√	√	√	
合计					44	812	404	408	/						
18	技术 平台 课	4199893	经济数学	必修	3.5	56	56	0	考查		14*4				
19		4199984	经济学	必修	1.5	28	20	8	考查			14*2			
20		2032012	国际贸易实务	必修	2.5	42	30	12	考试		14*3				
21		4199055	企业岗位认知 与体验	必修	1	28	0	28	考查		1周				
22		4199912	单证实务	必修	1.5	28	8	20	考查			14*2			
23		4188016	报关报检实务	必修	3	48	24	24	考查			16*3			
24		4199950	现代物流基础	必修	1.5	24	12	12	考查	12*2					
25		2300002	商务礼仪	必修	2.5	36	12	24	考查			16*2			
26			商务应用文与论 文写作	必修	1.5	28	14	14	考查					7*4	
27			企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查		13*4				
28			企业创建与运 营综合实训	必修	3.5	56	0	56	考查		2周				
29	专 业 核 心 课	2012001	货物学	必修	1.5	24	12	12	考查	12*2					
31		2012011	航运经济地理	必修	2.5	36	12	24	考查	12*3					
32		2112016	市场营销赛训	必修	1	28	0	28	考查			1周			
33		2032032	集装箱运输业务	必修	3	48	24	24	考试			16*3			
34		2012008	多式联运	必修	3	48	24	24	考查			16*3			
35		2112034	租船运输实务	必修	3	48	18	30	考查				16*3		
36		4199148	港口业务与操作	必修	4	64	24	40	考查			16*4			
37		2912007	国际航运英语	必修	3	48	32	16	考试				16*3		
38		4199160	国际货运代理 实务	必修	3	48	48	0	考试					16*3	
39		4199161	国际船舶代理 业务	必修	3	48	48	0	考查						8*6
40		2052109	特种货物集装 箱运输	必修	3	48	24	24	考查				16*3		
41		4199819	国际货运保险	必修	2	32	20	12	考查				16*2		

42		2252053	航运英语函电	必修	2	32	18	14	考查					9*4		
43		2012042	国际船舶代理实训	必修	1	28	0	28	考查					1周		
44		2012043	国际货运代理实训	必修	1	28	0	28	考查				1周			
45		4188017	集装箱货运站业务	必修	1.5	24	12	12	考查					8*3		
46		4199820	国际货运法规	必修	3	48	24	24	考试				16*3			
47		3700274	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查					8周	14+4周	
48		1972247	毕业设计答辩	必修	2	40	0	40	考查						2周	
49	专业拓展课	2100001	电子商务概论	任选	2	32	32	0	考查		√					
50		2052088	港航商务管理	任选								√				
51		2112033	船舶概论													
52		4199225	航运金融	任选									√			
53		4199092	航运企业经营与管理	任选									√			
54		2052121	生产计划与控制	任选									√			
55		4199867	财务管理实务	任选											√	
56		9000015	工商业资产评估	任选												√
合计					92	1794	600	1194	/	/	/	/	/	/	/	
57	素质拓展课程	1500151	*劳动教育	必修	1	28	0	28	考查		1周					
58			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/	考查	√	√	√	√			
59			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/	考查	√	√	√	√			
60			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/	考查	√	√	√	√			
61			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/	考查	√	√	√	√			
合计					10	28	0	28	/							
62	社会实践课程	1500004	*社会实践	限选	5	/	/	/	考查	1周	1周	1周	1周			
合计					5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
考核					/	/	/	/	/	1周	1周	1周	1周	1周		
总计					151.5	2634	1004	1630	/	21	23	21	20	17	/	
<p>1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；</p> <p>2、本专业合计总学分为151，总学时2634，其中理论课时1004学时，占总学时的38.12%，实践课时1634学时，占总学时的61.88%，选修课时188学时，占总学时的7.13%。</p>																

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生素质的全面提升，学生毕业共须修满 151 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识选修课修满 9 学分，其中通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 4 学分；专业必修课修满 90 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

鼓励有能力的同学考取高校英语应用能力 A 级证书或 BEC 初级证书(含初级)等。

（三）计算机能力要求

江苏省（全国）计算机考试一级证书。

（四）职业资格和职业技能证书要求

鼓励学生考取中国国际货运代理协会颁发的国际货运代理行业从业人员岗位专业证书，或中国对外贸易经济合作企业协会颁发的外经贸单证专业证书，或中国物流与采购联合会颁发的助理物流师证书等。

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、教学实施保障

（一）师资配置要求

1. 校内专任教师要求

1) 具备本专业大学本科以上学历，具有江苏省高校教师职业资格证书，具备

教学能力；

2) 具备商贸、航运、物流类职业资格证书或相关企业技术工作经历，具有双师素质；

3) 具备集装箱运输及相关行业的专业技术（能力）与实践能力和能力，能独立承担 1-2 门专业基础（平台）课程；

4) 能独立承担 1 门以上专业必修（方向）课程；

5) 具有指导学生参加商贸、航运、物流类创新和技能大赛的能力；

6) 师生比控制在 1:14-1:17 之间。

2. 校外兼职教师要求

1) 热心教育事业，责任心强，善于沟通；

2) 具备本专业大专以上学历，企业技术主管或技术骨干，从事专业技术工作两年以上；

3) 具有一定的教学能力，通过专业教学能力测试；

4) 兼职教师承担专业课学时比例达到 30%以上。

(二) 实践教学条件配置要求

1. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
01	国际贸易综合实训中心	A 国贸、报关、报检、单证、跟单、商务谈判实训软件； B 模拟行政政务大厅； C 模拟外贸货代企业； D 模拟样品陈列展示大厅。	贸易综合实训、单证实训、报关实训、报检实训、跟单实训、商务谈判实训、认识实训等	单证实训、国际贸易实务、商务谈判、报关报检实务
02	港口集装箱综合实训中心	港口模拟大厅、集装箱模拟装卸桥等操作设备以及相关软件	集装箱码头业务实训、货代课程实训	国际货运代理实务、港口业务与操作
03	物流综合实训中心	电子标签货架、重力货架、立体货架、流利货架、辊筒传输带、皮带传输带、RFID 设备、GPS/GIS 设备、电动叉车、手动液压堆垛机、手动液压托盘车、手推车以及软件	货代课程实训	国际货运代理实务
04	电子商务实训室	相关软件、模拟校中厂	电子商务课程实训	电子商务概论
05	江苏海院板桥实训基地	“育睿”号轮船	认识实训	企业岗位认知与体验
06	大学语言语音实训中心	全套语音设备	英语口语听力与会话实训	港航业务英语

2. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
01	江苏海事职业技术学院校外实习实训基地 苏宁电器股份有限公司南京采购中心	企业岗位认知与体验	企业岗位认知与体验
02	江苏海事职业技术学院南京轩宏国际货运代理有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	国际货运代理实务
03	江苏海事职业技术学院江苏航姆投资有限公司实训基地	国际船舶代理实训、毕业实习	国际船舶代理业务
04	江苏海事职业技术学院广州欧华国际货运代理有限公司实训基地	国际货运代理实训、毕业实习	国际货运代理实务
05	江苏海事职业技术学院德邦物流有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	集装箱货运站业务
06	江苏海事职业技术学院江苏言鼎海运实业发展有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	集装箱运输业务
07	连云港新东方集装箱码头有限公司	集装箱码头实训、毕业实习	港口业务与操作
08	江苏海外企业集团公司	顶岗实习、毕业实习	商务谈判
09	江苏飞力达国际物流股份有限公司	国际货运代理实训、毕业实习	国际货运代理实务
10	江苏言鼎海运实业发展有限公司	顶岗、毕业实习	集装箱运输业务
11	江苏航姆投资有限公司	国际船舶代理实训、毕业实习	国际船舶代理业务
12	顺丰速运集团（上海）速运有限公司	顶岗、毕业实习	国际货运代理实务
13	广州欧华国际货运代理有限公司	国际货运代理实训、毕业实习	国际货运代理实务
14	南京港口集团	码头实训、毕业实习	港口业务与操作
15	镇江港集装箱有限公司	顶岗实习	港口业务与操作

九、其它说明事项

- 1) 本方案依据教育行政部门的相关要求，结合市场对人才的要求及我院实际而制订；
- 2) 本方案突出职业技术能力训练，注意加强学生的综合素质及职业素质教育；
- 3) 在方案实施过程中，应密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化，必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删。

商务英语专业人才培养方案(2021 级)

一、基本信息

(一) 专业名称

专业名称(代码)	所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)
商务英语(570201)	教育与体育大类(57)	语言类(5702)

(二) 入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

(三) 修业年限

标准修业年限 3 年, 实行弹性学制, 最长修业年限 6 年

(四) 教育类型和学历层次

普通高等职业教育、专科

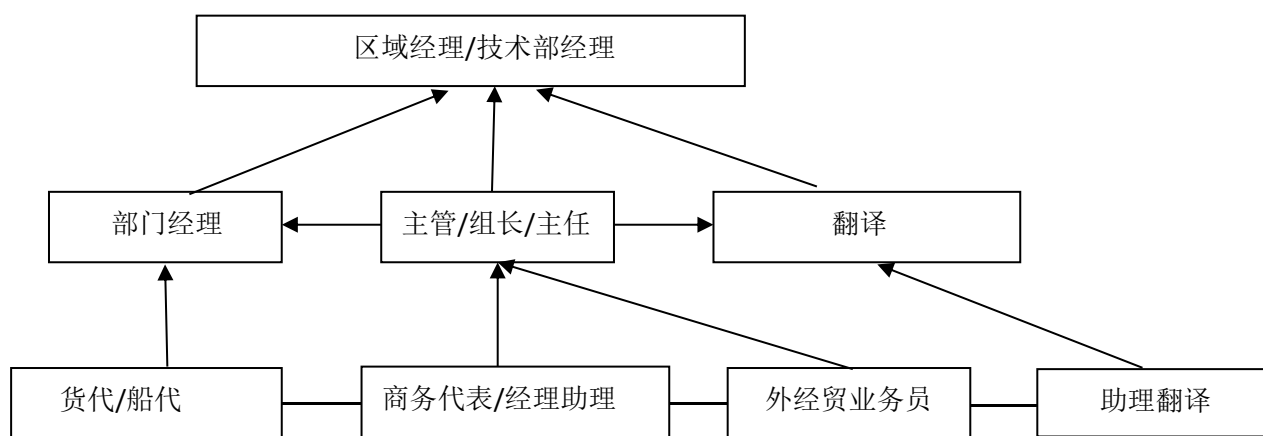
二、职业岗位及发展

(一) 面向岗位

专业名称	专业方向	职业岗位	职业技能等级证书、行业标准或证书		
			证书名称	等级	颁证单位
	商务贸易	商务代表、商务秘书、 外贸业务员、商务单 证员	剑桥商务英语 证书(BEC)	初、中、高级	剑桥大学考试 委员会
			外经贸业务员	初级或高级	中国对外贸易 经济合作企业 协会
			国际商务秘书	初级或高级	中国对外贸易 经济合作企业 协会
			国际商务 单证员		中国对外贸易 经济合作企业 协会

语言服务	商务翻译、口译	BETT 全国商务英语翻译证书	初、中、高级	全国商务外语考试办公室
		上海市外语口译岗位资格证书	基础或中高级	上海市外语口译考试委员会
		全国翻译专业资格（水平）（CATTI）证书	三级或以上	国家人力资源和社会保障部、中国外文局
国际航运	货代、船代	国际货运代理人员从业资格证书		中国国际货运代理协会

（二）职业生涯路径



职业生涯路径图

说明：商务英语专业就业面较很多其它专业而言更为广泛，近年来学生就业主要集中在海事英语、国贸英语、语言服务三大方向，初次就业岗位可划分为货代/船代、商务代表/经理助理、外贸业务员、助理翻译四类；努力工作三至五年可分别晋升为部门经理、商务主管、销售组长/主任、翻译；如工作业绩突出，可进一步发展为区域经理/技术部经理。

三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

1、本专业培养目标定位为：

培养为社会主义现代化建设服务，有社会责任感和敬业精神、规范意识和创新思维、进取精神和沟通协作能力，具备信息技术应用能力和终身学习能力，具有家国情怀、国际视野，具备较为完整的商务知识结构，较熟练地掌握英语听、

说、读、写、译五项技能和实际操作能力面向国际航运服务类、国际贸易类、语言服务类企业的能够从事船代、货代、商务代表、国际商务秘书、外经贸业务员、跨境电商营销员、商务翻译等工作的应用型（复合型）技术技能人才。

（二）人才培养规格

2、商务英语专业毕业生应当具有的核心能力：

核心能力	能力指标
A、专业能力：具有专业基本能力、专业发展能力及岗位胜任能力	<p>A-1：具有专业基本能力 具有英语听、说、读、写、译能力，跨文化思维、适应和沟通能力，跨文化商务语境中的口头和书面表达能力、商务翻译、商务谈判、国际贸易实务技能等专业基本能力，能够积极响应、准确表达任务，能胜任撰写常用工作文档中英文电子邮件，能高效完成现场陈述发言、中英文电话沟通等；</p> <p>A-2：具有专业发展能力 能够从事与本专业对口的工作或具备转本、接本、自考等继续深造的能力；</p> <p>A-3：具有岗位适任能力 具有适应岗位需要的身体与心理素质、较强服从意识、协调与执行能力，能够适应英语相关岗位需求，实习期满后很快上手，独立从容面对工作任务。</p>
B、问题解决：能够运用所学商务知识和听、说、读、写、译五项技能解决职场的一般商务问题。	<p>B-1：能够运用经济学知识，了解宏观商务环境与行业环境，分析供需双方关系；</p> <p>B-2：能够运用管理学知识，识别外贸企业经营管理活动中的有关问题，并提出相应建议；</p> <p>B-3：能够运用货代、航运英语知识和口头、书面沟通能力解决在航运服务企业中遇到的工作问题；</p> <p>B- B-4：能够综合运用商务英语知识和跨文化商务交际技能解决工作中的沟通问题。</p>
C、信息素养：能够掌握并运用简单的现代信息技术工具辅助学习。	<p>C-1：能够应用 Word/WPS、PPT、Excel 等常用办公软件；</p> <p>C-2：能够掌握常见英语学习和教学 APP 和网页端的使用方法，轻松完成各项学习任务；</p> <p>C-3：能够熟练运用有道翻译、百度翻译、有道词典、金山词霸等工具辅助学习；</p> <p>C-4：能够熟练运用百度百科、维基百科、中国知网等平台搜索检索相对可靠的学术信息；</p> <p>C-5：能够熟练运用 QQ、微信等社交工具上传、转发文件，能够筛选订阅专业相关、专业研究和专业拓展等领域的微信公众号平台。</p>
D、项目管理：初步掌握项目管理的基本知识、方法和工具。	<p>D-1：了解项目管理基本知识、方法和工具；</p> <p>D-2：初步掌握项目管理基本知识、方法和工具，应用于工作项目计划、执行及反馈。</p>

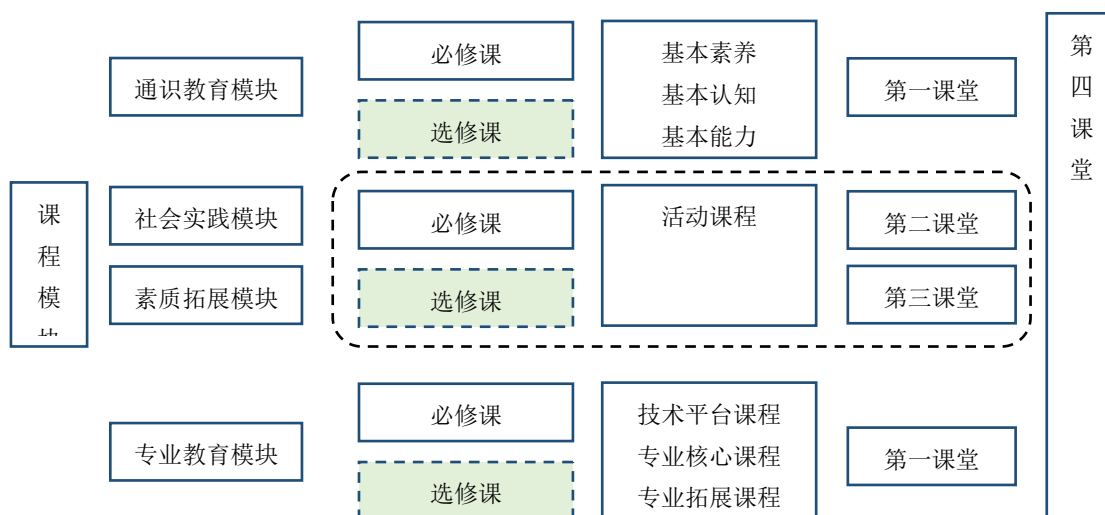
E、终身学习：具备终身学习意识和自主学习能力	E-1：具备终身学习意识； E-2：具备制定学习、工作计划，并付诸实践，进行自我评价的能力。
F、沟通合作：具有大局观、团队合作精神	F-1：具有大局观、以集体和团队利益为重； F-2：有主动担当的意识，在团队中发挥积极作用； F-3：能够用中英文以口头和书面方式顺利完成沟通任务。
G、责任履行：能够履行基本的公民责任、家庭责任、学子责任	G-1：具有家国情怀，遵纪守法、遵守社会公德和家庭美德； G-2：具有集体荣誉感，爱学校、爱学院、爱专业、爱班级。
H、创新能力：具有创新意识，掌握基本的创新方法	H-1：具有批判性思维、严谨的学习态度、追求卓越的精神和毅力； H-2：掌握基本的创新方法。

