关于2024级学生证用校印安排的通知

各二级学院：

为了使2024级学生证用印有序开展，现将有关事项通知如下：

一、时间安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位** | **人数** | **时间** |
| 1 | 航海技术学院 | 579 | 2024年11月4日 | 上午：8:30-11:30下午：13:50-16:30 |
| 2 | 轮机与电气工程学院 | 1007 | 2024年11月5日 |
| 3 | 船舶与智能制造学院 | 708 | 2024年11月6日 |
| 4 | 经济管理学院 | 591 | 2024年11月7日 |
| 5 | 信息工程学院 | 562 | 2024年11月8日 |
| 6 | 邮轮与艺术设计学院 | 467 | 2024年11月11日 |
| 7 | 军士与国防教育学院 | 654 | 2024年11月12日 |
| 8 | 创新创业学院 | 74 | 2024年11月13日 |

二、有关要求

1.学生证用印以班级为单位，按学号依次排列；

2.每班安排2名学生至办公楼414室协助办理，请二级学院根据班级上课情况，做好班级之间的衔接；

3.如遇其它特殊情况，请与党政办公室联系，联系电话：86176993。

 党政办公室

2023年10月30日