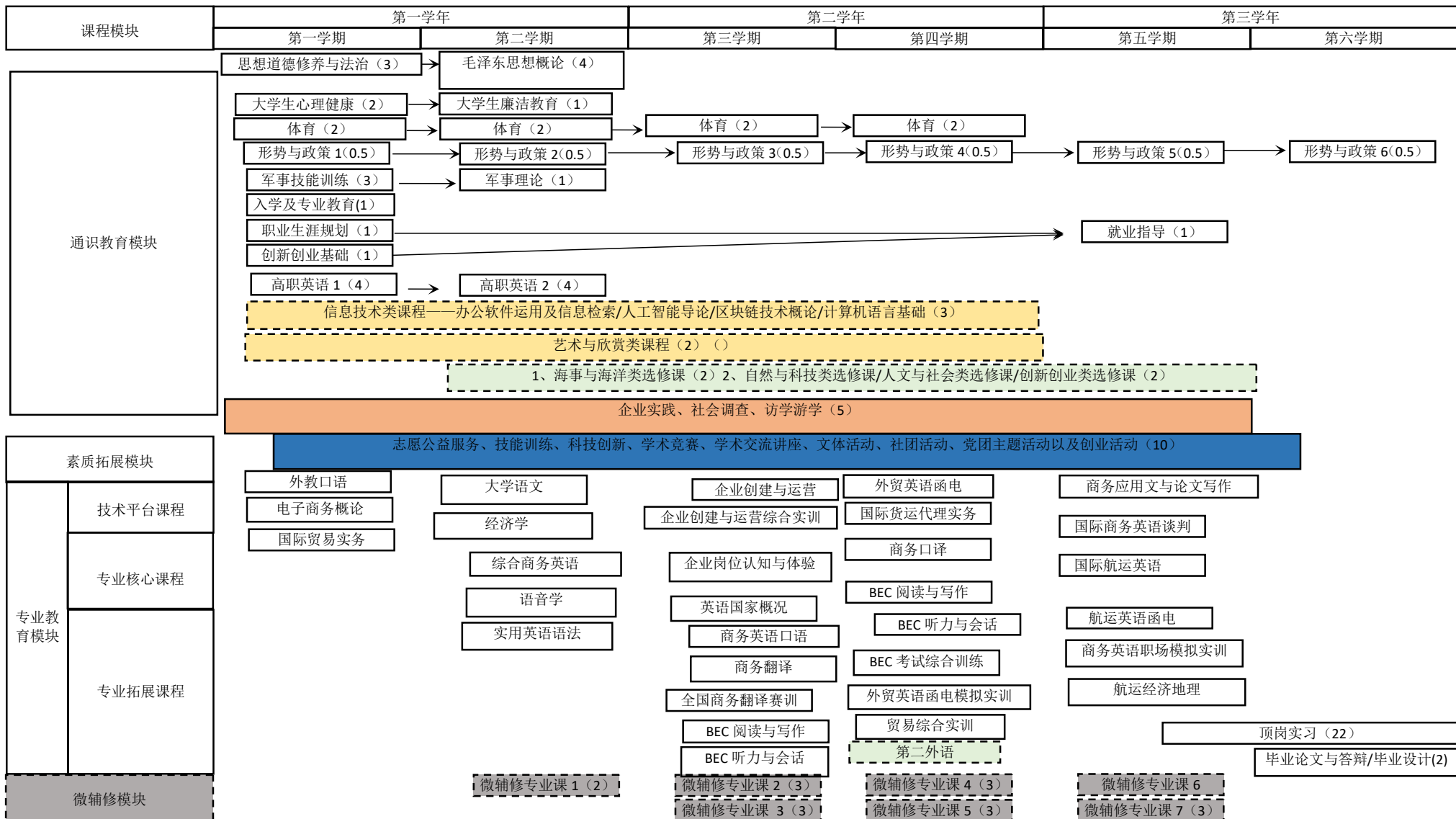
四、人才培养模式

商务英语专业采取以“以实践为核心，以英语为主线，以商务为背景”的人才培养模式，即PEB(Practice, English, Business)模式，分为“语言实践”、“商务实践”和“综合实践”。语言实践旨在培养学生的语言组织能力、语言运用能力、语言学习能力。商务实践在商务实训室等模拟仿真教学环境中操练外贸、跨境电商、营销等实务流程。商务实践除了第一课堂实践类课程外，在第二课堂活动（如：商业创意、商务谈判、商务技能比赛等）和涉外商务活动（如：经贸洽谈、招商引资、商品会展等）等课外环境中完成。综合实践包括第一课堂的商务英语职场模拟实训、外贸英语函电模拟实训、贸易综合实训等课程、企业岗位认知与体验和毕业顶岗实习。

五、课程设置及要求

（一）课程地图





说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门	
通识教育 必修课	思想政治类	思想道德与法治	马克思主义学院	
		毛泽东思想概论		
		形势与政策		
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育 学院	
		军事技能训练		
	体育与健康类	体育	体育教学部	
		大学生心理健康	马克思主义学院	
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院	
		职业生涯规划	二级学院	
		就业指导		
入学与专业教育				
外国语言类	高职英语	国教学院		
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院		
通识教育 选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院	
		人工智能导论		
		区块链技术概论		
		计算机语言基础		
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院	
		音乐类课程		
		书法类课程		
		美术类课程		
		戏剧类课程		
		影视类课程		
	任选课	特色类	海事与海洋类	教务处
		素质拓展类	自然与科技类	
			人文与社会类	
创新与创业类				
自选 课程	数学与科学类	高等数学	经管学院	
		航海数学		
		经济数学		
	大学物理	船舶学院		
	文字处理类	大学语文	国教学院	

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、问题活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件 2。

4、每位学有余力可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	履行责任	终身学习	团队协作	心理调适	思辨创新	规则意识	信息技术	专业能力
1	2332000	思想道德与法治	√					√		
2	5100005	毛泽东思想概论	√							
3	5100001	军事技能训练	√	√	√			√		
4	2335248	大学生心理健康				√				
5	4188015	创新创业基础					√			
6	2223005	高职英语		√	√					√
7	2390276	办公软件运用及信息检索							√	
8	2312005	大学语文		√						√
9	2252249	外教口语				√	√			√
10	4199167	经济学	√			√		√		√
11		企业创建与运营		√		√	√	√		√
12		企业创建与运营综合实训		√	√			√	√	√
13	2100001	电子商务概论					√			√
14	2032012	国际贸易实务		√	√		√			√
15	4199226	综合商务英语		√	√		√			√
16	2252022	外贸英语函电		√			√			√
17	4199160	国际货运代理实务		√	√					√
18	4199884	商务英语口语		√	√					√
19	2112017	商务翻译		√			√			√
20	2252099	商务口译		√	√		√			√
21	2112018	全国商务翻译赛训		√		√	√		√	√
22	4199218	BEC 阅读与写作		√			√			√
23	4199219	BEC 听力与会话		√	√		√			√
24	4199220	BEC 考试综合训练		√	√	√	√	√		√
25	4188009	外贸英语函电模拟实训		√	√					√
26	2112019	国际商务英语谈判		√	√					√
27	2912007	国际航运英语		√	√					√
28	2252051	航运英语函电		√			√			√
29	2032022	贸易综合实训		√	√				√	
30	2050138	商务英语职场模拟实训		√	√			√	√	√

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排					
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六
										17	20	20	20	20	20
1	通识课程	2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考试	8*4					
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试		12*4				
3		2335226	形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	每学期4课时			
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2				
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8	考查		√				
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2					
7		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3周					
8		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2		
9		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	√					
10		500006	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查					√	
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1周					
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√					
13		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4				
14		2390276	办公软件运用及信息检索	限选	3	48	16	32	考查	√	√	√	√		
15		2196287	人工智能导论	限选											
16		2390277	区块链技术概论	限选											
17		239028	计算机语言基础	限选											
18		2190026	公共艺术	限选	2	44	16	28	考查	√	√	√	√		
19			▲海事与海洋类	限选	2	32	32	0			√	√	√	√	√
20			▲自然与科技类	任选	2	32	32	0				√	√	√	√
21			▲人文与社会类	任选											
22			▲创新与创业类	任选											
22		▲创新与创业类	任选												
合计					44	812	392	420							
23	技术平台课程	2312005	大学语文	必修	3.5	56	56	0	考查		14*4				
24		2252249	外教口语	必修	1	32	0	32	考查	8*4					
25		4199167	经济学	必修	2	34	34	0	考查		17*2				
26			企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查			13*4			
27			企业创建与运营综合实训	必修	2	56		56	考查			2周			
28		2100001	电子商务概论	必修	1.5	28	28	0	考查	14*2					
29		2032012	国际贸易实务	必修	3	48	24	24	考查	12*4					
30	4199226	综合商务英语	必修	3	48	24	24	考试		12*4					
31	2252022	外贸英语函电	必修	3	52	26	26	考试				13*4			
32	2112038	商务应用文与论文写作	必修	1.5	28	22	6	考查					7*4		
33	4199055	企业岗位认知与体验	必修	1	28	0	28	考查			1周				

合计					25	462	266	196							
34	专业 核心 课程	2212007	语音学	必修	2	30	20	10	考查		15*2				
35		2252055	实用英语语法	必修	2	36	36	0	考查		18*2				
36		2212008	英语国家概况	必修	2.5	42	42	0	考查			14*3			
37		4199160	国际货运代理实务	必修	2.5	42	20	22	考试				14*3		
38		4199884	商务英语口语	必修	1.5	42	0	42	考查			14*3			
39		2112017	商务翻译	必修	2.5	42	32	10	考试			14*3			
40		2112018	全国商务翻译赛训	必修	1	28	0	28	考查			1周			
41		2252099	商务口译	必修	3.5	56	28	28	考查				14*4		
42		4199218	BEC 阅读与写作	必修	6	98	50	48	考试			14*3	14*4		
43		4199219	BEC 听力与会话	必修	6	98	50	48	考查			14*3	14*4		
44		4199220	BEC 考试综合训练	必修	1	28	0	28	考查				1周		
45		2112019	国际商务英语谈判	必修	2	32	16	16	考查					8*4	
46		2912007	国际航运英语	必修	3	48	48	0	考试					8*6	
47		2252051	航运英语函电	必修	3	48	32	16	考试					8*6	
48		4188009	外贸英语函电模拟实训	必修	1	28	0	28	考查				1周		
49		2032022	贸易综合实训	必修	1	28	0	28	考查				1周		
50		2050138	商务英语职场模拟实训	必修	2	56	0	56	考查					2周	
51		2252087	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查					8周	14周 +4周
52		2145065	毕业设计答辩	必修	1.5	40	0	40	考查						2周
53		专业 拓展 课	2252216	第二外语	任选					考查					
54	2112022		国际货运代理英语	任选					考查		√	√	√	√	
55	2112021		世界概况	任选	2	32	32	0	考查						
56	2012011		航运经济地理	任选					考查						
合计					68	1470	406	1064							
57	素质 拓展 课程		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√	
58			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√	
59			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
60			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
61			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
62	社会 实践 课程		*社会实践	限选	5	/	/	/		1周	1周	1周	1周	1周	
考核										1周	1周	1周	1周	1周	
合计					152	2744	1064	1680		22	22	21	21	20	

1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；
2、本专业合计总学分为 152，总学时 2744，其中理论课时 1064，占总学时的 38.78%，实践课时 1680，占总学时的 61.22%，
选修课时 188 学时，占总学时的 6.81 %。

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生素质的全面提升，学生毕业共须修满 152 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识选修课修满 9 学分（通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分）；专业必修课修满 91 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

必须取得国家大学英语四级证书且大学英语六级应 ≥ 380 分；或取得国家大学英语四级证书且成绩 ≥ 500 分；或取得商务英语专业四级证书（TBEM-4）；或取得英语专业四级证书（TEM-4）。

（三）计算机能力要求

必须取得全国计算机等级 MS office 一级证书。

（四）职业资格和职业技能证书要求

获得至少一种以下与本专业相应的一种专业技能或职业资格证书：

类别	名称	颁证单位	等级
商务英语	剑桥商务英语证书（BEC）	国家教育部考试中心、剑桥大学考试委员会	初级或中、高级（ ≥ 140 分且要取得证书）
口译笔译	全国商务英语翻译（BETT）证书	中国商业联合会商业职业技能鉴定指导中心	初级或以上
	全国翻译专业资格（水平）（CATTI）证书	国家人力资源和社会保障部、中国外文局	三级或以上
	上海市外语口译岗位资格证书	上海市外语口译考试委员会、浦东继续教育中心	口译基础能力证书或以上
商务贸易	外经贸业务员	中国对外贸易经济合作企业协会	初级或高级
	国际商务秘书	中国对外贸易经济合作企业协会	初级或高级
	国际商务单证员	中国对外贸易经济合作企业协会	
国际航运	国际货运代理人员从业资格证书	中国国际货运代理协会	

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、教学实施保障

（一）师资配置要求

1. 校内专任教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；研究生以上学历或硕士以上学位；具备经济管理、贸易、商务等专业学历或教育背景；具有教师资格证，并接受过职业教育教学方法论的培训；具有商务英语类考试培训师或考官资格证书等体现“双师”素质的证书，或具备相关专业职业资格证书或企业工作经历；具备开发基于工作过程课程的能力；熟练掌握本专业某一学习领域的知识与技能，能顺利完成其中各项实际操作任务；有较强的概括能力，能解决本学习领域实际工作中的问题；具有创设问题情境、选择与确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2. 校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；本科以上学历，具有三年以上本专业工作经历；具备本专业技术资格（职务）；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。在语言方面具有较扎实的英语水平，并掌握各种英语教学方法，以综合训练学生英语听、说、读、写、译技能；授课教师必须具有一定的商务知识与技能背景；在商务方面：具备使用全英文授课的能力，并具有一定的经济管理、对外贸易等专业教育或工作背景；在实践方面：具备较好的英语基础和一定的商务背景之外，还应具有较强的实践活动组织能力。

（二）实践教学条件配置要求

1. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
01	语言实训中心	计算机、网络、多媒体、语言教学系统	基础语言技能训练	BEC 听力与会话
02	商务英语综合实训中心	计算机、网络、多媒体、电子教室、实训系统	商务英语单项、综合技能实训	外贸英语函电模拟实训、商务英语职场模拟实训
03	国际贸易综合实训中心	计算机、网络、多媒体、电子教室、实训系统	外贸技能实训	贸易综合实训

2. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
01	上海顺杰船务有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	BEC 类课程、国际贸易实务、国际航运英语、商务翻译、商务口译
02	江苏宣德国际货运有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	BEC 类课程、国际贸易实务、国际货运代理实务、国际航运英语、外贸英语函电、航运英语函电
03	南通华泰重工有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	BEC 类课程、国际商务英语谈判、商务口译、商务英语职场模拟实训
04	浙江盛泰国际物流公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	BEC 类课程、国际货运代理实务、国际航运英语
05	上海润通船务有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	BEC 类课程、商务英语口语、商务口译、外贸英语函电、外贸英语函电模拟实训
06	宁波鹏信国际货运有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	BEC 类课程、国际货运代理实务、国际航运英语、航运英语函电
07	义乌厚璞工艺品有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	电子商务概论、国际贸易实务、商务英语谈判、外贸英语函电、外贸英语函电模拟实训
08	学府翻译有限公司实训基地	顶岗实习、毕业实习	商务翻译、全国商务翻译赛训、商务口译
09	江苏阿拉丁翻译有限公司	顶岗实习、毕业实习	商务翻译、全国商务翻译赛训、商务口译
10	先锋集团	顶岗实习、毕业实习	国际贸易实务、贸易综合实训、国际商务单证实务

九、其它说明事项

（关于方案的组织、实施和管理以及继续教育等其它需说明的事项）

现代物流管理专业人才培养方案（2021 级）

一、专业名称及代码

专业名称：现代物流管理

专业代码：530802

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

标准修业年限 3 年，实行弹性学制，最长修业年限 6 年

四、职业面向

专业大类 (代码)	专业类 (代码)	主要面向的行业 (代码)	主要面向的职业类别 (代码)	主要就业的岗位 群或技术领域	职业资格或职业技 能等级证书举例
财经商贸 大类(53)	物流类 (5308)	水上运输业(55) 道路运输业 (54) 多式联运和 运输代理业 (58) 装卸搬运和 仓储业(59)	物流工程技术人员 (2-02-30-02) 运输代理服务人员 (4-02-05-03) 仓储管理员 (4-02-06-01) 物流服务师 (4-02-06-03)	港口业务操作主管 港口仓储主管 运输主管 物流营销主管 物流客户服务主管	物流管理职业技能 等级证书(中级)

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养具有社会主义核心价值观，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养与敬业精神，规范意识与创新思维，具备较强的可持续发展能力，掌握港口与航运物流专业知识和技术技能，面向港航物流业，能够从事货物装卸、仓储、运输以及物流市场开发、采购与供应链等操作与管理工作的的高素质技术技能人才。学生毕业 3 年后，应能精通物流类岗位技能，

成为港航物流等领域的技术骨干并达到物流师水平。

（二）培养规格

1. 专业培养规格描述

培养规格	编号	培养规格具体描述
知识（Z）	Z-1	掌握必备的思想政理论、科学文化知识和中华优秀传统文化知识
	Z-2	掌握必备的管理理论与方法、现代经济学基本理论及商务礼仪规范
	Z-3	熟悉国际贸易基本业务流程、单证处理与航运市场经济规则
	Z-4	掌握航运物流货品分类与质量管理的基本知识与技术方法
	Z-5	掌握港口物流设施设备的种类、结构、功能与使用规范
	Z-6	掌握航运物流市场分析、客户关系管理的基本知识和方法
	Z-7	掌握港口仓储规划方法及仓储与配送业务流程
	Z-8	掌握各种运输方式业务流程与作业规范
	Z-9	掌握现代物流信息技术运用的基本知识和方法
	Z-10	掌握物流成本核算与控制的基本知识和方法
	Z-11	掌握国际采购与供应链管理的基本理论和知识
	Z-12	熟悉航运大数据、智慧港口、物联网等新知识、新技术
	Z-13	掌握港口与航线的基础知识与港航物流业务流程
	Z-14	掌握港口危化品储运规则及事故预防与应急处理知识
能力（N）	N-1	具有问题解决、终身学习与职业发展能力
	N-2	具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力
	N-3	能够运用英语处理简单的英文函件与单证
	N-4	能够熟练运用 office 等办公软件
	N-5	能够进行航运物流市场营销与客户关系管理
	N-6	能够从事航运服务企业采购操作与管理及供应商开发与管理
	N-7	能够进行港口仓储与配送、物流运输作业及管理
	N-8	能够合理运用物流信息技术，熟练操作物流信息系统
	N-9	能够进行物流成本核算与分析控制
	N-10	能够运用供应链整合设计理念解决港口与航运企业实际问题
	N-11	能够进行码头理货与港口仓储作业
	N-12	能够进行港口危化品物流作业，事故预防及应急处置
素质（S）	S-1	具有家国情怀、社会责任感，遵守职业道德、爱岗敬业
	S-2	具有质量意识、规则意识、安全意识、环保意识
	S-3	具有健康的体魄、健全的人格与良好的人文素养
	S-4	具有批判性思维与创新意识
	S-5	具有较强的集体意识与团队合作精神

2. 培养规格与岗位群对应关系

序号	岗位(群)	岗位(群)业务描述	岗位(群)核心能力	培养目标的相关表述	对应的培养规格
1	港口业务操作主管	(1) 码头理货、港口仓库与堆场作业管理 (2) 集装箱箱务管理及特殊箱的处理 (3) 优化港口物流业务流程 (4) 港口危化品物流业务操作与管理	(1) 具有港口物流操作能力 (2) 具有泊位策划、堆场策划、码头理货等港口生产组织能力 (3) 能进行危化品运输与仓储规范管理及事故应急处置	掌握港口与航运物流专业知识和技术技能，面向港航物流业，能够从事货物装卸、仓储等操作与管理工作。	Z-2、Z-5、Z-7、Z-8、Z-9、Z-12、Z-13 N-3、N-4、N-11 S-1、S-2、S-3
2	港口仓储主管	(1) 合理布局仓库、规划库容 (2) 做好货物的入库、在库和出库作业及管理 (3) 及时、准确维护库存管理系统，控制仓储与库存成本 (4) 优化配送路径，进行配送作业与管理	(1) 能够进行仓储与配送作业及管理 (2) 能够操作与维护仓储信息系统 (4) 能够操作与维护仓储设施设备 (4) 能够做好货品与仓库安全管理 (5) 能够进行仓储规划设计及成本控制	能够从事货物仓储操作与管理的工作。	Z-4、Z-5、Z-7、Z-9、Z-10、Z-12 N-1、N-7、N-8、N-9、N-10 S-2、S-5
3	运输主管	(1) 进行运输调度计划的编制和实施 (2) 选择运输方式、优化运输路线 (3) 计算运费、制作运输单证 (4) 正确核算运输成本、优化成本控制	(1) 能够进行运输作业的计划、组织和控制 (2) 能够操作与维护运输管理信息系统 (3) 能够做好货物品质监控与管理 (4) 具备物流信息的收集、分析、处理和及时反馈能力 (5) 具备一定的沟通能力和团结协作能力	能够从事物流运输操作与管理的工作。	Z-3、Z-4、Z-8、Z-9、Z-10、Z-12 N-1、N-7、N-8、N-9、N-10 S-2、S-4
4	物流营销主管	(1) 制定销售计划 (2) 组织开展物流市场调查与宣传 (3) 组织实施销售方案 (4) 管理与控制营销成本	(1) 具有物流产品销售能力 (2) 具有市场开拓和维护能力 (3) 能够对营销作业成本进行正确计算、分析和控制	能够从事物流市场开发、采购等操作与管理的工作。	Z-2、Z-3、Z-6、Z-10 N-2、N-4、N-5、N-6、N-9、N-10 S-3、S-4
5	物流客户服务主管	(1) 积极配合销售部门开展工作 (2) 建立售后服务信息管理系统 (3) 妥善处理客户投诉	(1) 具有良好的客户关系管理能力 (2) 具有良好的语言表达能力 (3) 具有良好的倾听能力和人际关系协调能力	能够从事供应链管理的工作。	Z-1、Z-2、Z-6 N-2、N-3、N-5 S-3、S-4

六、课程设置及要求

本专业总学分为 148.5，总学时为 2640，其中理论课时 1021 学时，占总学时的 38.67%，实践课时 1619 学时，占总学时的 61.33%，选修课时 366 学时，占总学时的 13.86%。

（一）课程对培养规格的支撑关系分析

序号	课程	课程目标	课程所培养的知识	课程所培养的能力	课程所培养的素养
1	思想道德与法治	<p>(1) 认识当代大学生的历史使命，树立社会主义荣辱观。</p> <p>(2) 理解理想与信念的特征与含义，树立科学的理想信念。</p> <p>(3) 认识人生观、价值观、人生态度和人生目的的内涵，树立社会主义核心价值观。</p> <p>(4) 了解道德的本质、功能和作用，认识中华民族的优良道德传统和我国公民基本道德规范，以及职业、家庭、社会生活中的道德要求。</p> <p>(5) 了解我国法律基本体系及宪法基本精神和制度，明确社会主义法律规范。</p> <p>(6) 提高独立生活和自主学习能力，提高处理理想与现实矛盾的能力。培养正确处理身心健康，个人与他人及社会关系的能力。</p> <p>(7) 培养大公无私、奉献社会、爱岗敬业、尊老爱幼的美德和精神。</p>	Z-1	N-1	S-1
2	毛泽东思想概论	<p>(1) 系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论的基本原理。</p> <p>(2) 正确认识我国社会主义初级阶段的基本国情和党的方针政策。</p> <p>(3) 正确认识和分析中国特色社会主义建设过程中出现的问题。</p> <p>(4) 培养运用马克思主义基本原理分析和解决实际问题的能力。</p> <p>(5) 坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。</p> <p>(6) 增强投身中国社会主义现代化建设的自觉性、主动性和创造性。</p>	Z-1	N-1	S-1 S-4
3	形势与政策	<p>(1) 全面、正确认识党和国家面临的形势与任务。</p> <p>(2) 正确认识国情，理解党的路线方针政策。</p> <p>(3) 培养对国内外形势的正确分辨能力和分析能力。</p>	Z-1	N-1	S-1

		<p>(4) 增强爱国责任感和使命感, 增强实现社会主义现代化建设宏伟目标的信心。</p> <p>(5) 培养良好的职业道德。</p>			
4	大学生心理健康	<p>(7) 树立正确的心理健康观, 掌握相关心理知识。</p> <p>(8) 学会正确的人际交往方法。</p> <p>(9) 能进行健康的情绪管理。</p> <p>(10) 学会自我心理调适, 应急状态下能沉着冷静。</p> <p>(5) 形成健全的人格价值观。</p> <p>(6) 正确学会规划大学生涯。</p>	Z-1 Z-14	N-2 N-1	S-3 S-1
5	大学生廉洁教育	<p>(1) 培养大学生对廉洁的认可情感, 提升其思想政治理论水平。</p> <p>(2) 了解和掌握廉洁政治的有关知识, 培育强烈的使命感和社会责任感。</p> <p>(3) 塑造健全人格, 树立正确的理想信念, 强化廉洁意志, 不断提高道德自律意识, 培育廉洁认知, 构筑起拒腐防变的良好心理品质。</p>	Z-1		S-1 S-3
6	军事理论	<p>(1) 加强国防教育和爱国思想教育。</p> <p>(2) 掌握相关军事理论知识, 培养学生的社会责任感。</p> <p>(3) 树立学生的国家安全意识, 使学生成为高素质社会主义事业的建设者和保卫者。</p> <p>(4) 培养学生的集体主义观念。</p>	Z-1		S-1 S-2 S-5
7	军事技能训练	<p>(1) 增强学生的组织纪律观念, 继承中华优秀传统文化知识。</p> <p>(2) 培养学生的家国情怀和社会责任感。</p> <p>(3) 形成健康的体魄, 培养顽强拼搏的精神, 养成良好的军人姿态。</p> <p>(4) 培养学生的集体主义意识。</p>	Z-1		S-1 S-3 S-5
8	公共体育	<p>(1) 使学生较熟练掌握至少两项运动技术, 达到《国家学生体质健康标准》。</p> <p>(2) 激发体育锻炼兴趣, 养成体育锻炼良好习惯和获得终生体育锻炼能力。</p>			S-3
9	职业生涯规划	<p>(1) 激发学生职业生涯发展的自主意识, 促使其理性地规划自身未来的发展, 并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力为目标。</p> <p>(2) 通过建立生涯与职业意识, 使学生了解自我、了解职业, 了解环境, 学习决策方法, 形成初步的职</p>		N-1	S-1

		业发展规划，从而确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式，树立正确的职业观。			
10	就业指导	<p>(1) 使学生了解就业形势，了解学习与工作的不同、学校与职场的区别，引导其顺利适应生涯角色的转换，并形成正确的人生观、价值观和就业观。</p> <p>(2) 帮助学生了解职业前景及入职规范，提高自身通用及求职技能，增强心理调适能力，培养团队合作精神，进而有效地管理求职过程。</p>			S-1 S-5
11	入学专业教育	<p>(1) 了解本专业的课程设置，培养目标，学分构成。</p> <p>(2) 了解学校的思想政治培养要求，党团知识教育。</p> <p>(3) 掌握学生手册的相关内容，尽快适应环境，融进大学的学习和生活。</p>			S-1 S-4
12	创新创业基础	<p>(1) 了解科技创新的理论前沿及发展动态，适应社会不断发展的需要，掌握文献检索、资料查询的基本方法。</p> <p>(2) 掌握我国企业管理的有关方针、政策和法规以及企业管理的惯例与规则，熟练运用工商管理的确性和定量分析方法。</p> <p>(3) 具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决企业管理实际问题的基本能力。</p> <p>(3) 能够创造性地发现问题和解决问题，主要包括创新实践、案例编写、创业计划、模拟经营等方面。</p>	Z-2	N-1	S-4
13	高职英语	<p>(1) 具有英语综合应用能力。</p> <p>(2) 提高听、说能力，并增强自主学习的能力。</p> <p>(3) 提高综合文化素养，在国际交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流。</p> <p>(4) 达到有关考证的英语水平和词汇量要求。</p>	Z-1	N-1 N-2 N-3	
14	办公软件运用及信息检索	<p>(1) 识记必备的信息技术知识。</p> <p>(2) 熟练掌握 Word 的相关操作。</p> <p>(3) 熟练掌握 Excel 相关操作。</p> <p>(4) 熟练掌握幻灯片的基本操作、动画效果、超级连接、放映。</p>	Z-1	N-4	
15	公共艺术	<p>(1) 提高艺术修养，培养良好的人文素养。</p> <p>(4) 具有创新意识，培养应变创新能力。</p>			S-3 S-4

16	海事与海洋类	<p>(1) 具备良好的安全生产与环境保护意识。</p> <p>(2) 具备良好的人文素养。</p> <p>(3) 培养应变创新能力, 提高综合素质和职业技能。</p>			<p>S-2</p> <p>S-3</p> <p>S-4</p>
17	企业创建与运营	<p>(1) 认知企业的构成, 了解企业的创建和注册过程;</p> <p>(2) 认知企业的基本经营活动, 理解典型的企业经营业务及工作内容;</p> <p>(3) 认知企业管理活动, 掌握各类管理职能活动的基本内容、手段和方法;</p> <p>(4) 认知管理者, 理解管理者的角色和职责, 掌握初步的管理技能。</p> <p>(5) 掌握企业经营和管理的基本知识和基本技能, 形成基本的企业逻辑、经营逻辑和管理逻辑。</p>	Z-2	<p>N-1</p> <p>N-2</p> <p>N-1</p>	<p>S-4</p> <p>S-5</p>
18	企业创建与运营综合实训	<p>(1) 培养经济管理通识素养和技能。</p> <p>(2) 培养创业观、企业观、经营观和管理观。</p> <p>(3) 了解企业的基本运营规律, 理解企业的经营和管理活动。</p>		<p>N-2</p> <p>N-1</p>	<p>S-3</p> <p>S-4</p> <p>S-5</p>
19	商务礼仪	<p>(1) 了解礼仪的基本知识和世界主要国家的礼俗风情及基本的礼仪规范。</p> <p>(2) 理解和掌握商务活动中礼仪的基本原则和规范, 并能正确运用所学的交往礼仪知识, 分析实际商务活动中的社交问题, 并能提出解决的办法。</p> <p>(3) 提高学生的商务活动安排、社会交往、实际操作能力和表达、应变的能力, 运用沟通技巧, 处理和维持好客户关系。</p> <p>(4) 培养学生理解、宽容、谦逊、诚恳的待人态度和庄重大方、热情友好、谈吐文雅、讲究礼貌的行为止。</p>	Z-2	<p>N-2</p> <p>N-5</p>	S-3
20	国际贸易实务	<p>(1) 识记相关的国际贸易法律和惯例的应用。</p> <p>(2) 会进行 FOB、CFR、CIF 的价格计算。</p> <p>(3) 掌握外贸商品的特性、包装及数量、质量表达方法; 掌握汇票、外贸单据的有关知识。</p> <p>(4) 能进行进、出口业务的处理, 会处理托运、索赔、理赔事项。</p> <p>(5) 具备规则意识和安全意识。</p>	Z-3	N-1	S-2

21	单证实务	<p>(1) 熟知外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程。</p> <p>(2) 能根据外贸合同履行过程中各个业务环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作。</p> <p>(3) 具备外贸单证员的职业素质、能力和专业知识。</p>	Z-3	N-3	S-2
22	航运经济地理	<p>(1) 能说出世界主要航运国家的港口名称, 知道世界主要航线和航运海域。</p> <p>(2) 熟练准确地判断出该港口所在国家的地理位置、名称, 经济贸易和运行状况。</p> <p>(3) 能根据货物的流向, 确定所使用的航线、经过的国家和挂靠港口。</p> <p>(4) 具有较强的工作质量意识和服务意识。</p>	Z-13 Z-13	N-7	S-2
23	商务应用文与论文写作	<p>(1) 了解常用的应用类文章的形式、内容及其写作要领。</p> <p>(2) 具备高级技能型人才所必备的应用类文章的写作能力和文章分析与处理能力。</p> <p>(3) 提升从事国际商务沟通活动的的能力。</p>	Z-1	N-2	S-1
24	现代物流管理	<p>(1) 熟悉各种物流设施设备。</p> <p>(2) 熟悉物流运作环节和业务流程。</p> <p>(3) 了解物流信息技术的种类及应用。</p> <p>(4) 描述供应链及供应链管理。</p> <p>(5) 了解物流发展趋势。</p> <p>(6) 能进行简单的仓储、运输及配送作业。</p> <p>(7) 具有物流质量管理意识与安全、环保意识。</p>	Z-5 Z-8 Z-9 Z-11 Z-12	N-7	S-2
25	企业岗位认知与体验	<p>(1) 具有良好的职业道德和社会责任感, 树立客户第一的服务意识和吃苦耐劳的精神。</p> <p>(2) 具有团队协作精神和沟通能力。</p> <p>(3) 培养应变创新能力, 提高综合素质和职业技能。</p> <p>(3) 遵守企业规章制度, 具有规则意识与工作安全意识。</p>	N-1		S-1 S-5 S-2
26	物流市场开发与客户管理	<p>(1) 识记市场开发的原理和概念。</p> <p>(2) 了解客户关系管理的概念和方法。</p> <p>(3) 具备物流市场调研、市场开发、</p>	Z-6	N-2 N-5	S-3 S-5

		<p>市场分析的能力。</p> <p>(4) 具备认知客户、开发客户、保留客户的能力。</p> <p>(5) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(6) 具有较强的集体意识与团队合作精神。</p>			
27	采购管理	<p>(1) 认知采购管理理论, 熟悉采购组织的类型和设计方法。</p> <p>(2) 运用现代采购管理理念, 分析采购环境。</p> <p>(3) 分析采购需求, 制订采购计划。</p> <p>(4) 分析价格成本, 能合理选择供应商。</p> <p>(5) 维护供应商关系、实行采购谈判的能力。</p> <p>(6) 运用各种采购方式, 有一定的实战能力。</p> <p>(7) 熟知采购合同管理规程, 有一定的风险控制能力。</p> <p>(8) 树立良好的现代采购管理理念。</p> <p>(9) 遵守诚实守信的职业道德。</p>	Z-11	N-6	S-1
28	仓储配送规划与作业管理	<p>(1) 了解仓库及其结构, 掌握仓库的分区、布局、仓储规划方法。</p> <p>(2) 了解仓储与配送作业环节, 熟悉配送作业过程中的基本操作流程。</p> <p>(3) 描述现代化仓储管理技术。</p> <p>(4) 能进行仓库规划与设计, 优化仓储布局。</p> <p>(5) 能进行仓储与配送作业及管理。</p> <p>(6) 能熟练操作仓库管理信息系统。</p> <p>(7) 具有质量管理意识, 注重仓库安全管理。</p>	Z-7 Z-9	N-1 N-7 N-8	S-2
29	物流运输规划与作业管理	<p>(1) 掌握公路、铁路、水路、航空货物运输及多式联运业务组织与管理的相关知识。</p> <p>(2) 熟悉各种运输设备。</p> <p>(3) 熟悉物流运输相关岗位的工作内容和基本要求。</p> <p>(4) 具备运输业务岗位所需的职业技能与职业素质。</p> <p>(5) 能够进行运输业务规划与作业管理。</p>	Z-8 Z-5	N-1 N-7	S-2
30	物流设施与设备	<p>(1) 掌握运输设施与设备、仓储设施与设备、装卸搬运设备、配送设备、流通加工设备、信息处理设备的种类、结构、功能与使用规范。</p>	Z-5 Z-8 Z-12 Z-13	N-7 N-11	S-1 S-2

		<p>(2) 掌握各种运输方式业务流程与作业规范。</p> <p>(3) 了解智慧物流的新知识、新技术。</p> <p>(4) 掌握港口设备的基础知识与操作流程规程。</p> <p>(5) 具备操作仓储、配送、运输基础设备的能力。</p> <p>(6) 具备码头理货与港口仓储作业能力。</p> <p>(7) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(8) 具备质量意识、规则意识、安全意识、环保意识。</p>			
31	物流信息技术与应用	<p>(1) 识记物流信息技术相关概念,描述条形码、POS、RFID、GPS、GIS、EDI 工作原理。</p> <p>(2) 了解智慧物流的新知识、新技术。</p> <p>(3) 具备用计算机及网络进行信息收集、分类、处理、发布的能力。</p> <p>(4) 具有条形码、POS、RFID、GPS、GIS、EDI 系统操作能力及相关技术应用能力。</p> <p>(5) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(6) 具有良好的创新精神。</p>	Z-9 Z-12	N-8	S-1 S-4
32	港口业务与操作	<p>(1) 能根据船期、装卸数量、中转衔接情况,准确地编制船舶作业计划。</p> <p>(2) 能合理有效地组织指挥单船装卸作业。</p> <p>(3) 能根据航线、靠区、箱重,合理安排箱区和箱位,最大限度地提高码头堆场利用率。</p> <p>(4) 能审核进出闸口有关的单证,发现并修正单证中所存在的问题,办理货物的交接业务。</p> <p>(5) 遵守职业道德,爱岗敬业。</p> <p>(6) 具有团队合作意识。</p>	Z-13	N-11 N-11	S-2 S-1 S-5
33	跟岗实习	<p>(1) 掌握物流设备工作原理和操作规程,熟悉各种物流单证及物流软件操作流程。</p> <p>(2) 能够进行仓储、配送、运输作业及管理。</p> <p>(3) 具备一定的物流业务管理能力,能解决工作中实际问题。</p> <p>(4) 了解专业的价值观、态度、理论及工作技巧与应用程序,进一步了解社会、学会学习、学会生活,增强为人处世的能力。</p>	Z-5	N-7 N-1 N-1	S-1 S-5

		<p>(5) 具有良好的职业道德、爱岗敬业。</p> <p>(6) 具有较强的团队合作精神和集体意识。</p>			
34	顶岗实习	<p>(1) 了解实习岗位职责和操作规范。</p> <p>(2) 了解实习企业发展现状和运营方式。</p> <p>(3) 了解实习企业所在行业的发展动态。</p> <p>(4) 综合运用所学知识有效解决岗位业务问题。</p> <p>(5) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(6) 具备必要的质量意识、规则意识和安全意识。</p>		N-1	S-1 S-2
35	毕业设计 与答辩	<p>(1) 能够就选定的课题进行工程设计和研究，最终能呈现出一个结果（毕业设计）；或提出一个观点并运用专业知识来证明观点的正确（毕业论文）。</p> <p>(2) 具备运用语言、文字表达自己的观点并与他人沟通的能力。</p> <p>(3) 具备电脑操作和网络搜集资料的能力。</p> <p>(4) 具有批判性思维和创新意识。</p>		N-1 N-2 N-4	S-4
36	物流成本管理	<p>(1) 能够对物流成本准确分类、核算和控制。</p> <p>(2) 能够对物流成本进行预测并提供方法和相关数据。</p> <p>(3) 能够对物流成本进行决策提供方法和数据支持。</p> <p>(4) 能够掌握物流成本的效益分析以及物流业绩综合评价方法。</p> <p>(5) 严谨的工作作风具备诚实守信的职业道德。</p>	Z-10 Z-11	N-9	S-2
37	现代物流 方案设计与实施	<p>(1) 描述货位优化方法及仓储与配送流程。</p> <p>(2) 分析仓库与客户订单资料，制定物流方案。</p> <p>(3) 运用 EXCEL 和 word，提升方案制作效率。</p> <p>(4) 正确进行入库、出库及配送操作。</p> <p>(5) 操作信息系统、利用信息设备，确保正确高效实施方案。</p> <p>(6) 具备较强的集体意识与团队合作精神。</p>	Z-7	N-1 N-4 N-7 N-8	S-5
38	物流专业 英语	<p>(1) 掌握物流专业英语及物流设备词汇。</p>	Z-3 Z-5	N-2 N-3	S-3

		<p>(2) 能够进行典型物流场景英语对话。</p> <p>(3) 英文介绍重要物流知识及业务流程。</p> <p>(4) 撰写物流英语函电和单据的操作技能。</p> <p>(5) 专业英语阅读能力及专业英语文献翻译能力。</p> <p>(6) 具有较好的英语文化素养。</p>			
39	物流职业技能训练	<p>(1) 描述仓库布局及物流设施规划与库存控制方法。</p> <p>(2) 理解运输规划方法。利用节约里程法, 优化配送路线。</p> <p>(3) 能制定调研计划, 进行市场开发与客户管理。</p> <p>(4) 会编制运输计划, 计算运输成本。</p> <p>(5) 能用作业成本法进行成本管理。</p> <p>(6) 熟悉物流作业安全常识及安全管理。</p> <p>(7) 在物流管理中具有创新思维。</p>	Z-7 Z-8	N-5 N-7 N-9	S-1 S-4
40	电子商务概论 (选修)	<p>(1) 了解电子商务的基本理论知识。</p> <p>(2) 掌握电子商务的基本技术和基本操作流程。</p> <p>(3) 具备电子商务师国家职业标准要求的专业理论知识和操作技能。</p> <p>(4) 具有良好的规则意识和职业道德。</p>	Z-3	N-2 N-3 N-4	S-1
41	报关报检实务 (选修)	<p>(1) 掌握报关与商检的基础知识、专业技能。</p> <p>(2) 熟悉报关、报检相关的法律法规。</p> <p>(3) 培养学生独立操作报关报检业务的能力。</p> <p>(4) 培养忠于职守、善于沟通、诚实守信、勇于开拓、吃苦耐劳的职业素养。</p>	Z-3	N-2 N-3 N-4	S-1 S-2
42	国际物流	<p>(1) 了解国际物流发展的趋势。</p> <p>(2) 掌握国际物流的业务开拓和代理能力。</p> <p>(3) 掌握国际物流单证和报关报检能力。</p> <p>(4) 国际物流综合业务能力和管理能力。</p> <p>(5) 具有一定的创新能力。</p>	Z-3 Z-6	N-3 N-5	S-4
43	危化品物流管理	<p>(1) 识记危化品的分类与基础知识。</p> <p>(2) 描述危化品物流的特征与安全操作注意事项。</p>	Z-14 Z-4	N-12	S-1 S-2

		<p>(3) 能够对危化品进行分类管理。</p> <p>(4) 能够识别危险源, 做好事故预防和应急处置工作。</p> <p>(5) 具备良好的安全生产与环境保护意识。</p>			
44	港口危化品物流方案设计	<p>(1) 认知港口危化品市场准入条件及港口危化品业务范围。</p> <p>(2) 描述港口危化品安全操作规范。</p> <p>(3) 能熟练应用 office 软件进行危化品堆存管理。</p> <p>(4) 能进行危化品供应链设计。</p> <p>(5) 能优化设计港口危化品物流业务流程。</p> <p>(6) 能设计危化品事故预防及应急处置预案。</p> <p>(7) 具有安全生产与环境保护意识。</p>	Z-13 Z-14	N-4 N-10 N-11 N-12	S-2
45	国际货运代理实务	<p>(1) 掌握国际货运代理业务的经营范围; 能熟练查询各类服务的现行价格, 根据发货人、收货人的委托, 制定客户订单。</p> <p>(2) 了解国际货运代理人的职责范围, 明确国际货运代理公司内部岗位的职责分工; 了解国际物流的运作流程及货物的仓储与养护。</p> <p>(3) 树立“为货主着想”的职业意识, 树立严谨的职业道德观, 能自觉维护国家和企业利益, 具有较强的责任感和全局意识</p>	Z-13	N-11	S-1
46	港航商务管理 (选修)	<p>(1) 了解港航商务管理的含义、港航商务法规的内容, 能对水运市场进行调查。</p> <p>(2) 能进行港航货源组织并制定货运计划, 能完成港航货运商务作业程序并对水路货物运输费用进行计算。</p> <p>(3) 能对港口库场进行管理并理货。</p> <p>(4) 了解货运风险并理赔, 了解客运业务。</p>	Z-13 Z-13	N-11 N-11	
47	供应链管理	<p>(1) 掌握供应链的基本概念、结构、特征和类型, 以及供应链管理的概念、目标、运作方式等基本知识。</p> <p>(2) 正确设计供应链, 并清楚理解供应链管理中的需求管理及库存控制方法。</p> <p>(3) 了解供应链管理中的信息流、信息系统及信息技术在供应链管理中的应用。</p> <p>(4) 能进行供应商开发与管理。</p>	Z-11 Z-9	N-10 N-6 N-10 N-1	

		<p>(5) 运用供应链整合设计理念解决企业实际问题。</p> <p>(6) 具有供应链协同意识、设计优化企业供应链。</p> <p>(7) 具备质量意识、环保意识。</p> <p>(8) 具有一定的创新意识，将供应链管理方法用于实践。</p>			<p>S-2</p> <p>S-4</p>
48	航运服务企业采购与供应链综合实践项目	<p>(1) 掌握需求与供给理论在采购中的应用。</p> <p>(2) 熟悉采购与供应链管理的基本理论知识。</p> <p>(3) 能和供应商进行有效的沟通。</p> <p>(4) 能在采购业务中熟练应用 office 软件。</p> <p>(5) 能选择、开发、管理与评价供应商。</p> <p>(6) 能合理选择采购方法，执行采购操作。</p> <p>(7) 能熟练操作采购信息系统。</p> <p>(8) 能运用供应链整合理论，优化业务流程与操作。</p> <p>(9) 具有良好的职业道德。</p>	<p>Z-2</p> <p>Z-11</p>	<p>N-2</p> <p>N-4</p> <p>N-6</p> <p>N-8</p> <p>N-10</p>	S-1
49	物流数据分析与应用	<p>(1) 掌握数据分析的概念、工作流程，掌握常用的数据分析方法与工具的运用。</p> <p>(2) 了解数据来源途径，熟练掌握数据加工预处理的相关函数。</p> <p>(3) 掌握直方图、抽样分析、相关分析、回归分析、移动平均、指数平滑等数据分析方法。</p> <p>(4) 能运用折线图、柱状图、饼图等多种图表进行数据展示。</p> <p>(5) 掌握 Excel 在采购管理、仓储管理、运输管理、配送管理、信息管理、人员管理、客户管理、成本核算管理过程中的实际应用。</p> <p>(6) 具有学生实际动手能力和自主学习的能力。</p> <p>(7) 养成诚实守信的职业道德和规范科学的职业意识和行为习惯。</p>	Z-12	<p>N-4</p> <p>N-1</p>	S-1

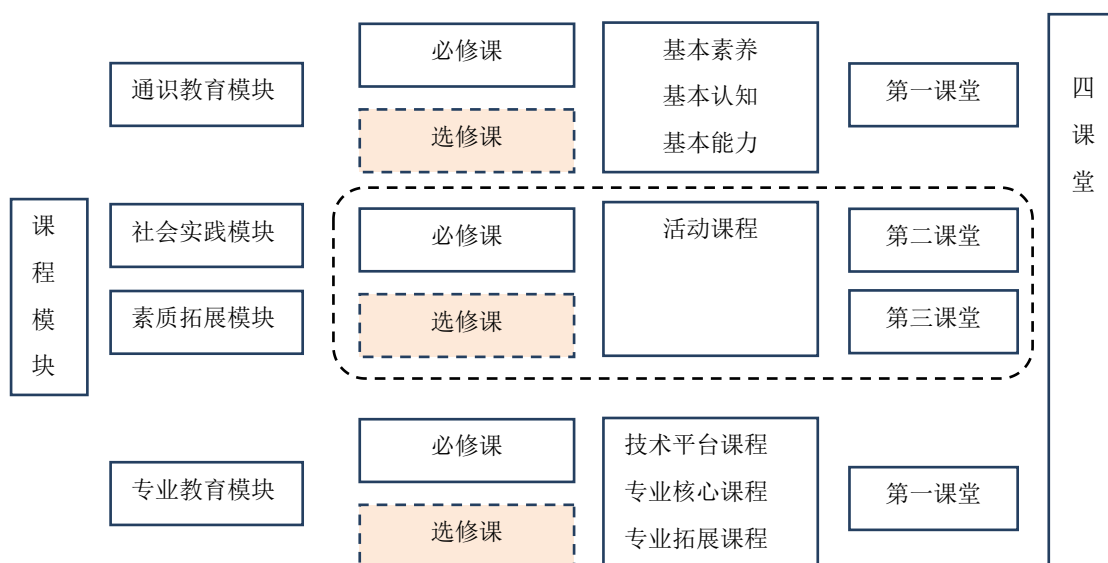
(二) 专业群课程体系设计

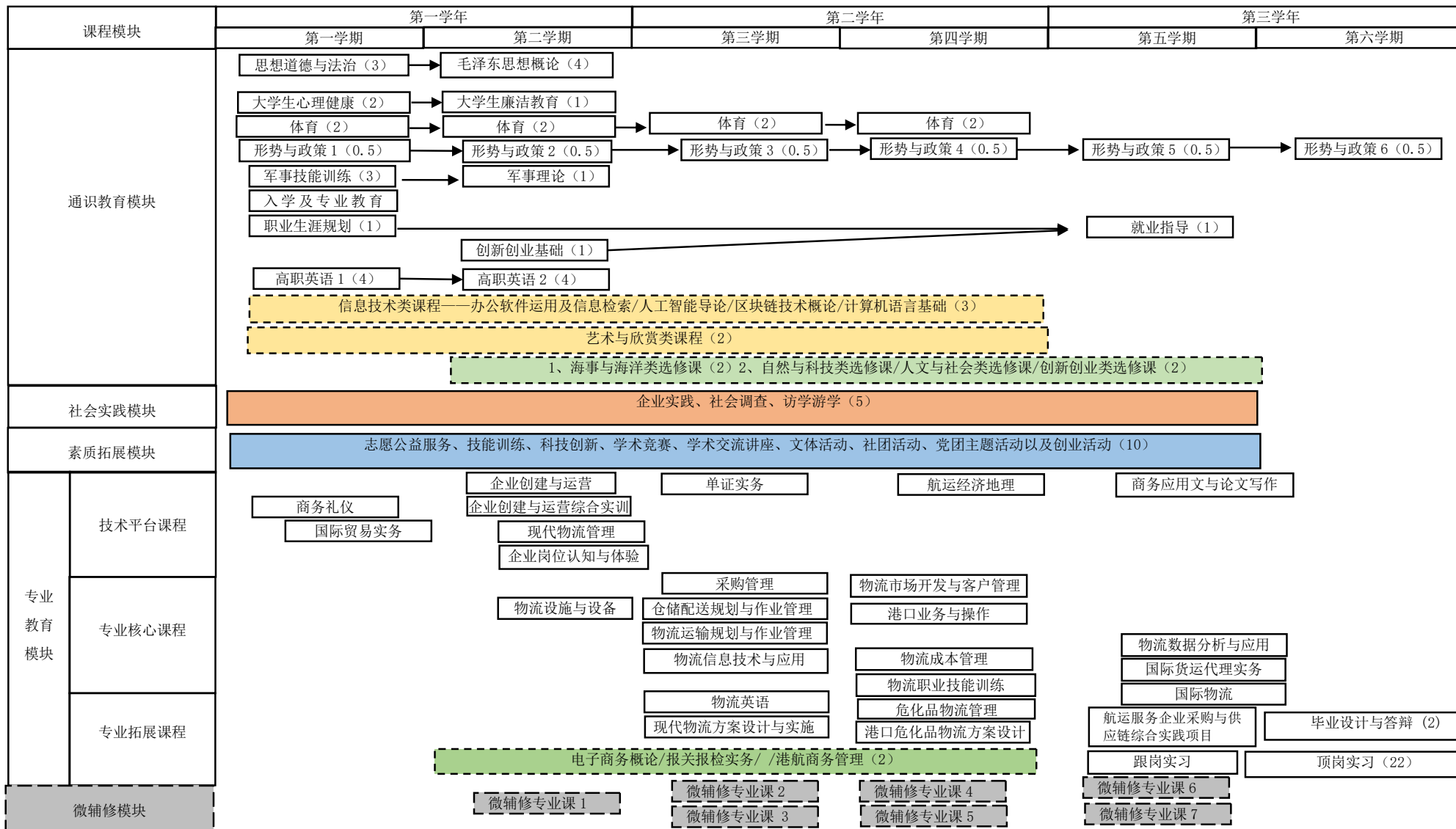
1. 课程设计思路

立足长三角区域经济发展的需求以及物流行业、企业的发展变化，突出海事特色，以港口作为物流的中心环节，侧重于港航运输、仓储、配送业务与技术，构建基于素质养成、技能学习和能力拓展的，并与物流职业标准和岗位职责相符合的课程体系。坚持“以学生为中心，以能力为本位”的教育理念，以成果为导

向进行项目化课程设计。

2. 课程地图





(三) 实践教育环节

序号	实践类型	课程名称	教学安排(周)	学时	学分	备注
1	公共实践教学环节	军事技能	第一学期 1-3 周	84	3	
2		劳动教育	第一至第五学期	/	1	
3		信仰教育活动课	第一至第五学期	/	3	
4		文化修身活动课		/	2	
		志愿服务活动课		/	2	
5		科创融通活动课		/	2	
6	社会实践	第二和第三学期暑期	/	5		
7	专业集中实践教学环节	企业岗位认知与体验	第二学期 15-18 周	112	4	
8		跟岗实习	第五学期 10-11 周	56	2	
9		顶岗实习	第六学期 1-18 周	616	22	
10		毕业设计及答辩	第六学期 19-20 周	40	2	
合计				908	48	

(四) 课程描述

序号	课程代码	课程名称	课程目标	主要教学内容
1	2332000	思想道德与法治	<p>(1) 认识当代大学生的历史使命，树立社会主义荣辱观。</p> <p>(2) 理解理想与信念的特征与含义，树立科学的理想信念。</p> <p>(3) 认识人生观、价值观、人生态度和人生目的的内涵，树立社会主义核心价值观。</p> <p>(4) 了解道德的本质、功能和作用，认识中华民族的优良道德传统和我国公民基本道德规范，以及职业、家庭、社会生活中的道德要求。</p> <p>(5) 了解我国法律基本体系及宪法基本精神和制度，明确社会主义法律规范。</p> <p>(6) 提高独立生活和自主学习能力，提高处理理想与现实矛盾的能力。培养正确处理身心健康，个人与他人及社会关系的能力。</p> <p>(7) 培养大公无私、奉献社会、爱岗敬业、尊老爱幼的美德和精神。</p>	<p>当代大学生的历史使命，社会主义荣辱观的科学内涵，理想信念的含义和特征，理想与现实的关系及实现理想的条件和途径，中华民族爱国主义的优良传统和新时期爱国主义的要求。</p> <p>人生观、人生态度和人生目的的内涵和意义，道德的本质、功能和作用，公共生活及特点，公共秩序及维护手段，社会公德主要内容和特点，社会主义法律内涵、体系和运行，我国宪法规定的基本制度和自由平等的宪法精神。</p>
2	5100005	毛泽东思想概论	<p>(1) 系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论的基本原理。</p> <p>(2) 正确认识我国社会主义初级阶段的基本国情和党的方针政策。</p> <p>(3) 正确认识和分析中国特色社会主义建设过程中出现的问题。</p> <p>(4) 培养运用马克思主义基本原理分析和解决实际问题的能力。</p> <p>(5) 坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。</p> <p>(6) 增强投身中国社会主义现代化建设的自觉性、主动性和创造性。</p>	<p>马克思主义中国化的历史进程和理论成果，新民主主义革命理论，社会主义改造理论，社会主义的本质和根本任务，社会主义初级阶段理论，社会主义改革和对外开放，建设中国特色社会主义理论基本原理，中国特色社会主义事业的依靠力量和领导核心。</p>

3	2335226	形势与政策	<p>(1) 全面、正确认识党和国家面临的形势与任务。</p> <p>(2) 正确认识国情, 理解党的路线方针政策。</p> <p>(3) 培养对国内外形势的正确分辨能力和分析能力。</p> <p>(4) 增强爱国责任感和使命感, 增强实现社会主义现代化建设宏伟目标的信心。</p> <p>(5) 培养良好的职业道德。</p>	党和国家重要会议精神, 重大事件和纪念活动, 国内形势与政策, 国际形势与外交方略。
4	2335248	大学生心理健康	<p>(1) 树立正确的心理健康观, 掌握相关心理知识。</p> <p>(2) 学会正确的人际交往方法。</p> <p>(3) 能进行健康的情绪管理。</p> <p>(4) 学会自我心理调适, 应急状态下能沉着冷静。</p> <p>(5) 形成健全的人格价值观。</p> <p>(6) 正确学会规划大学生涯。</p>	心理学基本原理、人际交往的方法、情绪管理方法、自我心理调适方法、学习和职业规划的方法。
5	400001	大学生廉洁教育	<p>(1) 培养大学生对廉洁的认可情感, 提升其思想政治理论水平。</p> <p>(2) 了解和掌握廉洁政治的有关知识, 培育强烈的使命感和社会责任感。</p> <p>(3) 塑造健全人格, 树立正确的理想信念, 强化廉洁意志, 不断提高道德自律意识, 培育廉洁认知, 构筑起拒腐防变的良好心理品质。</p>	廉洁的概念、品质, 作为社会人的基本道德规范、使命感和责任感, 培养学生的道德自律意识, 构筑起拒腐防变的良好心理品质。
6	5100004	军事理论	<p>(1) 加强国防教育和爱国思想教育。</p> <p>(2) 掌握相关军事理论知识, 培养学生的社会责任感。</p> <p>(3) 树立学生的国家安全意识, 使学生成为高素质社会主义事业的建设者和保卫者。</p> <p>(4) 培养学生的集体主义观念。</p>	基本军事理论与军事技能, 达到增强国防观念和国家安全意识, 提高政治思想觉悟, 激发学生的爱国热情, 强化爱国主义、集体主义观念, 加强组织纪律性, 促进大学生综合素质的提高, 为中国人民解放军训练后备兵员和培养预备役军官打下坚实的基础。
7	2335142	军事技能训练	<p>(1) 增强学生的组织纪律观念, 继承中华优秀传统文化知识。</p> <p>(2) 培养学生的家国情怀和社会责任感。</p> <p>(3) 形成健康的体魄, 培养顽强拼搏的精神, 养成良好的军人姿态。</p> <p>(4) 培养学生的集体主义意识。</p>	《内务条令》教育;《纪律条令》教育;《队列条令》教育与训练。
8	2411009	公共体育	<p>(1) 使学生较熟练掌握至少两项运动技术, 达到《国家学生体质健康标准》</p> <p>(2) 激发体育锻炼兴趣, 养成体育锻炼良好习惯和获得终生体育锻炼能力</p>	篮球、足球、排球、乒乓球、羽毛球、健美操、太极拳、跆拳道等选修模块。
9	5100002	职业生涯规划	<p>(1) 激发学生职业生涯发展的自主意识, 促使其理性地规划自身未来的发展, 并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力为目标。</p>	职业生涯规划与职业理想、职业生涯发展条件与机遇、职业生涯发展目标与措施、职业生涯发展与

			(2) 通过建立生涯与职业意识,使学生了解自我、了解职业,了解环境,学习决策方法,形成初步的职业发展规划,从而确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式,建立正确的职业观。	就业、创业、职业生涯规划管理与调整。
10	0500006	就业指导	(1) 使学生了解就业形势,了解学习与工作的不同、学校与职场的区别,引导其顺利适应生涯角色的转换,并形成正确的人生观、价值观和就业观。 (2) 帮助学生了解职业前景及入职规范,提高自身通用及求职技能,增强心理调适能力,培养团队合作精神,进而有效地管理求职过程。	动员准备、职业与就业政策指导、职业意识训练与指导、就业技能的基础训练、创业技能的基础指导。
11	2335441	入学专业教育	(1) 了解本专业的课程设置,培养目标,学分构成。 (2) 了解学校的思想政治培养要求,党团知识教育。 (3) 掌握学生手册的相关内容,尽快适应环境,融进大学的学习和生活。	安全教育;适应性教育;专业介绍和专业思想教育;党团知识教育;职业生涯规划指导;《学生手册》的学习。
12	4188015	创新创业基础	(1) 了解科技创新的理论前沿及发展动态,适应社会不断发展的需要,掌握文献检索、资料查询的基本方法。 (2) 掌握我国企业管理的有关方针、政策和法规以及企业管理的惯例与规则,熟练运用工商管理的定性和定量分析方法。 (3) 具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决企业管理实际问题的基本能力。 (3) 能够创造性地发现问题和解决问题,主要包括创新实践、案例编写、创业计划、模拟经营等方面。	战略与商业机会、企业经营模式、企业运转的法律法规、资源需求与商业计划、创业企业融资、创业企业的评估、新创企业的经营管理与快速成长、企业文化
13	2223005	高职英语	(1) 具有英语综合应用能力; (2) 提高听、说能力,并增强自主学习的能力, (3) 提高综合文化素养,在国际交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流。 (4) 达到有关考证的英语水平和词汇量要求	综合英语类、语言技能类、语言应用类、语言文化类等课程确保不同层次的学生在英语应用能力方面得到充分的训练和提高。
14	2390276	办公软件运用及信息检索	(1) 识记必备的信息技术知识。 (2) 熟练掌握 Word 的相关操作。 (3) 熟练掌握 Excel 相关操作。 (4) 熟练掌握幻灯片的基本操作、动画效果、超级连接、放映。	Word 文本输入、编辑、页码排版、Excel 工作表操作、Excel 公式、数据筛选、PPT 基本操作、动画效果、网页检索。
15	2190026	公共艺术	(1) 提高艺术修养,培养良好的人文素养。 (4) 具有创新意识,培养应变创新能力。	艺术的本质、艺术的分类及多样性、艺术发展的客观规律、艺术的世界性与民族性、艺术的审美。
16		海事与海洋类	(1) 具备良好的安全生产与环境保护意识。 (2) 具备良好的人文素养。 (3) 培养应变创新能力,提高综合素质和职业技能。	人类社会演化与海洋的渊源、海洋地质特征、海洋生物与海洋生态系统、海洋与经济发展、海洋与国际政

				治、海洋与人类的未来。
17		企业创建与运营	<p>(1) 认知企业的构成，了解企业的创建和注册过程。</p> <p>(2) 认知企业的基本经营活动，理解典型的企业经营业务及工作内容。</p> <p>(3) 认知企业管理活动，掌握各类管理职能活动的基本内容、手段和方法。</p> <p>(4) 认知管理者，理解管理者的角色和职责，掌握初步的管理技能。</p> <p>(5) 掌握企业经营和管理的基本知识和基本技能，形成基本的企业逻辑、经营逻辑和管理逻辑。</p>	企业与管理认知、战略选择、市场营销、人力资源管理、现场管理、商务谈判与礼仪，财务管理等。
18		企业创建与运营综合实训	<p>(1) 培养经济管理通识素养和技能。</p> <p>(2) 培养创业观、企业观、经营观和管理观。</p> <p>(3) 了解企业的基本运营规律，理解企业的经营活动和管理活动。</p>	依托企业创建与运营综合实践教学平台，构建集市场环境、商务环境、政务环境和公共服务环境为一体的虚拟商业社会环境，包括制造业、流通业、服务业、行政管理机构、会计师事务所，招投标公司等多种形态的仿真组织，每个机构中提炼了关键的职能部门和主要的工作岗位，构建完整的虚拟商业社会环境。
19	2300002	商务礼仪	<p>(1) 了解礼仪的基本知识和世界主要国家的礼俗风情及基本的礼仪规范。</p> <p>(2) 理解和掌握商务活动中礼仪的基本原则和规范，并能正确运用所学的交往礼仪知识，分析实际商务活动中的社交问题，并能提出解决的办法。</p> <p>(3) 提高学生的商务活动安排、社会交往、实际操作能力和表达、应变的能力，运用沟通技巧，处理和维持好客户关系。</p> <p>(4) 培养学生理解、宽容、谦逊、诚恳的待人态度和庄重大方、热情友好、谈吐文雅、讲究礼貌的行为止。</p>	商务礼仪概述、商务形象利益塑造、商务仪态礼仪、商务交往礼仪、商务函电礼仪、商务宴请礼仪、涉外礼仪。
20	2032012	国际贸易实务	<p>(1) 识记相关的国际贸易法律和惯例的应用。</p> <p>(2) 会进行 FOB、CFR、CIF 的价格计算。</p> <p>(3) 掌握外贸商品的特性、包装及数量、质量表达方法；掌握汇票、外贸单据的有关知识。(4) 能进行进、出口业务的处理，会处理托运、索赔、理赔事项。</p> <p>(5) 具备规则意识和安全意识。</p>	交易磋商和合同订立、合同的标的、贸易术语、商品的价格、进出口货物运输、国际货物运输保险、贷款的结算、争议的预防和解决、进出口合同的履行、国际贸易方式。
21	4199912	单证实务	<p>(1) 熟知外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程。</p> <p>(2) 能根据外贸合同履行过程中各个环节的需要独立完成审证、制单、审单、交单归档一系列的外贸单证工作。</p>	制单准备、进口单证缮制、出口单证缮制

			(3) 具备外贸单证员的职业素质、职业能力和专业知识。	
22	2012011	航运经济地理	(1) 能说出世界主要航运国家的港口名称, 知道世界主要航线和航运海域。 (2) 熟练准确地判断出该港口所在国家的地理位置、名称, 经济贸易和运行状况。 (3) 能根据货物的流向, 确定所使用的航线、经过的国家和挂靠港口。 (4) 具有较强的工作质量意识和服务意识。	世界各国的经济概况和经贸发展趋势, 各大洲的海运经济地理概况, 本地区域主要港口的基本状况, 主要的货物流向、主要航线国际贸易中大宗货物海上运输的流向与流量, 主要的大洋航线等。
23	2112038	商务应用文与论文写作	(1) 了解常用的应用类文章的形式、内容及其写作要领。 (2) 具备高级技能型人才所必备的应用类文章的写作能力和文章分析与处理能力。 (3) 提升从事国际商务沟通活动的能力。	应用文写基本基础; 以职场文书为主要文体写作; 以商务文书为主的文体写作; 以会议文书为主的文体写作; 以宣传文书为主的文体写作; 以公关文书为主的文体写作; 以事务文书为主的文体写作; 以礼仪文书为主的文体写作; 毕业论文写作。
24	2112044	现代物流管理	(1) 熟悉各种物流设施设备。 (2) 熟悉物流运作环节和业务流程。 (3) 了解物流信息技术的种类及应用。 (4) 描述供应链及供应链管理。 (5) 了解物流发展趋势。 (6) 能进行简单的仓储、运输及配送作业。 (7) 具有物流质量管理意识与安全、环保意识。	物流管理概述, 物流系统功能要素的构成及其管理, 企业物流, 物流外包与第三方物流, 现代物流与电子商务, 物流企业管理, 供应链管理, 国际物流等。
25	4199055	企业岗位认知与体验	(1) 具有良好的职业道德和社会责任感, 树立客户第一的服务意识和吃苦耐劳的精神。 (2) 具有团队协作精神和沟通能力。 (3) 培养应变创新能力, 提高综合素质和职业技能。 (3) 遵守企业规章制度, 具有规则意识与工作安全意识。	学生到相关物流企业进行实习, 了解物流的各个环节主要作业情况, 熟悉相应业务知识, 收集大量资料, 掌握行业最新动态, 将理论与实践结合。
26		物流市场开发与客户管理	(1) 识记市场开发的原理和概念。 (2) 了解客户关系管理的概念和方法。 (3) 具备物流市场调研、市场开发、市场分析的能力。 (4) 具备认知客户、开发客户、保留客户的能力。 (5) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。 (6) 具有较强的集体意识与团队合作精神。	市场营销概论, 市场调研的流程, 市场分析与定位基本方法, 市场开发的步骤, 物流行业市场开发, 客户关系管理概述, 认知客户、开发客户、保留客户的基本方法
27		采购管理	(1) 认知采购管理理论, 熟悉采购组织的类型和设计方法。 (2) 运用现代采购管理理念, 分析采购环境。 (3) 分析采购需求, 制订采购计划。 (4) 分析价格成本, 能合理选择供应商。 (5) 维护供应商关系、实行采购谈判的能力。	认识采购管理, 采购管理组织, 采购战略与计划管理, 采购价格与成本分析, 采购与供应关系管理, 采购谈判, 采购合同管理, 专项采购

			<p>(6) 运用各种采购方式，有一定的实战能力。</p> <p>(7) 熟知采购合同管理规程，有一定的风险控制能力。</p> <p>(8) 树立良好的现代采购管理理念。</p> <p>(9) 遵守诚实守信的职业道德。</p>	
28		仓储配送规划与作业管理	<p>(1) 了解仓库及其结构，掌握仓库的分区、布局、仓储规划方法。</p> <p>(2) 了解仓储与配送作业环节，熟悉配送作业过程中的基本操作流程。</p> <p>(3) 描述现代化仓储管理技术。</p> <p>(4) 能进行仓库规划与设计，优化仓储布局。</p> <p>(5) 能进行仓储与配送作业及管理。</p> <p>(6) 能熟练操作仓库管理信息系统。</p> <p>(7) 具有质量管理意识，注重仓库安全管理。</p>	<p>仓储及仓储管理基础认知、物流仓储经营、仓储业务流程管理、仓库分区、仓储设备选型及数量计算、仓库布局、仓库货位设计、商品养护与安全管理、库存管理、配送及配送业务、配送中心管理、配送运输管理、配送成本管理、仓储与配送绩效管理。</p>
29		物流运输规划与作业管理	<p>(1) 掌握公路、铁路、水路、航空货物运输及多式联运业务组织与管理的相关知识。</p> <p>(2) 熟悉各种运输设备。</p> <p>(3) 熟悉物流运输相关岗位的工作内容和基本要求。</p> <p>(4) 具备运输业务岗位所需的职业技能与职业素质。</p> <p>(5) 能够进行运输业务规划与作业管理。</p>	<p>公路货物运输、水路货物运输、铁路货物运输、航空货物运输、集装箱货物运输、货物联合运输、特种货物运输。</p>
30	2022022	物流设施与设备	<p>(1) 掌握运输设施与设备、仓储设施与设备、装卸搬运设备、配送设备、流通加工设备、信息处理设备的种类、结构、功能与使用规范。</p> <p>(2) 掌握各种运输方式业务流程与作业规范。</p> <p>(3) 了解智慧物流的新知识、新技术。</p> <p>(4) 掌握港口设备的基础知识与操作流程。</p> <p>(5) 具备操作仓储、配送、运输基础设备的能力。</p> <p>(6) 具备码头理货与港口仓储作业能力。</p> <p>(7) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(8) 具备质量意识、规则意识、安全意识、环保意识。</p>	<p>物流实施与设备概述、运输设施与设备、仓储设施与设备、配送中心设备、装卸搬运设备、流通加工设备、信息处理设备、物流机械设备的配置、选择与管理。</p>
31		物流信息技术与应用	<p>(1) 识记物流信息技术相关概念，描述条形码、POS、RFID、GPS、GIS、EDI 工作原理。</p> <p>(2) 了解智慧物流的新知识、新技术。</p> <p>(3) 具备用计算机及网络进行信息收集、分类、处理、发布的能力。</p> <p>(4) 具有条形码、POS、RFID、GPS、GIS、EDI 系统操作能力及相关技术应用能力。</p>	<p>物流信息技术概论、销售时点系统技术与应用、条码识别技术与应用、射频识别技术、全球定位系统技术与应用、地理信息系统技术与应用、电子交换技术与应用、物流管理信息系统实训等。</p>

			<p>(4) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风。</p> <p>(6) 具有良好的创新精神。</p>	
32	2012042	港口业务与操作	<p>(1) 能根据船期、装卸数量、中转衔接情况,准确地编制船舶作业计划。</p> <p>(2) 能合理有效地组织指挥单船装卸作业。</p> <p>(3) 能根据航线、靠区、箱重,合理安排箱区和箱位,最大限度地提高码头堆场利用率。</p> <p>(4) 能审核进出闸口有关的单证,发现并修正单证中所存在的问题,办理货物的交接业务。</p> <p>(5) 遵守职业道德,爱岗敬业。</p> <p>(6) 团队合作,优化操作。</p>	件杂货码头操作,集装箱码头操作,干散货码头操作,石油码头操作等。
33		跟岗实习	<p>(1) 掌握物流设备工作原理和操作规程,熟悉各种物流单证及物流软件操作流程。</p> <p>(2) 能够进行仓储、配送、运输作业及管理。</p> <p>(3) 具备一定的物流业务管理能力,能解决工作中实际问题。</p> <p>(4) 了解专业的价值观、态度、理论及工作技巧与应用程序,进一步了解社会、学会学习、学会生活,增强为人处世的能力。</p> <p>(5) 具有良好的职业道德、爱岗敬业。</p> <p>(6) 具有较强的团队合作精神,集体意识强。</p>	了解物流企业实际工作场景,岗位工作内容和范围;通过安排学生深入到企业,为学生提供真实的工作情景。
34	3700274	顶岗实习	<p>(1) 了解实习岗位职责和操作规范</p> <p>(2) 了解实习企业发展现状和运营方式</p> <p>(3) 了解实习企业所在行业的发展动态</p> <p>(4) 综合运用所学知识有效解决岗位业务问题</p> <p>(5) 具备诚实守信的职业道德、踏实严谨的工作作风</p> <p>(6) 具备必要的质量意识、规则意识和安全意识</p>	学生到实习企业参与一定实际工作,了解各个环节的主要作业情况,熟悉相应业务知识,收集大量资料,掌握行业最新动态,将理论与实践结合,为个人职业发展奠定良好的基础。
35	2145065	毕业设计与答辩	<p>(1) 能够就选定的课题进行工程设计和研究,最终能呈现出一个结果(毕业设计);或提出一个观点并运用专业知识来证明观点的正确(毕业论文);</p> <p>(2) 具备运用语言、文字表达自己的观点并与他人沟通的能力;</p> <p>(3) 具备电脑操作和网络搜集资料的能力;</p> <p>(4) 具有批判性思维和创新意识。</p>	训练学生综合运用所学专业基础理论和基本技能,通过文献研究、方案设计、实验操作等方法解决实际问题的能力,进一步提升学生对专业的认知和应用水平。
36		物流成本管理	<p>(1) 能够对物流成本准确分类、核算和控制。</p> <p>(2) 能够对物流成本进行预测并提供方法和相关数据。</p> <p>(3) 能够对物流成本进行决策提供方法和数据支持;。</p>	物流成本核算概述、物流成本构成与特点、动作成本法(ABC成本法) 物流成本控制,成本数据进行记录存档,自觉保持安全作业及KPI、平衡记分

			<p>(4) 能够掌握物流成本的效益分析以及物流业绩综合评价方法。</p> <p>(5) 严谨的工作作风具备诚实守信的职业道德。</p>	卡方法等。
37		现代物流方案设计 与实施	<p>(1) 描述货位优化方法及仓储与配送流程。</p> <p>(2) 分析仓库与客户订单资料, 制定物流方案。</p> <p>(3) 运用 EXCEL 和 word, 提升方案制作效率。</p> <p>(4) 正确进行入库、出库及配送操作。</p> <p>(5) 操作信息系统、利用信息设备, 确保正确高效实施方案。</p> <p>(6) 具备较强的集体意识与团队合作精神。</p>	入库作业计划, 出库作业计划, 配送作业计划, 运输作业计划, 时间与成本预算, 入库作业实施, 出库作业实施, 配送作业实施等。
38		物流专业英语	<p>(1) 掌握物流专业英语及物流设备词汇。</p> <p>(2) 能够进行典型物流场景英语对话。</p> <p>(3) 英文介绍重要物流知识及业务流程。</p> <p>(4) 撰写物流英语函电和单据的操作技能。</p> <p>(5) 专业英语阅读能力及专业英语文献翻译能力。</p> <p>(6) 具有较好的英语文化素养。</p>	物流的定义与发展, 供应链中的牛鞭效应, 运输的起源与发展; 仓储与配送物流案例, 绿色物流; 物流包装; 物流函电; 物流单证等等。
39		物流职业技能训练	<p>(1) 能制定调研计划, 进行市场开发与客户管理。</p> <p>(2) 描述仓库布局及物流设施规划与库存控制方法。</p> <p>(3) 利用节约里程法, 优化配送路线。</p> <p>(4) 会编制运输计划, 计算运输成本。</p> <p>(5) 能用作业成本法进行成本管理。</p> <p>(6) 熟悉物流作业安全常识及安全管理。</p> <p>(7) 理解物流业务模式类型及智能物流的创新模式。</p> <p>(8) 在物流管理中具有创新思维。</p>	职业道德和环境保护与职业安全认知, 物流基础与行业认知, 基本管理技能应用, 物流创新优化与创业, 物流市场开发与客户管理, 仓储与库存管理, 配送管理, 运输管理, 物流成本与绩效管理等。
40	2100001	电子商务概论	<p>(1) 了解电子商务的基本理论知识。</p> <p>(2) 掌握电子商务的基本技术和基本操作流程。</p> <p>(3) 具备电子商务师国家职业标准要求的专业理论知识和操作技能。</p> <p>(4) 具有良好的规则意识和职业道德。</p>	电子商务概述、电子商务中的网络技术、电子商务中的安全技术、电子商务中的支付技术、电子商务与现代企业、电子商务与物流管理、电子商务与营销管理、物流信息发布系统的设计与实现
41	4199896	报关报检实务	<p>(1) 掌握报关与商检的基础知识、专业技能。</p> <p>(2) 熟悉报关、报检相关的法律法规。</p> <p>(3) 培养学生独立操作报关报检业务的能力。</p> <p>(4) 培养忠于职守、善于沟通、诚实守信、勇于开拓、吃苦耐劳的职业素养。</p>	报关、报检人业务操作 海关知识、外贸管制与报关业务操作、出入境货物的报检、一般货物进出口申报、其他贸易方式和特殊货物进出口申报、商品归类、进出口税费的计算与缴纳、进出口货物报关报检单填制、法律法规
42		国际物流	<p>(1) 了解国际物流发展的趋势。</p>	国际物流概述; 国际贸易

			<p>(2) 掌握国际物流的业务开拓和代理能力。</p> <p>(3) 掌握国际物流单证和报关报检能力。</p> <p>(4) 国际物流综合业务能力和管理能力。</p> <p>(5) 具有一定的创新能力。</p>	<p>与国际物流；国际采购与供应链管理；国际货物运输管理；国际港口；国际仓储与库存；海关作业；国际货物包装与检验检疫；国际区域物流；国际物流发展趋势等等。</p>
43		危化品物流管理	<p>(1) 识记危化品的分类与基础知识。</p> <p>(2) 描述危化品物流的特征与安全操作注意事项。</p> <p>(3) 能够对危化品进行分类管理。</p> <p>(4) 能够识别危险源，做好事故预防和应急处置工作。</p> <p>(5) 具备良好的安全生产与环境保护意识。</p>	<p>危化品物流基础、危化品物流安全技术、危险危害因素识别与分析、危化品物流事故应急救援、危化品物流安全评价、危化品物流系统安全对策措施。</p>
44		港口危化品物流方案设计	<p>(1) 认知港口危化品市场准入条件及港口危化品业务范围。</p> <p>(2) 描述港口危化品安全操作规范。</p> <p>(3) 能熟练应用 office 软件进行危化品堆存管理。</p> <p>(4) 能进行危化品供应链设计。</p> <p>(5) 能优化设计港口危化品物流业务流程。</p> <p>(6) 能设计危化品事故预防及应急处置预案。</p> <p>(7) 具有安全生产与环境保护意识。</p>	<p>危化品物流方案设计要求、方法、流程，基于项目背景完成危化品物流方案设计。</p>
45	4199929	国际货运代理实务	<p>(1) 掌握国际货运代理业务的经营范围；能熟练查询各类服务的现行价格，根据发货人、收货人的委托，制定客户订单。</p> <p>(2) 了解国际货运代理人的职责范围，明确国际货运代理公司内部岗位的职责分工；了解国际物流的运作流程及货物的仓储与养护。</p> <p>(3) 树立“为货主着想”的职业意识，树立严谨的职业道德观，能自觉维护国家和企业利益，具有较强的责任感和全局意识。</p>	<p>国际货运代理概论、揽货与货运代理委托、杂货班轮运输、集装箱班轮运输、租船运输业务、海运提单的操作要点、海运出口单据主备、进出口货物报关工作、</p>
46	2052088	港航商务管理	<p>(1) 了解港航商务管理的含义、港航商务法规的内容，可以对水运市场进行调查。</p> <p>(2) 能进行港航货源组织并制定货运计划，能完成港航货运商务作业程序并对水路货物运输费用进行计算。</p> <p>(3) 能对港口库场进行管理并理货。</p> <p>(4) 了解货运风险并理赔，了解客运业务。</p>	<p>港口作业合同、船舶运输合同、港航市场、货源组织、货运计划、港行商务作业程序、港航装卸运输价格、港口库场管理、港航装卸运输质量管理、港航商务信息、内贸及外轮理货、联运业务、货运代理业务、集装箱运输业务、危险货物运输业务、水路货物运输保险等。</p>
47	4199092	供应链管理	<p>(1) 掌握供应链的基本概念、结构、特征和类型，以及供应链管理的概念、目标、运作方式等基本知识。</p> <p>(2) 正确设计供应链，并清楚理解供应链管理中的需求管理及库存控制方法。</p>	<p>供应链的基本概念、结构、特征和类型，以及供应链管理的概念、目标、运营机制等基本知识；供应链管理的方法；供应链网络</p>

			<p>(3) 了解供应链管理中的信息流、信息系统及信息技术在供应链管理中的应用。</p> <p>(4) 能进行供应商开发与管理。</p> <p>(5) 运用供应链整合设计理念解决企业实际问题。</p> <p>(6) 具有供应链协同意识、设计优化企业供应链。</p> <p>(7) 具备质量意识、环保意识。</p> <p>(8) 具有一定的创新意识，将供应链管理方法用于实践。</p>	<p>的构建；供应链环境下的采购管理；供应链环境下的生产管理；供应链环境下的库存控制；供应链环境下的客户管理；供应链环境下的信息管理；供应链绩效评价于激励等。</p>
48		<p>航运服务企业采购与供应链综合实践项目</p>	<p>(1) 掌握需求与供给理论在采购中的应用。</p> <p>(2) 熟悉采购与供应链管理的基本理论知识。</p> <p>(3) 能和供应商进行有效的沟通。</p> <p>(4) 能在采购业务中熟练应用 office 软件。</p> <p>(5) 能选择、开发、管理与评价供应商。</p> <p>(6) 能合理选择采购方法，执行采购操作。</p> <p>(7) 能熟练操作采购信息系统。</p> <p>(8) 能运用供应链整合理论，优化业务流程与操作。</p> <p>(9) 具有良好的职业道德。</p>	<p>航运服务企业业务概述，基于项目背景选择供应商、实施采购，对航服企业进行供应链优化设计。</p>
49		<p>物流数据分析与应用</p>	<p>(1)掌握数据分析的概念、工作流程，掌握常用的数据分析方法与工具的运用。</p> <p>(2)了解数据来源途径，熟练掌握数据加工预处理的相关函数。</p> <p>(3)掌握直方图、抽样分析、相关分析、回归分析、移动平均、指数平滑等数据分析方法。</p> <p>(4)能运用折线图、柱状图、饼图等多种图表进行数据展示。</p> <p>(5)掌握 Excel 在采购管理、仓储管理、运输管理、配送管理、信息管理、人员管理、客户管理、成本核算管理过程中的实际应用。</p> <p>(6)具有学生实际动手能力和自我学习的能力。</p> <p>(7)养成诚实守信的职业道德和规范科学的职业意识和行为习惯。</p>	<p>认识统计，数据收集与整理，综合指标及其应用，抽样推断，相关与回归分析，时间数列分析，统计指数分析，物流需求数据分析与物流预测，采购数据分析与采购管理，生产数据分析与生产管理，库存数据分析与库存管理，运输网络分析与运作优化，配送资源数据分析与调配，物流中心选址定位与决策。</p>

七、教学进程安排

(一) 教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排						备注		
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六			
										19	20	20	20	20	20			
1		2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考试	8*4+								
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试	12*4								
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	8 在线	8 在线	8 实践	8 实践			
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16	考查		8*2							
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8	考查		√							
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2								
7		2335142	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	3 周								
8		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2					
9	通 识 课 程	5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8	考查	√								
10		0500006	▲就业指导	必修	1	16	8	8	考查					√				
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1 周								
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0	考查	√								
13		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4							
14		2390276	办公软件运用及 信息检索	限选	3	48	16	32	考查									
		2196287	人工智能导论	限选						√	√	√	√					
		2390277	区块链技术概论	限选														
		239028	计算机语言基础	限选														
15		2190026	公共艺术	限选	2	44	16	28	考查	√	√	√	√					
16			▲海事与海洋类	限选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√				
17			▲自然与科技类	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√				
			▲人文与社会类	任选					考查		√	√	√	√				
		▲创新与创业类	任选	考查						√	√	√	√					
合计					44	812	392	420										
18	技 术 平 台 课 程		企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查		13*4							
19			企业创建与运营 综合实训	必修	2	56	0	56	考查		2 周							
20		2300002	商务礼仪	必修	1.5	24	16	8	考查	14*2								
21		2032012	国际贸易实务	必修	3	48	24	24	考查	12*4								
22		4199912	单证实务	必修	1.5	28	12	16	考查			14*2						

23		2012011	航运经济地理	必修	2	34	22	12	考查				17*2				
24		2112038	商务应用文与 论文写作	必修	1.5	24	24	0	考查				6*4				
25		2112044	现代物流管理	必修	3.5	56	40	16	考试		14*4						
26		4199055	企业岗位认知与 体验	必修	1	28	0	28	考查		1周					C	
27	专业 核 心 课 程		物流市场开发与 客户管理	必修	3	51	25	26	考试				17*3			X	
28			采购管理	必修	2	34	17	17	考查				17*2				
29			仓储配送规划与 作业管理	必修	4.5	68	34	34	考试				17*4			X、C	
30			物流运输规划与 作业管理	必修	4.5	68	34	34	考试				17*4			X、C	
31			2022022	物流设施与设备	必修	1.5	28	20	8	考查		14*2					C
32			2052029	物流信息技术与 应用	必修	3	51	26	25	考试				17*3			C
33			2012042	港口业务与操作	必修	3	51	26	25	考试				17*3			
34	企业 实 践 模 块		跟岗实习	必修	2	56	0	56	考查					2周		C	
35		3700274	顶岗实习	必修	22	616	0	616	考查					8周	14周+ 4周		
36		2145065	毕业设计答辩	必修	2	40	40	0	考查						2周		
37	物 流 业 务 模 块		物流成本管理	必修	2	34	24	10	考查				17*2			X	
38		4199965	现代物流方案设计 与实施	必修	1	28	0	28	考查			1周				X	
39			物流专业英语	必修	2	34	28	6	考查				17*2				
40			物流职业技能训练	必修	2	34	16	18	考查				17*2			X	
41			国际物流	必修	1.5	24	18	6	考查					6*4			
42		4199896	报关报检实务	任选	2	32	26	6	考查		√	√	√				
43	港 航 业 务 模 块		危化品物流管理	限选	2	34	26	8	考查				17*2			C	
44			港口危化品物流 方案设计	限选	1	28	0	28	考查				1周				
45		4199160	国际货运代理实务	限选	1.5	24	20	4	考查					6*4			
46		2052088	港航商务管理	任选	2	32	26	6	考查		√	√	√				
47	采 购 与 供 应 链 模 块	4199092	供应链管理	必修	3	51	41	10	考查				17*3				
48			航运服务企业采购 与供应链综合实践 项目	限选	2	56	0	56	考查					2周		C	
49			物流数据分析与 应用	限选	2.5	36	18	18	考试					6*6			
50		2100001	电子商务概论	任选	2	32	26	6	考查		√	√	√				
合计					90.5	1828	629	1199									

48	素质 拓展 课程		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√		
49			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√		
50			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
51			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
52			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√		
53	社会 实践 课程		*社会实践	限选	5	/	/	/		1周	1周	1周	1周	1周		
考核										1周	1周	1周	1周	1周		
合计					48.5	2640	1021	1619		20	22	19	19	18		

2、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；
2、备注栏标注“X”的为“1+X”证书对接课程，标注“C”的为校企合作开发和共同实施的课程（含学徒岗位能力课程）。
3、专业拓展模块针对专业实践应用和三个就业方向，四个模块中的任选课可以任意选择进行学习，但一共至少选择一门。
4、本专业合计总学分为 148.5，总学时 2640，其中理论课时 1021 学时，占总学时的 38.67%，实践课时 1619 学时，占总学时的 61.33%，选修课时 366 学时，占总学时的 13.86%。

（二）教学学分分配

序号	课程模块		学分					百分比	
			理论	实践	合计	必修	选修		
1	通识课程		24.5	19.5	44	35	9	29.73%	
2	专业 课程	技术平台课程	12	7.5	19.5	19.5	0	12.84%	60.14%
		专业核心课程	11	10.5	21.5	21.5	0	14.53%	
		专业拓展课程	16.5	32	48.5	37.5	11	32.77%	
3	素质拓展课程		0	10	10	1	9	6.76%	
4	社会实践课程		0	5	5	0	5	3.38%	
合计		学时	1021	1619	2640	2274	366	100%	
		学分	64	84.5	148.5	114.5	34		
		百分比	38.67%	61.33%	100%	86.14%	13.86%		

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 校内专任教师要求

具有本科以上学历；遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；有扎实的经济管理、物流与供应链管理理论功底；有较强的语言表达能力和课堂组织能力；有一定的港航物流企业实际工作经历或实践经验，熟悉港口物流相关工作流程；熟练掌握本专业某一学习领域的知识与技能，能顺利完成其中各项实际操作任务；有较强的概括能力，能解决本学习领域实际工作中的问题；具有创设问题情境、选择与

确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2. 校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；具有三年以上港航物流企业专业技术工作经历、较丰富港口物流实践经验和较高操作技能；具备本专业技术资格（职务）；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。

（二）教学设施

1. 专业教室条件

学校教学楼配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，实现全Wifi覆盖，具有网络安全防护措施；每间教室均装有应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求且标志明显，逃生通道畅通无阻。经管学院具有理实一体化教室，项目化课程在理实一体化教室开展。

2. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
1	国际贸易综合实训中心	国贸、报关、报检、单证、跟单、商务谈判实训软件；模拟行政政务大厅；模拟外贸货代企业；模拟样品陈列展示大厅。	贸易综合实训、单证实训、报关报检实训、商务谈判实训等	国际贸易实务、单证实务、报关报检实务
2	物流实训机房	电脑、物流软件	ERP实训、仓储与配送实训、物流运输实训	仓储配送规划与作业管理、物流运输规划与作业管理、采购管理
3	物流仓储生产性实训室	物流沙盘、电子货架、立体库、仓储货架、手动叉车、POS系统、RFID系统、GPS系统	拣货、出入库、货物存取、叉车操作、进销存、射频识别、定位追踪、商品养护	仓储配送规划与作业管理、物流设施与设备、物流运输规划与作业管理、物流信息技术与应用
4	电商物流一体化实训中心	动力伸缩式滚筒输送机、阁楼式货架、多功能包装台、仓管用巴枪	快递分拣、货物存取、货物包装、快递扫描	智慧物流方案设计与实施
5	现代港口生产技术公共实训基地	港口模拟大厅、集装箱模拟装卸桥等操作设备以及相关软件	码头业务实训	港口业务与操作

3. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
1	南京港口集团	码头实训、毕业实习	港口业务与操作
2	广州欧华国际货运代理有限公司	国际货运代理实训、毕业实习	国际货运代理实务
3	南京龙潭港	港口理货、CFS 业务	港口业务与操作
4	润通航运服务有限公司	毕业实习	采购与供应链管理
5	上海婉静集团	危化品物流方案设计、毕业实习	危化品物流管理
6	苏宁云商呼叫中心	客户服务、数据处理	企业岗位认知与体验
7	苏宁云商物流配送中心	仓储与配送实训	跟岗实习
8	京东物流配送中心	仓储与配送实训	跟岗实习
9	孩子王供应链管理公司	接单、包装、分拣、理货、盘点	仓储配送规划与作业管理
10	江苏宇鑫物流公司	运输网络、运输组织	物流运输规划与作业管理

（三）教学资源

1. 教材选用情况

本专业按照选优选新原则选定教材，优选国家规划教材、江苏省重点教材、新形态一体化教材、高职高专教材，5年内出版的教材选用占比100%。由专业带头人、专业教师、行业专家和教研人员共同讨论人才培养方案、确定教学内容，从而选择合适的教材，禁止不合格的教材进入课堂。

2. 图书、文献配备情况

学校图书馆藏书丰富，可作为学生自主学习的扩充性资料，图书文献配备充分满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，图书借阅系统方便师生查询、借阅。

3. 数字教学资源配置

本专业建设、配备与物流专业有关的音视频素材、案例库、习题库等，每门专业课均建设在线开放课程，在线资源丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

针对专业培养目标，结合高职学生特点，全面采用“项目引领、任务驱动”的教学模式，灵活采用混合式教学、翻转课堂、案例教学、课堂讨论、角色扮演、方案设计、模拟仿真操作等多种教学方法，以学生为中心，教师为引导，引导学

生独立思考、自主创新，在任务的完成中达到对知识的理解和应用，培养学生自主学习和分析问题、解决问题的能力，提高学生的综合能力素质。

（五）学习评价

本专业课程对学生的评价采用“过程性评价”和“终结性评价”相结合的方式，通过关注“过程”促进学生“成果”的达成。根据不同课程的特点和学生个体的不同，建立多元化考核评价体系，灵活采用笔试、口试、现场操作、上机操作、方案评定、成果汇报等多种方式，对课程教学环节和实践教学环节进行评价，引导学生提高学习成效。

（六）质量管理

1. 学校和二级学院已建立专业建设和教学质量诊断与改进机制、专业教学质量监控管理制度，建有课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及人才培养方案修订等质量标准，通过质量评价和持续改进，达成人才培养目标。

2. 学校和二级学院建有完善的教学管理机制，包括：教学巡视制度、互听课制度、学生评教制度、实践教学管理制度、公开课、名师示范课制度等，加强日程教学组织与管理。

3. 学校建有毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，开展毕业生跟踪调查，评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 物流管理专业教研室充分利用评价分析结果修订人才培养方案，改进专业教学，持续提高人才培养质量，提升专业办学满意度和社会认可度。

九、毕业资格条件

（一）学分要求

学生共需修满 150.5 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分；专业必修课修满 80.5 学分，专业限选课至少修满 9 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语应用能力要求

获得高校英语应用能力 B 级（理论或口语）证书或取得 A 级（理论或口语）50 分及以上成绩。

（三）现代信息技术应用能力要求

获得全国或江苏省计算机考试一级证书。

（四）职业资格和职业技能等级证书要求

实行“学历证书+职业技能等级证书”制度，鼓励学生在获得学历证书的同时，积极取得多类职业技能等级证书，但不将其作为学生毕业条件之一。建议学生取得“1+X”物流管理职业技能证书。

证书名称	颁证机构	取证要求	主要支撑课程	建议获取时间
物流管理职业技能等级证书（中级）	中国物流与采购联合会	建议获取	物流市场开发与客户管理、仓储配送规划与作业管理、物流运输规划与作业管理、物流成本管理、智慧物流方案设计与实施	第四学期

（五）其他要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

十、其他说明事项

（1）本方案依据教育行政部门的相关要求，结合市场对人才的需求及我校实际而制订；

（2）本方案突出职业技术能力训练，注意加强学生的综合素质及职业素质教育；

（3）在方案实施过程中，应密切注意市场行情发展、用人单位的需求以及各种考证的变化，必要时可按教学管理规定要求对本计划进行修订、调整和增删；

（4）第五学期后 8 周和第六学期主要安排学生的就业指导、选修课、毕业实习及毕业设计（论文）等。

十一、附录

(一) 专业人才培养附规格与校级培养目标支撑表

校级目标 培养规格		职业素养		身心素质	专业能力		发展能力		责任意识
		A-1	A-2	B-1	C-1	C-2	D-1	D-2	E-1
知识 (Z)	Z-1	●							
	Z-2						●		
	Z-3					●			
	Z-4					●			
	Z-5					●			
	Z-6					●			
	Z-7					●			
	Z-8					●			
	Z-9					●			
	Z-10					●			
	Z-11					●			
	Z-12						●		
	Z-13					●			
	Z-14					●			
能力 (N)	N-1						●		
	N-2							●	
	N-3							●	
	N-4		●						
	N-5				●				
	N-6				●				
	N-7				●				
	N-8				●				
	N-9				●				
	N-10				●				
	N-11				●				
	N-12				●				
素质 (S)	S-1	●							
	S-2								●
	S-3			●					
	S-4		●						
	S-5								●

(二) 专业课程构造表

课程名称		权重	课程 1	课程 2	课程 3	课程 4	课程 5	课程 6	课程 7	课程 8	课程 9	课程 10	课程 11	课程 12	课程 13	课程 14	课程 15	课程 16	统计	
																			学时	比例
培养规格		100%	思想道德与法治	毛泽东思想概论	形势与政策	大学生心理健康	大学生廉洁教育	军事理论	军事技能训练	公共体育	职业生涯规划	就业指导	入学专业教育	创新创业基础	高职英语	办公软件运用及信息检索	公共艺术	海事与海洋类		
知识 (Z)	Z-1	3.69%	18	18	14	2	4	14	10						20	24			124	4.70%
	Z-2	2.46%												8					52	1.97%
	Z-3	2.46%																	87	3.30%
	Z-4	0.82%																	30	1.14%
	Z-5	2.46%																	60	2.27%
	Z-6	1.23%																	47	1.78%
	Z-7	1.64%																	41	1.55%
	Z-8	2.87%																	68	2.58%
	Z-9	2.05%																	65	2.46%
	Z-10	1.23%																	41	1.55%
	Z-11	2.46%																	65	2.46%
	Z-12	2.46%																	44	1.67%
	Z-13	3.69%																	110	4.17%
	Z-14	1.64%				6													42	1.59%
能力 (N)	N-1	7.79%				6					10			12	8				226	8.56%
	N-2	4.10%				8									50				133	5.04%
	N-3	2.05%													50				85	3.22%
	N-4	3.28%														24			76	2.88%
	N-5	2.05%																	56	2.12%
	N-6	1.64%																	57	2.16%
	N-7	4.92%																	120	4.55%
	N-8	2.05%																	57	2.16%
	N-9	1.23%																	39	1.48%
	N-10	1.64%																	53	2.01%
	N-11	2.87%																	82	3.11%
	N-12	1.64%																	42	1.59%
素质 (S)	S-1	9.84%	10	18	14	2	6	4	10		6	10	16						203	7.69%
	S-2	8.61%	10	10	6			4	20									8	148	5.61%
	S-3	5.33%	10	18	14	8	6		44	108							22	16	261	9.89%
	S-4	5.74%											12	12			22	8	98	3.71%
	S-5	4.10%						14				6							60	2.27%
统计	学时		48	64	48	32	16	36	84	108	16	16	28	32	128	48	44	32		
	比例		1.82%	2.42%	1.82%	1.21%	0.61%	1.36%	3.18%	4.09%	0.61%	0.61%	1.06%	1.21%	4.85%	1.82%	1.67%	1.21%		

课程名称	权重	课程 17	课程 18	课程 19	课程 20	课程 21	课程 22	课程 23	课程 24	课程 25	课程 26	课程 27	课程 28	课程 29	课程 30	课程 31	课程 32	统计		
		100%	企业创建与运营	企业创建与运营实训	商务礼仪	国际贸易实务	单证实务	航运经济地理	商务应用文与论文写作	现代物流管理	企业岗位认知与体验	物流市场开发与客户管理	采购管理	仓储配送规划与作业管理	物流运输规划与作业管理	物流设施与设备	物流信息技术与应用	港口业务与操作	学时	比例
知识 (Z)	Z-1	3.69%																124	4.70%	
	Z-2	2.46%	16	12	8			6										52	1.97%	
	Z-3	2.46%				22	12											87	3.30%	
	Z-4	0.82%																30	1.14%	
	Z-5	2.46%							6					10	6			60	2.27%	
	Z-6	1.23%									18							47	1.78%	
	Z-7	1.64%												10				41	1.55%	
	Z-8	2.87%								12					20	2		68	2.58%	
	Z-9	2.05%								10				10			16	65	2.46%	
	Z-10	1.23%										8						41	1.55%	
	Z-11	2.46%								10		10						65	2.46%	
	Z-12	2.46%								6						4	9	44	1.67%	
	Z-13	3.69%						16						6		2		18	110	4.17%
	Z-14	1.64%																	42	1.59%
能力 (N)	N-1	7.79%	16	16	2	13		4		10				6	10			226	8.56%	
	N-2	4.10%	12	16	6			6										133	5.04%	
	N-3	2.05%					12											85	3.22%	
	N-4	3.28%						4										76	2.88%	
	N-5	2.05%			6							18						56	2.12%	
	N-6	1.64%										10						57	2.16%	
	N-7	4.92%						12		6				10	20	4		120	4.55%	
	N-8	2.05%												10			16	57	2.16%	
	N-9	1.23%																39	1.48%	
	N-10	1.64%																53	2.01%	
	N-11	2.87%												6		4		18	82	3.11%
	N-12	1.64%												6					42	1.59%
素质 (S)	S-1	9.84%								6	5	3			2	5	5	203	7.69%	
	S-2	8.61%				13	4	6		6	6		3	4	8	4		5	148	5.61%
	S-3	5.33%		4	2							5							261	9.89%
	S-4	5.74%	4	4					4			5					5		98	3.71%
	S-5	4.10%	4	4							6								60	2.27%
统计	学时		52	56	24	36	28	34	24	56	112	51	34	68	68	28	51	51		
	比例		1.97%	2.12%	0.91%	1.82%	1.06%	1.29%	0.91%	2.12%	1.06%	1.93%	1.29%	2.58%	2.58%	1.06%	1.93%	1.93%		

课程名称	权重	课程 33	课程 34	课程 35	课程 36	课程 37	课程 38	课程 39	课程 40	课程 41	课程 42	课程 43	课程 44	课程 45	课程 46	课程 47	课程 48	课程 49	统计		
		100%	跟岗实习	顶岗实习	毕业设计 设计与答辩	物流成本管理	现代物流 方案设计与 实施	物流专业 英语	物流职业 技能训练	国际 物流	报关报 检实务 (选修)	危化品 物流管 理	港口危 化品物 流方案 设计	国际货 运代理 实务	港航商 务管理 (选修)	供应 链管理	航运服务企 业采购与供 应链综合实 践项目	物流数 据分析 与应用	电子商 务概论 (选修)	学时	比例
知识 (Z)	Z-1	3.69%																	124	4.70%	
	Z-2	2.46%														2			52	1.97%	
	Z-3	2.46%		22				6	7	18									87	3.30%	
	Z-4	0.82%		22							8								30	1.14%	
	Z-5	2.46%	10	22				6											60	2.27%	
	Z-6	1.23%		22					7										47	1.78%	
	Z-7	1.64%		22			4		5										41	1.55%	
	Z-8	2.87%		22					5		7								68	2.58%	
	Z-9	2.05%		22											7				65	2.46%	
	Z-10	1.23%		22		11													41	1.55%	
	Z-11	2.46%		22		5									12	6			65	2.46%	
	Z-12	2.46%		10			3											12	44	1.67%	
	Z-13	3.69%		22									4	10	16				16	110	4.17%
	Z-14	1.64%		22								8	6						42	1.59%	
能力 (N)	N-1	7.79%	15	58	14	5	6								7		8		226	8.56%	
	N-2	4.10%		10	14			9								2			133	5.04%	
	N-3	2.05%		10				9	4										85	3.22%	
	N-4	3.28%		22	8		3					1				2	12		76	2.88%	
	N-5	2.05%		22					6	4									56	2.12%	
	N-6	1.64%		22											7	18			57	2.16%	
	N-7	4.92%	15	22			6		6		7							12	120	4.55%	
	N-8	2.05%		22			3										6		57	2.16%	
	N-9	1.23%		22		11			6										39	1.48%	
	N-10	1.64%		22								1				12	18		53	2.01%	
	N-11	2.87%		22								4	12	16					82	3.11%	
	N-12	1.64%		22								8	6						42	1.59%	
素质 (S)	S-1	9.84%	8	58		2		3			2		2			2	4		203	7.69%	
	S-2	8.61%		10							8	6			3			4	148	5.61%	
	S-3	5.33%						4											261	9.89%	
	S-4	5.74%		10	4				3	2					3				98	3.71%	
	S-5	4.10%		8	10			3											60	2.27%	
统计	学时		56	616	40	34	28	34	34	24	32	34	28	24	32	51	56	36	32		
	比例		2.12%	23.33%	1.52%	1.29%	1.06%	1.29%	1.29%	0.91%	1.21%	1.29%	1.06%	0.91%	1.21%	1.93%	2.12%	1.36%	1.21%		

(同表 8 专业(群)课程构造表)

现代物流管理专业（3+2）专科段 人才培养方案（2021 级）

一、专业基本信息

（一）专业名称

专业名称（代码）	所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）
现代物流管理（3+2）（530802）	财经商贸（53）	物流（5308）

（二）入学要求

普通高中毕业生

（三）修业年限

学制五年（专科3年，本科2年）

（四）教育类型和学历层次

普通高等职业教育、专科+本科

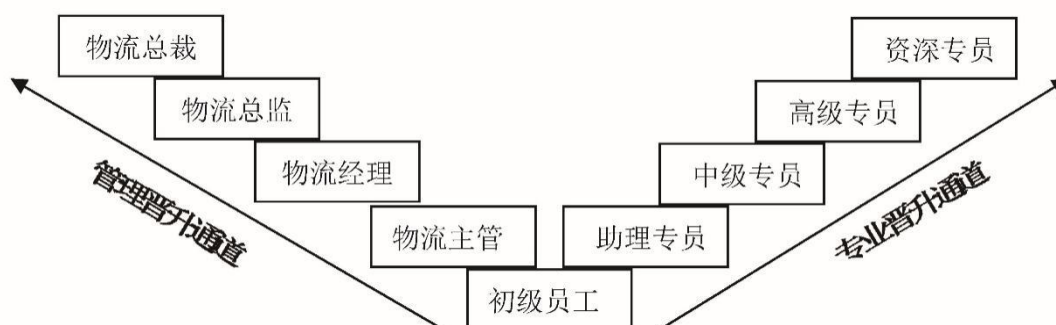
二、职业岗位及发展

（一）面向岗位

专业名称	专业方向	职业岗位（初级）	职业技能等级证书、行业标准或证书	
			证书名	颁证单位
现代物流管理（3+2）	现代物流管理（3+2）	货代操作、船代操作	国际货运代理从业人员资格证书	中国国际货运代理协会
		单证员、业务员	国际商务单证员	中国国际商会
		采购员、仓管员、理货员、运输调度员、物流信息员、物流核算员、物流统计员	物流“1+X”职业技能中级证书	中国物流与采购联合会
		物流设备操作工、设备养护员	叉车操作员证	质量技术监督管理局

（二）职业生涯路径

物流企业组织内部岗位可分为管理序列和专业序列两大类，其职业发展通道如下图所示。



三、人才培养目标及规格

（一）人才培养目标

本专业立足江苏，辐射长三角区域现代物流产业链，主要面向港口与航运企业、第三方物流企业，培养德、智、体、美全面发展，具有良好的政治素质与道德修养，掌握本专业必备的基础理论和专门知识，具备运输管理、仓储与配送管理、港航业务管理、物流信息管理、采购与供应链管理的实务操作与管理技能，具有一定英语和计算机技术应用能力，具有创新精神和不断学习、持续发展的能力，从事物流一线操作与管理工作的应用型高素质技术技能人才。

（二）人才培养规格

核心能力	核心能力指标
A、专业能力：熟练运用从事现代物流仓储管理、运输组织、配送管理、采购管理、货运代理、物流信息处理等职业活动所需的知识、技能和工具。	A-1：掌握物流仓储、配送、采购、国际物流与货运代理、运输等基础知识，能够熟练掌握仓储、分拨、运输等各个环节的流程规范 A-2：掌握供应链的基本概念，管理方法，激效评价等内容，能依据掌握的基本知识对企业物质流程进行管理和控制，能依据所学知识对供应链管理和电子商务结合应用 A-3：掌握客户服务与管理、物流市场营销基础知识，具备基本的分析客户行为并将其应用于物流企业客户服务与市场推广的能力 A-4：能够运用信息化手段完成物流入库单据、货物组托设计、货物ABC分类法，以及物流企业营销数据统计、物流企业标准作业卡、仓库规划设计图等典型物流领域任务的设计以及相关的数据分析 A-5：掌握码头操作、货运代理、化工物流的作业流程和操作规范，

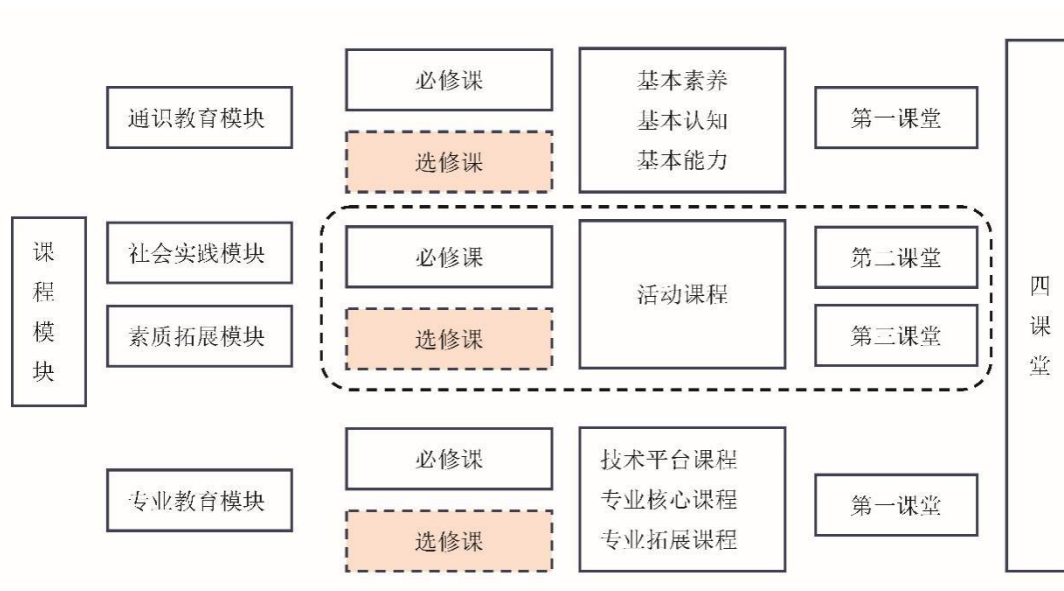
	具备在港口航运企业、货代企业、化工物流企业从事现场操作与管理的能力。
B、问题解决：能够运用经济、管理等基础知识及物流专业知识，识别、分析、解决物流领域的作业、管理及决策问题。	<p>B-1：能够运用经济学、管理学知识，了解物流领域的宏观环境与行业环境，分析物流企业的微观经济活动，识别物流企业基层管理活动中的有关问题，并提出相应建议</p> <p>B-2：能够运用基本财务知识，参与物流企业的成本预算、核算及资金运作</p> <p>B-3：掌握常见的优化分析与决策方法，并能够将常见的分析工具应用于企业基层管理与决策中</p> <p>B-4：熟悉物流行业相关法规知识，能够针对物流行业、企业领域的合同纠纷等提出相应建议</p>
C、信息素养：熟练运用现代信息技术及工具，获取、分析、处理和使用信息。	<p>C-1：能够熟练安装与运用办公软件</p> <p>C-2：能够熟练运用信息技术和工具，获取、分析和处理物流企业相关信息的能力</p> <p>C-3：能够熟练运用物流企业信息系统处理相关业务</p> <p>C-4：了解物流信息技术在物流中的基本应用，能够解决物流企业常见的信息技术故障问题</p>
D、项目管理：掌握项目管理基本知识、方法和工具。	<p>D-1：了解项目管理基本知识、方法和工具</p> <p>D-2：初步掌握项目管理基本知识、方法和工具，应用于物流企业各项目计划、执行及反馈</p>
E、终身学习：具备终身学习意识和自主学习能力。	<p>E-1：具备终身学习意识</p> <p>E-2：具备制定学习、工作计划，并付诸实践，进行自我评价的能力</p>
F、沟通合作：尊重多元观点，能够主动与他人进行有效的交流；具备全局观念，能够与团队其他成员进行良好的协作。	<p>F-1：能够积极响应、准确表达任务，包括撰写常用工作文档和陈述发言等</p> <p>F-2：尊重多元观点，具备全局观念，主动与团队其他成员进行良好的协作</p>
G、履行责任：理解并遵守物流行业规范和社会规范，认知并履行相应责任。	<p>G-1：热爱祖国、关心社会，具备社会责任感和法律意识，掌握必要的法律知识</p> <p>G-2：具备诚信品质、契约精神、责任意识、敬业精神和规范意识</p> <p>G-3：具备健康的身心素质，积极乐观，有较强抗挫折能力和心理调适能力</p>
H、创新能力：具备创新意识，了解基本的创新方法。	<p>G-4：具有创新意识</p> <p>G-5：掌握基本的创新方法</p>

四、人才培养模式

坚持以生为本的教育理念，立足区域经济发展的需求以及物流行业、企业的发展变化，构建基于素质养成、技能学习和能力拓展的，并与物流职业标准和岗位职责相符合的课程体系；深化校企合作，推进工学结合人才培养模式；实施现代导师制，全员、全程、全面参与学生的学习、生活和就业指导；依据学校、企业及第三方的多重评价，持续修正专业的发展。

五、课程设置及要求

(一) 课程地图



课程模块	第一学年		第二学年		第三学年		
	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	
通识教育模块	思想道德与法治 (3)	毛泽东思想概论 (4)					
	大学生心理健康 (2)	大学生廉洁教育 (1)					
	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)	体育 (2)			
	形势与政策 1 (0.5)	形势与政策 2 (0.5)	形势与政策 3 (0.5)	形势与政策 4 (0.5)	形势与政策 5 (0.5)	形势与政策 6 (0.5)	
	军事技能训练 (3)	军事理论 (1)					
	入学及专业教育(1)				就业指导 (1)		
	职业生涯规划 (1)	创新创业基础 (1)					
	高职英语 1 (4)	高职英语 2 (4)					
	信息技术类课程——办公软件运用及信息检索/人工智能导论/区块链技术概论/计算机语言基础 (3)						
	艺术与欣赏类课程 (2)						
1、海事与海洋类选修课 (2) 2、自然与科技类选修课/人文与社会类选修课/创新创业类选修课 (2)							
社会实践模块	企业实践、社会调查、访学游学 (5)						
素质拓展模块	志愿公益服务、技能训练、科技创新、学术竞赛、学术交流讲座、文体活动、社团活动、党团主题活动以及创业活动 (10)						
专业教育模块	技术平台课程	批判性思维	微积分	货物学	综合商务英语	客户关系管理	数据库原理与应用
		微积分	线性代数	综合商务英语	西方经济学	运筹学	经济法
	专业核心课程	企业创建与运营	企业创建与运营综合实训	概率论与数理统计	现代物流管理	物流经济学	
企业岗位认知与体验			统计学基础	物流运输管理	技术经济学		
专业拓展课程			国际贸易实务	物流运输管理实训	物流信息技术与应用	国际海上货物运输	
			报关与报检实务	仓储与配送管理	物流信息技术与应用实训		
微辅修模块			报关与报检实训		港口业务与操作		
					物流国际化实务	物流综合实训	
物流方案设计与实施/消防与应急救援/物流数据处理与分析 (2)							
	微辅修专业课 1		微辅修专业课 2	微辅修专业课 4	微辅修专业课 6		
			微辅修专业课 3	微辅修专业课 5	微辅修专业课 7		

说明：

1、通识教育模块开课部门

课程性质	课程分类	课程名称	开课部门	
通识教育必修课	思想政治类	思想道德与法治	马克思主义学院	
		毛泽东思想概论		
		形势与政策		
	国防军事类	军事理论	士官与军事教育学院	
		军事技能训练		
	体育与健康类	体育	体育教学部	
		大学生心理健康	马克思主义学院	
	创新创业类	创新创业基础	创新创业学院	
		职业生涯规划	二级学院	
		就业指导		
入学与专业教育				
外国语言类	高职英语	国教学院		
其它类	大学生廉洁教育	马克思主义学院		
通识教育选修课	信息技术类	办公软件运用及信息检索	信息学院	
		人工智能导论		
		区块链技术概论		
		计算机语言基础		
	艺术与欣赏类	戏曲类课程	人文艺术学院	
		音乐类课程		
		书法类课程		
		美术类课程		
		戏剧类课程		
		影视类课程		
	任选课	特色类	教务处	
		素质拓展类		海事与海洋类
				自然与科技类
自选课	数学与科学类	人文与社会类	经管学院	
		创新与创业类		
		高等数学		
	文字处理类	航海数学	船舶学院	
		经济数学		
		大学物理	国教学院	
		大学语文	国教学院	

2、社会实践模块

社会实践模块由团委负责制定规则，赋予学分。

3、素质拓展模块

均为活动课程，可分为必修类和选修类，由创新创业学院、学工处联合制定规则，将半军事化管理、班会活动、早操、晚自习等养成活动、劳动教育、问题活动、各类比赛等都制订规则，赋予学分，同时给出活动安排和参与指南。指南见附件 2。

4、每位学有余力可根据个人意愿，在第二学期开始，选择某一其他专业作为为辅修专业，辅修课程全部完成并考核合格后，由学校颁发微辅修证书，证明其学习经历。

(二) 课程与核心能力对照表

物流管理专业课程与核心能力对照表

序号	课程代码	课程名称	解决问题	信息素养	项目管理	终身学习	沟通交流	规则意识	创新意识	专业能力
1	2332000	思想道德与法治				√	√	√		
2	5100005	毛泽东思想概论				√	√	√		
3	2335226	形势与政策		√			√		√	
4	2335248	大学生心理健康					√			
5	400001	▲大学生廉洁教育				√		√		
6	5100004	军事理论	√		√	√		√		
7	2335142	军事技能训练			√			√		
8	2411009	公共体育				√		√		
9	5100002	职业生涯规划	√							√
10	0500006	就业指导	√							
11	2335441	入学专业教育				√				√
12	4188015	▲创新创业基础							√	
13	2223005	高职英语				√	√			√
14	2390276	▲办公软件运用及信息检索		√						
15	2190026	▲公共艺术		√						
16		海事与海洋类		√		√				
17		▲自然与科技类		√						
		▲人文与社会类		√						
		▲创新与创业类							√	
18		企业创建与运营	√		√	√	√		√	

19		企业创建与运营实训	√		√		√		√	
20	4199890	批判性思维	√			√			√	
21	4199133	客户关系管理	√				√			√
22	4199226	综合商务英语				√	√			
23	2112043	微积分	√							√
24	2322007	线性代数	√							√
25	2335224	概率论与数理统计	√							√
26	2124057	数据库原理与应用		√						√
27	2042005	统计学基础	√							√
28	2112042	运筹学	√							√
29	2032012	国际贸易实务					√	√		√
30	2032014	单证制作		√				√		√
31	2012001	货物学						√		√
32	2042012	经济法	√					√		
33	2112039	西方经济学	√							√
34	2112040	物流经济学	√		√					√
35	2112041	技术经济学	√		√					√
36	4199132	会计学基础	√			√		√		
37	4199055	企业岗位认知与体验		√		√	√	√		√
38	2112044	现代物流管理	√		√				√	√
39	2022027	物流运输管理	√		√			√	√	√
40	2112045	物运输管理实训	√	√	√			√		√
41	2022019	仓储与配送管理	√		√			√	√	√
42	4199930	仓储与配送管理实训	√	√	√			√		√
43	2052029	物流信息技术与应用	√	√		√			√	√
44	2112046	物流信息技术与应用实训	√	√		√				√
45	2012042	港口业务与操作			√		√	√	√	√
46		港口综合实训		√	√		√	√		√
47	4199896	报关与报检实务				√		√		√
48	4199838	报关与报检实训		√		√		√		√
49	2052112	物流国际化实务	√			√	√	√		√
50	2012024	国际海上货物运输	√		√			√		√
51	2012032	国际货运代理	√				√		√	√
	2112047	危化品物流管理			√			√		√

52	4199092	供应链管理				√	√		√	√
	2022029	物流综合实训	√	√					√	√
53	4199965	物流方案设计与实施		√					√	√
54	2112048	消防与应急救援		√				√		√
55	4199966	物流数据处理与分析		√		√				√
56		*志愿服务活动课				√				
57		*科创融通活动课				√				
58		*社会实践		√				√		

六、教学进程安排

序号	课程模块	课程代码	课程名称	课程性质	学分	学时分配			考核形式	第一课堂学期与周学时安排							
						总学时	理论	实践		一	二	三	四	五	六		
										17	20	20	20	20	20		
1	通识课程	2332000	思想道德与法治	必修	3	48	32	16	考试	*4+4* (实践)							
2		5100005	毛泽东思想概论	必修	4	64	48	16	考试		2*4+4* (实践)						
3		2335226	▲形势与政策	必修	3	48	32	16	考查	2*4	2*4	8 在线	8 在线	8 实践	8 实践		
4		2335248	●大学生心理健康	必修	2	32	16	16			8*2						
5		400001	▲大学生廉洁教育	必修	1	16	8	8			√						
6		5100004	军事理论	必修	2	36	36	0	考查	9*2							
7		5100001	军事技能训练	必修	3	84	0	84	考查	2 周							
8		2411009	公共体育	必修	4	108	0	108	考查	12*2	14*2	14*2	14*2				
9		5100002	▲职业生涯规划	必修	1	16	8	8		√							
10		500006	▲就业指导	必修	1	16	8	8							√		
11		2335441	入学专业教育	必修	1	28	0	28	考查	1 周							
12		4188015	▲创新创业基础	必修	2	32	32	0		√							
13		2223005	高职英语	必修	8	128	76	52	考试	12*6	14*4						
14		2390276	办公软件运用及信息检索	限选	3	48	16	32	考查								
15		2196287	人工智能导论	限选						√	√	√	√				
16		2390277	区块链技术概论	限选													
17		239028	计算机语言基础	限选													

18		219002	公共艺术	限选	2	44	16	28		√	√	√	√			
19			▲海事与海洋类	限选	2	32	32	0			√	√	√	√		
20			▲自然与科技类	任选							√	√	√	√		
21			▲人文与社会类	任选	2	32	32	0			√	√	√	√		
22			▲创新与创业类	任选							√	√	√	√		
合计					44	812	392	420								
23			企业创建与运营	必修	3.5	52	52	0	考查		13*4					
24			企业创建与运营综合实训	必修	2	56	0	56			2周					
25		4199890	批判性思维	必修	2	28	20	8	考查	14*2						
26		4199133	客户关系管理	必修	2	34	24	10	考查					17*2		
27		4199226	综合商务英语	必修	6.5	102	78	24	考试			17*4	17*2			
28		2112043	微积分	必修	7	108	108	0	考试	12*4	15*4					
29		2322007	线性代数	必修	2.5	40	40	0	考查		10*4					
30		2335224	概率论与数理统计	必修	3	48	48	0	考查			12*4				
31		2124057	数据库原理与应用	必修	4.5	68	48	20	考查						17*4	
32	技术平台课程	2042005	统计学基础	必修	3	51	36	15	考试			17*3				
33		2112042	运筹学	必修	3	51	36	15	考查					17*3		
34		2032012	国际贸易实务	必修	3	51	41	10	考查			17*3				
35		2032014	单证制作	必修	1	28	0	28	考查			1周				
36		2012001	货物学	必修	2	34	28	6	考查			17*2				
37		2042012	经济法	必修	2	34	24	10	考查						17*2	
38		2112039	西方经济学	必修	4.5	68	68	0	考试				17*4			
39		2112040	物流经济学	必修	2	34	34	0	考查					17*2		
40		2112041	技术经济学	必修	3	51	51	0	考查					17*3		
41		4199132	会计学基础	必修	3	51	41	10	考查						17*3	
42		4199055	企业岗位认知与体验	必修	1	28	0	28	考查		1周					
43		专业核心课程	2112044	现代物流管理	限选	4.5	68	50	18	考试				17*4		
44			2022027	物流运输管理	限选	4.5	68	52	16	考试				17*4		
45			2112045	物运输管理实训	限选	1	28	0	28	考查				1周		
46	2022019		仓储与配送管理	限选	4.5	68	50	18	考试				17*4			

47		4199930	仓储与配送管理实训	限选	1	28	0	28	考查				1周		
48		2052029	物流信息技术与应用	限选	2	34	26	8	考试					17*2	
49		2112046	物流信息技术与应用实训	限选	1	28	0	28	考查					1周	
50		2012042	港口业务与操作	限选	3	51	41	10	考试					17*3	
51		缺代码	港口综合实训	限选	1	28	0	28	考查					1周	
52		4199896	报关与报检实务	限选	3	51	41	10	考查			17*3			
53		4199838	报关与报检实训	限选	1	28	0	28	考查			1周			
54		2052112	物流国际化实务	限选	3	51	35	16	考试					17*3	
55		2012024	国际海上货物运输	限选	3	51	41	10	考试						17*3
56		2012032	国际货运代理	限选	2	34	26	8	考查					17*2	
57		2112047	危化品物流管理	限选	3	51	41	10	考试						17*3
58		4199092	供应链管理	限选	3	51	41	10	考试						17*3
59		2022029	物流综合实训	限选	2	56	0	56	考查						2周
60	专业拓展课	4199965	物流方案设计与实施	任选	2	32	32	0	考查		√	√	√	√	
61		2112048	消防与应急救援	任选							√	√	√	√	
62		4199966	物流数据处理与分析	任选							√	√	√	√	
63				任选							√	√	√	√	
合计					105	1823	1253	570							
64	素质拓展课程		*劳动教育	必修	1	/	/	/		√	√	√	√	√	
65			*信仰教育活动课	限选	3	/	/	/		√	√	√	√	√	
66			*文化修身活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
67			*志愿服务活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
68			*科创融通活动课	限选	2	/	/	/		√	√	√	√	√	
69	社会实践课程		*社会实践	限选	5	/	/	/		1周	1周	1周	1周	1周	1周
考核										1周	1周	1周	1周	1周	1周
合计					164	2635	1645	990		20	22	21	20	20	18
1、标“*”课程只需录入教务系统，不下任务；标▲为线上课程或自主安排课程，下任务但不计入周学时，不统一排课；															
2、本专业合计总学分为 164，总学时 2635，其中理论课时 1645 学时，占总学时的 62.43%，实践课时 990 学时，占总学时的 37.57%，选修课时 834 学时，占总学时的 33.27%。															

七、毕业资格条件

（一）学分要求

为保证学生能力与素质的全面提升，学生毕业须修满 164 学分，其中通识必修课应修满 35 学分，通识限选课修满 7 学分，通识任选课修满 2 学分；专业必修课修满 60.5 学分，专业限选课至少修满 42.5 学分，专业任选课至少修满 2 学分；素质拓展课程修满 10 学分，社会实践课程修满 5 学分。各类课程学分可根据《江苏海院学分积累、转换和认定办法》予以认定。

（二）外语水平要求

取得江苏省高校英语应用能力考试 A 级证书。

（三）计算机能力要求

获得全国或江苏省计算机考试一级证书。

（四）职业资格和职业技能证书要求

获得物流管理“1+X”职业技能等级认证证书（中级）或与本专业相关的助理级以上职业技能证书。

（五）操行合格要求

根据《江苏海事职业技术学院学生操行积分管理办法》对学生进行德育素质考核，考核结果合格及以上。

（六）体质合格要求

根据《国家学生体质健康标准》对学生进行体质测试，考核结果合格以上。

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 校内专任教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；有扎实的经济管理、物流与供应链管理理论功底；有较强的语言表达能力和课堂组织能力；有一定的企业实际工作经历或实践经验，熟悉物流相关工作流程；熟练掌握本专业某一学习领域的知识与技

能，能顺利完成其中各项实际操作任务；有较强的概括能力，能解决本学习领域实际工作中的问题；具有创设问题情境、选择与确定问题、讨论与提出假设、业务实践和对学生学习结果做出准确评价的能力。

2. 校外兼职教师要求

遵守教师职业道德规范，爱岗敬业；具有三年以上物流企业专业技术工作经历、较丰富物流实践经验和较高操作技能；具备本专业技术资格（职务）；具有完成课堂讲授、实习指导、论文指导等教学任务的充足时间。

（二）实践教学条件配置要求

1. 校内实训条件

序号	实训室名称	主要教学设备配备标准	完成的主要实训项目	服务课程名称
1	国际贸易综合实训中心	国贸、报关、报检、单证、跟单、商务谈判实训软件；模拟行政政务大厅；模拟外贸货代企业；模拟样品展示大厅。	贸易综合实训、单证实训、报关报检实训、商务谈判实训等	国际贸易实务、单证实务、报关报检实务
2	物流实训机房	电脑、物流软件	ERP 实训、仓储与配送实训、物流运输实训	仓储配送规划与作业管理、物流运输规划与作业管理、采购管理
3	物流仓储生产性实训室	物流沙盘、电子货架、立体库、仓储货架、手动叉车、POS 系统、RFID 系统、GPS 系统	拣货、出入库、货物存取、叉车操作、进销存、射频识别、定位追踪、商品养护	仓储配送规划与作业管理、物流设施与设备、物流运输规划与作业管理、物流信息技术与应用
4	电商物流一体化实训中心	动力伸缩式滚筒输送机、阁楼式货架、多功能包装台、仓管巴枪等	快递分拣、货物存取、货物包装、快递扫描	智慧物流方案设计与实施
5	现代港口生产技术公共实训基地	港口模拟大厅、集装箱模拟装卸桥等操作设备以及相关软件	码头业务实训	港口业务与操作

2. 校外实训条件

序号	校外实训基地名称	完成的实训项目	服务课程名称
1	苏宁云商呼叫中心	客户服务、数据处理	企业岗位认知与体验
2	苏宁云商物流配送中心	仓储与配送实训	现代学徒制跟岗实习
3	京东物流配送中心	仓储与配送实训	现代学徒制跟岗实习
4	南京龙潭港	港口理货、CFS 业务	港口业务与操作

5	孩子王供应链管理公司	接单、包装、分拣、理货、 盘点	仓储配送规划与作业管理
6	江苏宇鑫物流公司	运输网络、运输组织	物流运输规划与作业管理

九、高职本科衔接选拔方式

物流管理专业高职本科衔接选拔方式由常州大学与江苏海事职业技术学院共同制定。

(1) 选拔主体：由常州大学负责选拔活动的组织，江苏海事职业技术学院协助实施。

(2) 选拔时间：在高职阶段的第 6 学期期末进行高职本科衔接选拔。

(3) 选拔方式和科目：选拔方式为笔试，考试科目为物流综合、计算机语言基础、英语。

(4) 选拔标准：百分制试卷三科均达到 60 分（含 60 分）以上为合格。

(5) 选拔免试规定：学生在高职期间获得物流管理“1+X”职业技能等级证书（中级），可以免试物流学综合科目；获得国家大学英语四级证书以上，可以免试英语科目；取得计算机一级以上证书，可以免试计算机语言基础科目。

(6) 选拔不通过规定：未能通过高职本科衔接选拔考试以及自愿放弃转本选拔的学生，若满足高职段学生毕业条件，可获得江苏海事职业技术学院颁发的毕业证书。

(7) 转段时须参加江苏省普通高校专转本考试。

(8) 其他事宜：选拔中未尽事宜，由常州大学教务处会同江苏海事职业技术学院相关部门共同商定。